



GIMNAZIJA DUBROVNIK

Dubrovnik, Frana Supila 3

Tel/fax: 020/ 432569; Tel: 020/ 432379; 422033

www.gimnazija-dubrovnik.skole.hr

email: gimnazija-dubrovnik@du.t-com.hr

PROGRAM RADA GIMNAZIJE DUBROVNIK

Školska godina 2017./2018.

D u b r o v n i k

rujan , 2017. godine

Ravnateljica

Katarina Tolja, prof. mentor

I. OSNOVNI PODACI O USTANOVI

a) Naziv i sjedište	GIMNAZIJA DUBROVNIK, Dubrovnik
b) Adresa, županija	Frana Supila 3, Dubrovačko-neretvanska
c) Šifra ustanove	19-018-505
d) Ukupni broj učenika	529
e) Ukupni broj odjela	24
f) Ukupni broj djelatnika	68
ravnateljica	1
nastavnici	55
stručni suradnici	3
administrativno-tehničko osoblje	9
g) obrazovna područja – programi i trajnaje obrazovanja po programima	redovni učenici: opća - 4 godine jezična - 4 godine prirodoslovno-matematička - 4 godine

Gimnaziji Dubrovnik se ponovo odobrava rad rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete Republike Hrvatske, Ur. broj: 532-02-6-3-92-01 od 17. studenog 1992. Gimnazija je registrirana kao samostalna ustanova kod Okružnog privrednog suda u Splitu broj I - 16051 - Us 54/93 od 24. svibnja 1993. Odobren je rad za:

- * opću gimnaziju
- * jezičnu gimnaziju
- * prirodoslovno-matematičku gimnaziju i
- * sportsku gimnaziju (od 3. rujna 2007.)

U ovoj školskoj godini 2017./18. Gimnazija Dubrovnik ima 24 odjela i to:

- **6 prvih odjela (4 opća, 1 jezični, 1 prirodoslovno-matematički)**
- **6 drugih odjela (4 opća, 1 jezični, 1 prirodoslovno-matematički)**
- **6 trećih odjela (4 opća, 1 jezični, 1 prirodoslovno-matematički)**
- **6 četvrtih odjela (4 opća, 1 jezični, 1 prirodoslovno-matematički)**

U školi radi 68 djelatnika, od toga 55 profesora, ravnateljica, pedagoginja, knjižničarka, psihologinja, tajnik, računovođa, administrator, kućni-meštar i 5 spremačica.

II. MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI RADA USTANOVE

a) Prostorni uvjeti

Odgojno-obrazovna djelatnost Gimnazije Dubrovnik se odvija u zgradi na Pločama, Frana Supila 3 u Dubrovniku, koju dijelimo s našim podstanarima, O. Š. Marina Getaldića do iznalaženja rješenja Grada Dubrovnika za njihov premještanje u prostore Grada Dubrovnika. Ukupna površina zgrade (prizemlje, 3 kata i potkrovlje) iznosi 3270m² s 4580 m² igrališta i dvorišta (to uključuje i sportsku dvoranu – 400 m²). Već gotov projekt izgradnje nove dvorane Gimnazije Dubrovnik ove godine planiran je za početak gradnje.

b) Učionički prostor

Nastava se izvodi kabinetski u 24 učionice, od kojih su 12 učionica specijalizirane za: hrvatski jezik (dvije učionice), informatiku, fiziku, kemiju, matematiku, biologiju, filmsku umjetnost, glazbenu umjetnost, povijest, geografiju i strani jezik (dvije učionice), (latinski, engleski, francuski, njemački, talijanski i španjolski) te učionica br.32 opremljena pametnom pločom i s 25 tableta za moderniji pristup nastavi.

U potkrovlju zgrade su dobivena dva mala prostora koja su opremljena za grupe po 10- 12 učenika za 2. strani jezik. Također je u šk.godini 2016/2017 pregrađivanjem jedne veće učionice za Likovnu umjetnost dobivena učionica br.46 za potrebe drugog stranog jezika, opremljena svim potrebnim uređajima. Osim toga imamo veliku prostoriju koju smo opremili kao prostor za prezentacije ili predavanja za veći broj učenika (60). Prethodne godine je i taj prostor postao učionica i još nam u nekim danima (zbog zaposlenika iz drugih škola) ni to nije dovoljno.

Nedostaje nam učionica. Škola ima lift, video nadzor, hidrantsku mrežu i vatrodjavu. Osim glavnog stubišta postoje još dva pomoćna od prizemlja do potkrovlja.

Školske godine 2011/2012 iz prizemlja školske zgrade sudskom odlukom je iselio protupravno useljen stanar. Sredstvima dobivenim od prodaje stana na Gorici sv. Vlaha izvršena je prenamjena tog prostora u prizemlju i dobili smo dvije učionice s kabinetom, izmještena je radionica kućnog majstora i zadržan je prostor arhiva.

Kako je u planu izgradnja nove športske dvorane, koja je kapitalna investicija s već izabranim idejnim rješenjem, sredstvima Županije je uređena kako bi se nastava TZK mogla odvijati bez opasnosti za učenike, dok se ne izgradi nova dvorana pregovori o početku gradnje koje su u tijeku. U 2017.god. sredstvima Županije metalnim stubištem povezano je gornje igralište s terasastim platoom istočnog dijela dvorišta, iznad parkinga, izvršena je nadogradnja videonadzora na sjevernu vanjsku fasadu, te su dvije učionice (informatička i učionica 32 u kojoj se nalazi pametna ploča i 25 tableta) također opremljene videonadzorom. Pristupilo se izmjeni vanjske stolarije na trećem katu južne fasade sredstvima dobivenim od Ministarstva kulture 2017.god.

Škola se financira sredstvima iz Državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne samouprave, od roditelja učenika te donacija.

c) Opremljenost prostora

Učionice su opremljene računalima, projektorima i projekcijskim platnima, WiFi mrežom, te ostalim pomagalicama i sredstvima za rad. U školskoj godini 2016/2017 pristupilo se nabavi 65' pametna ploča i 25 tableta kojima smo opremili pametnu učionicu zahvaljujući velikodušnoj donaciji. Ta učionica predstavlja nastavak unapređenja obrazovnog procesa i implementacije novih tehnologija u Gimnaziji Dubrovnik. Time se našim učenicima omogućila kvalitetnija dostupnost obrazovnih sadržaja i jednostavnije učenje. Nabavila se nadopuna lektire u iznosu od 20000 kn sredstvima dobivenih od MZO-a. Uredio se je kabinet na 3.katu za potrebe aktiva matematike. Provedena je edukacija nastavnog osoblja za rad u pametnoj učionici u trajanju od 8 sati. Za ovu školsku godinu predviđa se ulaganje u :

1. Nabavku knjiga za lektiru (dopuna)
2. Nabavku pomagala za TZK (lopte, ostali rekviziti – dopuna)
3. Opremanje i dopuna informatičke opreme u učionicama i kabinetima za potrebe korištenja e-dnevnika i za potrebe nastave.
4. Edukacija osoblja za primjenu i rad e-dnevnika
5. Dodatna edukacija nastavnika za rad u pametnoj učionici.
6. Edukacija za uvođenje programa Office 365
7. Izmjena prozora na južnoj fasadi zgrade, za koju smo od Ministarstva kulture u 2017.god.po prijavi na natječaj dobili sredstva u iznosu od 200.000,00 kn.(I faza)
8. Obilježavanje 90 godina Gimnazije Dubrovnik u zgradi na Pločama te izdavanje monografije „90 godina dubrovačke gimnazije na Pločama“
9. Izrada nove web starnice škole

III. UČENICI

U školi se obrazuju učenici u tri programa i to u općoj, jezičnoj i prirodoslovno-matematičkoj gimnaziji.

OPĆA	367
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA	90
JEZIČNA	72
UKUPNO	529

a) Prikaz broja učenika i odjela u školskoj 2017./2018. godini

Odjel	Program	Učenici	Učenice	Odlični		Poteškoće		Ponavljajući		Ukupno	Ukupno odlični
				Učenici	Učenice	Učenici	Učenice	Učenici	Učenice		
I. razredi											
1 A	opća	6	11							17	17
1 B	opća	7	14					1		21	21
1 C	opća	8	12							20	20
1 D	opća	8	13			1				21	21
1 E	Prirod.-matem	10	12							22	22
1 F	jezična	6	14							20	20
Ukupno:		45	76							121	121
II. razredi											
2 A	opća	5	14							19	
2 B	opća	8	12							20	
2 C	opća	2	20							22	
2 D	opća	8	13							21	
2 E	prirodo.matem	11	8							19	
2 F	jezična	/	19							19	
Ukupno:		34	86							120	
III. razredi											
3 A	opća	8	17							25	
3 B	opća	15	11							26	
3 C	opća	10	14							24	

3 D	opća	8	15						23	
3 E	Prirod.matem.	15	9						24	
3.F	jezična	5	12						17	
Ukupno:		61	78						138	
IV. razredi										
4 A	opća	8	19						27	
4 B	opća	12	15						27	
4 C	opća	7	19						26	
4 D	opća	12	17						29	
4 E	Prirod.matem.	19	6						25	
4.F	jezična	3	13						16	
Ukupno:		54	101						150	
SVEUKUPNO :		204	332						529	

U školi nema učenika pripadnika nacionalnih manjina.

Prikaz (poimenično) broja učenika po programima

**ŠKOLSKA GODINA 2017/2018.
OPĆA GIMNAZIJA
1.A**

RAZREDNIK: Mares Golubović, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	683961	Mia Marija	Bilić	Ž
2.	655432	Mara	Caput	Ž
3.	657525	Ivan	Crnčević	M
4.	651170	Karlo	Čolaku	M
5.	668146	Mihaela	Duplica	Ž
6.	661644	Iris	Duvnjak	Ž
7.	661670	Ivana	Gržac	Ž
8.	660949	Adna	Hebib	Ž
9.	686093	Antares	Jelčić	Ž
10.	653806	Lorena	Kukulj	Ž
11.	660107	Antonio	Lopina	M
12.	659945	Kate	Miloslavić	Ž
13.	661374	Ivana	Mozara	Ž
14.	686324	Franci	Papić	M
15.	661063	Erik	Prce	M
16.	655586	Mihaela	Škrabo	Ž
17.	660935	Luka	Vodopija	M

Ukupno: 17 učenika

Ženskih: 11

Muških: 6

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018.
OPĆA GIMNAZIJA
1.B

RAZREDNIK: Andrea Sebastijan, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	655424	Nikoleta-Ana	Alamat	Ž
2.	661656	Ana	Baletin	Ž
3.	655073	Andrea	Ban	Ž
4.	689626	Marin	Batinić	M
5.	749471	Anamarija	Bronzan	Ž
6.	665648	Anamarija	Đaja Katić	Ž
7.	661663	Mihaela	Đanić	Ž
8.	691766	Niko	Grbić	M
9.	668150	Nikša	Guljelmović	M
10.	664836	Marija	Kušelj	Ž
11.	656171	Petar	Kuzman	M
12.	661454	Toni	Matana	M
13.	660111	Maro	Morača	M
14.	655581	Karmen	Pulić	Ž
15.	681793	Lana	Stanišić	Ž
16.	691804	Josipa	Stanović	Ž
17.	691763	Martina	Ucović	Ž
18.	668166	Andrijana	Urlović	Ž
19.	691830	Mia	Vezilić	Ž
20.	656376	Baldo	Violić	M
21.	667759	Sara	Vujičić	Ž

Ukupno: 21 učenika

Ženskih: 14

Muških: 7

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018.
OPĆA GIMNAZIJA
1.c

RAZREDNIK: Ivana Miošić, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	662049	Željko	Benić	M
2.	654284	Nora	Brkić	Ž
3.	665654	Petra Leopolda	Deranja	Ž
4.	693556	Karla	Gabrieri	Ž
5.	659828	Ana	Galjuf	Ž
6.	660936	Niko	Glavinić	M
7.	668151	Mihaela	Hanzijer	Ž
8.	659725	Martin	Hazdovac	M
9.	656477	Kristian	Konjevod	M
10.		Marin	Martić	M
11.	665634	Antonio	Miljak	M
12.	665625	Nika	Mujo	Ž
13.	665650	Paola	Obad	Ž
14.	661684	Luka	Papić	M
15.	654380	Petra	Radić	Ž
16.	686329	Zorana	Rosić	Ž
17.	660930	Amila	Spahić	Ž
18.	653327	Ante	Šanje	M
19.	667758	Petra	Violić	Ž
20.	665632	Ana	Zglav	Ž

Ukupno: 20 učenika

Ženskih: 12

Muških: 8

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018.
OPĆA GIMNAZIJA
1.d

RAZREDNIK: Ana Matić, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	691765	Vlaho	Brailo	M
2.	656422	Josip	Bratoš	M
3.	662246	Ivia Ana	Car	Ž
4.	650007	Aida	Ćesić	Ž
5.	659990	Ana	Grgić	Ž
6.	677404	Orsat	Klečak	M
7.	686130	Nina	Kojić	Ž
8.	653801	Anadora	Kukrika	Ž
9.	661452	Ivana	Kurtela	Ž
10.	660876	Franko	Milun	M
11.	654363	Hana	Mujdžić	Ž
12.	662071	Nina	Pehar	Ž
13.	676185	Marta	Pendo	Ž
14.	656707	Lana	Pustić	Ž
15.	656716	Roberto	Radić	M
16.	661711	Iva	Raič	Ž
17.	668159	Marin	Runje	M
18.	659957	Filip	Staničić	M
19.	668164	Marin	Šućur	M
20.	661464	Karla	Tolić	Ž
21.	657116	Barbara	Žutac	Ž

Ukupno: 21 učenika
Ženskih: 13
Muških: 8

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
PRIRODOSLOVNO- MATEMATIČKA GIMNAZIJA
1.E

RAZREDNICA: Kiti Jurica Korda, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	655081	Dino	Baralić	M
2.	661658	Paula	Bjelančić	Ž
3.	652998	Mauricio	Bratičević	M
4.	655326	Ivona	Ćorak	Ž
5.	686284	Fran Stjepan	Granić	M
6.	655446	Roko	Grilec	M
7.	653171	Antun	Jakobušić	M
8.	662681	Pietro	Kralj	M
9.	686306	Leona	Kristić	Ž
10.	686094	Klara	Lazić	Ž
11.	661016	Tea	Letunić	Ž
12.	656187	Antonio	Marlais	M
13.	655571	Lucija	Mazić	Ž
14.	660110	Anna	Miletić	Ž
15.	665630	Ivana	Pivčić	Ž
16.	686109	Petra	Ruso	Ž
17.	661389	Nika	Sebastijan	Ž
18.	656772	Antun	Spajić	M
19.	660484	Lucija	Stančić	Ž
20.	656282	Marko	Šeparović	M
21.	660126	Andrea	Vlašić	Ž
22.	659970	Hrvoje	Vukić	M

Ukupno: 22 učenika

Ženskih: 12

Muških: 10

ŠKOLSKA GODINA 2017./2018.
JEZIČNA GIMNAZIJA
1.F

RAZREDNICA: Maja Sambrailo, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	685834	Ivana	Cvjetković	Ž
2.	651325	Veronika	Cvjetković	Ž
3.	655352	Laura	Ficović	Ž
4.	687925	Marin	Frka	M
5.	659986	Antoneta	Gončin	Ž
6.	656461	Karlo	Kalafatović	M
7.	653179	Antonia	Knez	Ž
8.	686310	Đivo	Lasić	M
9.	686314	Nikola	Ljepava	M
10.	653105	Antonela	Marinović	Ž
11.	659944	Antonela	Mijović	Ž
12.	662069	Božan Antonio	Papac	M
13.	661686	Erika Karla	Pikunić	Ž
14.	662076	Mia	Puljizević	Ž
15.	660115	Stjepko	Raguž	M
16.	656268	Anamarija	Soldatić	Ž
17.	661709	Paola	Trojčić	Ž
18.	656301	Dora	Vuletić	Ž
19.	662102	Nika	Vuličević	Ž
20.	660129	Leonarda	Zorić	Ž

Ukupno: 20 učenika
Ženskih: 14
Muških: 6

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018.
OPĆA GIMNAZIJA
2.A

RAZREDNIK: Marina Jurišić, prof

Red. Br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	610822	Lucija	Banić	Ž
2.	629198	Mara	Benić	Ž
3.	606508	Danijela	Dedović	Ž
4.	601079	Romana	Dominković	Ž
5.	601082	Helena	Đerek	Ž
6.	606517	Niko	Đivanović	M
7.	625651	Josipa	Galić	Ž
8.	625434	Francesca	Gončin	Ž
9.	581750	Nikola	Ivičević	M
10.	608993	Antonia	Jandrijević	Ž
11.	605234	Ani	Kelez	Ž
12.	601049	Keti	Laptalo	Ž
13.	625420	Ana	Lučić	Ž
14.	625417	Tina	Mehičić	Ž
15.	610851	Mirna	Milohnić	Ž
16.	606556	Ante	Oreč	M
17.	609628	Mateo	Potrebica	M
18.	606595	Mateo	Radić	M
19.	610158	Irma	Suljević	Ž

Ukupno: 19 učenika
Ženskih: 14 učenica
Muških: 5

ŠKOLSKA GODINA 2017./2018.
OPĆA GIMNAZIJA
2.B

RAZREDNIK: Davor Lilić, prof savjetnik

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	609127	Mia	Aleksić	Ž
2.	599018	Romana	Antunica	Ž
3.	625436	Roko	Barišić	M
4.	610088	Ivio	Bilić	M
5.	608950	Lucija	Brautović	Ž
6.	606403	Nina	Ivanković	Ž
7.	641252	Nikša	Kovačić	M
8.	606542	Lucija	Kušar	Ž
9.	622104	Lovro	Lisičić	M
10.	625460	Marino	Lučić-Raguž	M
11.	611225	Karla	Matić	Ž
12.	602727	Petra	Mazavac	Ž
13.	600855	Petar	Milić	M
14.	605321	Ivan	Perić	M
15.	606418	Petra	Putica	Ž
16.	609665	Iva	Raguž	Ž
17.	609190	Ena	Ribičić	Ž
18.	622030	Ivan	Rilović	M
19.	606432	Martina	Terakaj	Ž
20.	606601	Tea	Vukanović	Ž

Ukupno: 20 učenika

Ženskih: 12

Muških: 8

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
2.C

RAZREDNICA: Martina Dragaš, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	611175	Maris	Brković	Ž
2.	606506	Mirta	Čengija	Ž
3.	625450	Ana	Delevski	Ž
4.	611270	Hana	Dilberović	Ž
5.	611338	Dea	Jakić	Ž
6.	610835	Barbara	Janičić	Ž
7.	611342	Mia	Jović	Ž
8.	629230	Nikolina	Kisić	Ž
9.	608776	Nina	Knego	Ž
10.	629258	Iva	Kojaković	Ž
11.	622013	Leon	Konjevod	M
12.	625152	Lucija	Kresić	Ž
13.	630471	Lea	Kulaš	Ž
14.	625395	Dora	Lakić	Ž
15.	625456	Rebeka	Lilić	Ž
16.	607673	Laura	Lončarić	Ž
17.	611275	Azra	Mehić	Ž
18.	625402	Dino	Mešović	M
19.	625405	Karmen	Miletić	Ž
20.	625400	Dora	Pezo	Ž
21.	641255	Paola	Seko	Ž
22.	611361	Katija	Vuličević	Ž

Ukupno: 22 učenika

Ženskih: 20

Muških: 2

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
2.D

RAZREDNIK: Vlaho Zlošilo,prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	622409	Ivan	Babić	M
2.	606512	Nensi	Deranja	Ž
3.	611328	Petra	Deranja	Ž
4.	611203	Loreta	Gaćina	Ž
5.	606401	Antonio	Gavranić	M
6.	622620	Niko	Guljelmović	M
7.	619105	Noa	Hinger	M
8.	606402	Laura	Ivandić	Ž
9.	783637	Mara	Labriola	Ž
10.	622637	Dora	Memed	Ž
11.	630482	Antonio	Milić	M
12.	602690	Ivan	Miloglav	M
13.	647620	Ani	Mrkonjić	Ž
14.	626608	Iva	Orepić	Ž
15.	627311	Maja	Radović	Ž
16.	616846	Pia	Romani	Ž
17.	607686	Nikola	Šimunović	M
18.	611404	Ivan	Vidojević	M
19.	641240	Matea	Vragolov	Ž
20.	608826	Andrea	Zlatković La Gioia	Ž
21.	606440	Ema	Zubović	Ž

Ukupno: 21 učenika

Ženskih: 13

Muških: 8

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
PRIRODOSLOVNO- MATEMATIČKA GIMNAZIJA
2.E

RAZREDNIK: Toni Prusina, prof

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	622672	Ivo	Baule	M
2.	621957	Ivan	Beusan	M
3.	607657	Luka	Bokić	M
4.	603332	Ilijana	Brkić	Ž
5.	1131635	Mladen	Bunoza	M
6.	609138	Dorotea	Dragojević	Ž
7.	611197	Marko	Franović	M
8.	641269	Anđelo	Kekez	M
9.	610837	Maroje	Kekez	M
10.	609028	Romana	Knežević	Ž
11.	629209	Karla	Krmek	Ž
12.	611351	Fran	Mišković	M
13.	603341	Noa-Verena	Pleša	Ž
14.	611305	Petra	Savić	Ž
15.	622654	Josipa	Sudar	Ž
16.	611352	Iva	Ursić	Ž
17.	609204	Frano	Uskoković	M
18.	625390	Rafael	Vlašić	M
19.	611424	Marko	Žuvela	M

Ukupno: 19učenika

Ženskih: 8

Muških: 11

ŠKOLSKA GODINA 2017./2018.
JEZIČNA GIMNAZIJA
2.F

RAZREDNIK: Đuro Capor, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	1131638	Barbara	Dedić	Ž
2.	630463	Nela	Dedović	Ž
3.	599020	Danijela	Dražeta	Ž
4.	630467	Lena	Galjuf	Ž
5.	608762	Inga	Hron	Ž
6.	610842	Karmen	Knego	Ž
7.	630470	Ana	Koprivica	Ž
8.	1229059	Leonarda	Lozančić	Ž
9.	608798	Leonarda Matea	Mazarekić	Ž
10.	607681	Dolores	Mirković	Ž
11.	609661	Helena	Mišković	Ž
12.	619799	Marijeta	Obrvan	Ž
13.	610864	Mara	Palfi	Ž
14.	609703	Tamara	Pendić	Ž
15.	609637	Paola	Pranjkić	Ž
16.	607685	Tina	Radica	Ž
17.	625394	Helena	Sušilović	Ž
18.	630735	Maria	Šošarić	Ž
19.	626480	Marija	Vlahutin	Ž

Ukupno: 19 učenika

Ženskih: 19

Muških: 0

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
3.A

RAZREDNICA: Katija Vierda, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	563957	Noel	Bošnjak	M
2.	548454	Barbara	Brajević	Ž
3.	523967	Karla	Brajović	Ž
4.	473316	Mara	Brautović	Ž
5.	472330	Matea	Car	Ž
6.	749083	Joshua Oliver	Ćosić	M
7.	577043	Danijela	Fajdetić	Ž
8.	446580	Ivo	Fiorenini	M
9.	472361	Matea	Ivančić	Ž
10.	552350	Andrea	Jović	Ž
11.	540546	Katarina	Jukić	Ž
12.	550113	Ana Marija	Kobilić	Ž
13.	577305	Frano	Kordić	M
14.	581753	Leon	Kožul	M
15.	425607	Tihana	Kuzmanić	Ž
16.	421591	Igor	Marinković	M
17.	550826	Marko	Marinović	M
18.	472339	Niko	Milutinović	M
19.	430950	Chiara	Petković-Vaccarella	Ž
20.	473582	Ana	Radibratović	Ž
21.	544525	Ivana	Radman-Livaja	Ž
22.	548192	Dora	Sambrailo	Ž
23.	548160	Ivana	Tolić	Ž
24.	472352	Sara	Žarak	Ž
25.	549897	Laura	Žutac	Ž

Ukupno: 25 učenika
Ženskih: 17
Muških: 8

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
3.B

RAZREDNIK: JASMIN DERA KOVIĆ, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	487442	Emin	Agović	M
2.	425579	Matija	Balić	M
3.	425583	Karlo	Barbir	M
4.	1073085	Vinka	Bošković	Ž
5.	421639	Iva	Brzica	Ž
6.	422791	Matej	Burum	M
7.	427710	Vito	Butigan	M
8.	548442	Maroje	Daničić	M
9.	590609	Matej	Dugandžić	M
10.	577045	Nikolina	Goga	Ž
11.	548432	Marin	Jerković	M
12.	416148	Josip	Kalinić	M
13.	473326	Karmen	Klokoč	Ž
14.	202586	Ana	Kožuh	Ž
15.	423404	Pero	Kukuljica	M
16.	421653	Andrija	Lonac	M
17.	423427	Ana	Njirić	Ž
18.	425536	Tea	Portolan	Ž
19.	490398	Ivan	Potrebica	M
20.	425543	Kristina	Sentić	Ž
21.	447271	Laura	Stojić	Ž
22.	422797	Vlaho	Šojka	M
23.	421661	Andrea	Šuljak	Ž
24.	423441	Marin	Tomić	M
25.	425629	Ana	Vrbica	Ž
26.	471581	Mateo	Zvono	M

Ukupno: 26učenika

Ženskih: 11

Muških: 15

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
3.C

RAZREDNICA: Ivanka Lilić, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	473293	Nika	Babić	Ž
2.	473314	Ani	Bratoš	Ž
3.	577425	Šimun	Brčić	M
4.	423380	Katarina	Damjanović	Ž
5.	472334	Stjepan	Dedić	M
6.	473497	Vlaho	Đivanović	M
7.	473498	Marin	Đurđević-Tomaš	M
8.	473499	Vlaho	Đurđević-Tomaš	M
9.	423389	Paula	Garbin	Ž
10.	471452	Paulina	Hudspeth	Ž
11.	529394	Mara	Knego	Ž
12.	529415	Filip	Krzić	M
13.	550412	Leona	Leto	Ž
14.	471461	Ana	Matuško	Ž
15.	471572	Martina	Prkačin	Ž
16.	471483	Ante	Raguž	M
17.	422926	Ivana	Rašica	Ž
18.	421594	Antonia	Rundo	Ž
19.	472345	Anamarija	Šanje	Ž
20.	421597	Orsula	Štaka	Ž
21.	421598	Stipe	Tomaš	M
22.	489192	Lucija	Vragolov	Ž
23.	473391	Luka	Žegura	M
24.	453148	Marko	Žuhović	M

Ukupno: 24 učenika
Ženskih: 14
Muških: 10

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
PRIRODOSLOVNO- MATEMATIČKA GIMNAZIJA
3.D

RAZREDNICA: Ivila Dender, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	427701	Fran	Beno	M
2.	581665	Stijepo	Borovinić	M
3.	425593	Leona	Butijer	Ž
4.	430764	Leonarda	Fabris	Ž
5.	430770	Josip	Hađinac	M
6.	473324	Dora	Ivičević-Bakulić	Ž
7.	473515	Iva	Kolobarić	Ž
8.	581691	Marija	Krilanović	Ž
9.	421589	Karmen	Krželj	Ž
10.	581762	Mario	Marinović	M
11.	548136	Paula	Matić	Ž
12.	855523	Gabrijela	Milinović	Ž
13.	450633	Marin	Mortižija	M
14.	451389	Stanka	Mujo	Ž
15.	581757	Tirena-Petra	Nagy	Ž
16.	425613	Nika	Pančić	Ž
17.	577296	Jozo	Pavlović	M
18.	446588	Nives	Roso	Ž
19.	581701	Leona	Sentić	Ž
20.	590219	Robert	Senjo	M
21.	577445	Anamarija	Svetac	Ž
22.	425624	Bruno	Tomc	M
23.	450699	Ivona	Trtoman	Ž

Ukupno: 23 učenika

Ženskih: 15

Muških: 8

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
JEZIČNA GIMNAZIJA
3.E

RAZREDNICA: Tajana Sesjak, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	425306	Vito	Baće	M
2.	471535	Mihael	Barešić	M
3.	1073038	Veronika	Bundić	Ž
4.	1073067	Lucija	Bunoza	Ž
5.	421549	Lucija	Burić	Ž
6.	646226	Helen	Chiddenton	Ž
7.	581668	Pero	Drobac	M
8.	425521	Roberto	Galov	M
9.	587842	Mihaela	Gavrić	Ž
10.	577437	Antonin	Kralj	M
11.	430800	Karlo	Krilanović	M
12.	425528	Hrvoje	Lucianović	M
13.	421592	Katarina	Matana	Ž
14.	577285	Marin	Matković	M
15.	473521	Đivo	Matović	M
16.	443371	Toni	Meštrović	M
17.	577293	Antonio	Mustahinić	M
18.	425610	Ivo	Oblizalo	M
19.	577441	Valentina	Obrad	Ž
20.	473363	Tea	Ristić	Ž
21.	423438	Katija	Šilje	Ž
22.	421602	Marko	Vojnić	M
23.	425555	Josip	Vojvoda	M
24.	425557	Leo	Vuković	M

Ukupno: 24 učenika

Ženskih: 9

Muških: 15

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
SPORTSKA GIMNAZIJA
3.F

RAZREDNICA: Maja Ivanković Sambrailo, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	577424	Maris	Bjelančić	Ž
2.	550392	Lea	Ceraj Cerić	Ž
3.	550815	Leon	Đapić	M
4.	423418	Josipa	Kvestić	Ž
5.	577318	Petra	Lončar	Ž
6.	473328	Marin	Lucianović	M
7.	473570	Orsat	Mojaš	M
8.	473354	Ivan	Mrnarević	M
9.	587840	Gabrijela	Musladin	Ž
10.	577324	Ruža	Obradović	Ž
11.	529462	Mihaela	Valentić	Ž
12.	430953	Antea	Violić	Ž
13.	473387	Sarah	Viteškić	Ž
14.	472350	Darija	Vratonjić	Ž
15.	473594	Lukša	Zlošilo	M
16.	421607	Klara	Zuanić	Ž

Ukupno: 17 učenika

Ženskih: 12

Muških:5

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
4.A

RAZREDNICA: Diana Jelavić, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	40153	Marin	Boras	M
2.	231388	Maris	Drobac	Ž
3.	126236	Martina	Drobac	Ž
4.	87992	Anita	Franušić	Ž
5.	153843	Daphne	Franušić	Ž
6.	202698	Marko	Jankuleski	M
7.	176476	Marko Kruno	Karaman	M
8.	127238	Tia	Knežević	Ž
9.	184768	Ana Marija	Kos	Ž
10.	224438	Mara	Lisičić	Ž
11.	306807	Bruno	Lonza	M
12.	294614	Petra	Ljubimir	Ž
13.	40073	Katarina	Margaretić	Ž
14.	179237	Ivana	Marinović	Ž
15.	176689	Roberta	Mišeta	Ž
16.	269040	Nika	Morača	Ž
17.	126333	Latica Katija	Nagy	Ž
18.	39939	Gabrijela	Raguž	Ž
19.	127332	Linda	Rikalo	Ž
20.	127877	Doris	Roso	Ž
21.	237468	Hana	Sarić	Ž
22.	176714	Cvijeto	Selmani	M
23.	39836	Antonio	Smrdelj	M
24.	176806	Mateo	Tomaš	M
25.	185248	Toni	Vlahović	M
26.	185490	Stella Sara	Worman	Ž
27.	272089	Dora	Zec	Ž

Ukupno: 27 učenika

Ženskih: 19

Muških: 8

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
4.B

RAZREDNIK: Pavica Palunčić Beloša, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	269027	Đivo	Antić	M
2.	272171	Bernardo	Bogoje	M
3.	183422	Karmen	Curić	Ž
4.	272105	Dario	Čerkić	M
5.	557609	Antonela	Dragović	Ž
6.	87990	Doris	Dražeta	Ž
7.	272110	Vanda	Grčić	Ž
8.	127206	Gabriela	Harmat	Ž
9.	1024854	Iva	Krmek	Ž
10.	269085	Ana	Laznibat	Ž
11.	271876	Petar	Lonac	M
12.	176657	Ivan	Marković	M
13.	269087	Mislav	Mojaš	M
14.	184991	Marija Lena	Novak	Ž
15.	1131623	Manuela	Oroz	Ž
16.	39780	Andrej	Pejčinović	M
17.	272124	Ivana	Peričić	Ž
18.	127330	Nikolina	Peškura	Ž
19.	185031	Marko	Pleslić	M
20.	237455	Žan	Riha	M
21.	135631	Anamaria	Suton	Ž
22.	269096	Matea	Šišić	Ž
23.	217211	Toni	Škurla	M
24.	126460	Ivana	Šteta	Ž
25.	269070	Mateo	Šutalo	M
26.	122825	Dora	Vlašić	Ž
27.	40202	Maroje	Žuvelek	M

Ukupno: 27 učenika
 Ženskih: 15
 Muških: 12

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
OPĆA GIMNAZIJA
4.C

RAZREDNIK: Jelena Varezić, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	588921	Mateja	Bilić	Ž
2.	39963	Iva	Čolaković	Ž
3.	271732	Mara	Čučka	Ž
4.	228674	Darija	Čupić	Ž
5.	231415	Marta	Franušić	Ž
6.	271736	Domenica	Glavinić	Ž
7.	178536	Petar	Jakobušić	M
8.	271872	Petra	Kukuljica	Ž
9.	271874	Dolores	Kurtela	Ž
10.	121854	Dora	Lovrić	Ž
11.	121872	Karla	Lovrić	Ž
12.	269059	Silvestar	Mabić	M
13.	127256	Ana	Matušić	Ž
14.	126366	Matej	Njirić	M
15.	272188	Adna	Omerčahić	Ž
16.	39985	Ivan	Pijević	M
17.	294604	Bruno	Pregelj	M
18.	40062	Karla	Prkačin	Ž
19.	240827	Nika	Skurić	Ž
20.	228981	Domagoj	Šapro	M
21.	408148	Ana	Švago	Ž
22.	185223	Mato	Tikvica	M
23.	229018	Lucija	Trković	Ž
24.	40183	Maris	Vatović	Ž
25.	231902	Marija	Vodopić	Ž
26.	127458	Karla	Vučetić	Ž

Ukupno: 26 učenika

Ženskih: 19

Muških: 7

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA GIMNAZIJA
4.D

RAZREDNIK: Suada Salčić, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	272091	Farah	Bilalović	Ž
2.	271728	Ana	Bupić	Ž
3.	121506	Erna	Burina	Ž
4.	274426	Ana	Cvitanović	Ž
5.	269035	Margita	Fragić	Ž
6.	269081	Mislav	Glavinić	M
7.	269058	Ida	Haklička	Ž
8.	272182	Laura	John	Ž
9.	224393	Toni	Kirigin	M
10.	224406	Orsat	Kljajić	M
11.	269083	Antun	Knez	M
12.	179272	Patricia	Martić	Ž
13.	269039	Marta	Miošić	Ž
14.	127294	Ivo	Moretić	M
15.	126351	Daniela	Njavro	Ž
16.	39850	Božana	Papac	Ž
17.	272121	Karlo	Pavlović	M
18.	40050	Josipa	Prkačin	Ž
19.	236271	Petrunjela	Pustić	Ž
20.	272196	Matija	Rendulić	M
21.	185058	Frano	Ribar	M
22.	272128	Andrea	Sentić	Ž
23.	126442	Maroje	Simoni	M
24.	269090	Paolo	Stabile	M
25.	304042	Anthony	Šimić	M
26.	269047	Miriam	Šoletić	Ž
27.	127456	Marin	Vidak	M
28.	126481	Paula	Vitković	Ž
29.	176972	Sara	Žanetić	Ž

Ukupno: 29 učenika

Ženskih: 17

Muških: 12

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
JEZIČNA GIMNAZIJA
4.E

RAZREDNIK: Kate Hrdalo, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	272091	Farah	Bilalović	Ž
2.	271728	Ana	Bupić	Ž
3.	121506	Erna	Burina	Ž
4.	274426	Ana	Cvitanović	Ž
5.	269035	Margita	Fragić	Ž
6.	269081	Mislav	Glavinić	M
7.	269058	Ida	Haklička	Ž
8.	272182	Laura	John	Ž
9.	224393	Toni	Kirigin	M
10.	224406	Orsat	Kljajić	M
11.	269083	Antun	Knez	M
12.	179272	Patricia	Martić	Ž
13.	269039	Marta	Miošić	Ž
14.	127294	Ivo	Moretić	M
15.	126351	Daniela	Njavro	Ž
16.	39850	Božana	Papac	Ž
17.	272121	Karlo	Pavlović	M
18.	40050	Josipa	Prkačin	Ž
19.	236271	Petrunjela	Pustić	Ž
20.	272196	Matija	Rendulić	M
21.	185058	Frano	Ribar	M
22.	272128	Andrea	Sentić	Ž
23.	126442	Maroje	Simoni	M
24.	269090	Paolo	Stabile	M
25.	304042	Anthony	Šimić	M
26.	269047	Miriam	Šoletić	Ž
27.	127456	Marin	Vidak	M
28.	126481	Paula	Vitković	Ž
29.	176972	Sara	Žanetić	Ž

Ukupno: 25 učenika
 Ženskih: 6
 Muških: 19

ŠKOLSKA GODINA 2017/2018
SPORTSKA GIMNAZIJA
4.F

RAZREDNIK: Antonia Korać Kusalić, prof.

Red. br.	Učenik ID	Ime	Prezime	Spol
1.	40426	Viktoria	Bačić	Ž
2.	269031	Iris	Basso	Ž
3.	269051	Bruna	Bilić	Ž
4.	126223	Maroje	Brzica	M
5.	269033	Antonio	Butigan	M
6.	202522	Roko	Curić	M
7.	183496	Leila	Džanković	Ž
8.	40106	Leonarda	Gončin	Ž
9.	313317	Katarina	Handabaka	Ž
10.	223031	Tina	Jaković	Ž
11.	40305	Nikolina	Lučić	Ž
12.	126398	Katarina	Pendo	Ž
13.	223073	Ana	Prebisalić	Ž
14.	269079	Romana	Rončević	Ž
15.	269044	Dora	Stražičić	Ž
16.	269046	Valentina Elizabeta	Šilje	Ž

Ukupno: 16 učenika

Ženskih: 13

Muških: 3

IV. DJELATNICI USTANOVE

	Radno mjesto	Ime i prezime	Zvanje- stručna sprema	God. rođenja	Ukupni staž	Nastavni predmet po zaduženju	Broj sati tjednog zaduže nja	Radni odnos	
								0	N
1.	ravnateljica	Katarina Tolja	prof.engl.i tal.jezika I knjiž. VSS	1971.	20		40		N
2.	pedagoginja	Jagoda Đurović	prof.savjet. pedag.,VSS	1963.	21		40		N
3.	knjižničarka	Renata Lujak Grdović	dipl.knjižn., VSS	1982.	9		40		N
4.	nastavnik	Diana Jelavić	prof. hrv.jez.,VSS	1957.	31	hrvatski jezik	20		N
5.	nastavnik	Ana Jozović	prof.hrv.jez., VSS	1965.	27	hrvatski jezik	20		N
6.	nastavnik	Andela Džamarija	prof. lat. i hrv.jez.,VSS	1978.	14	hrvatski i latin.jezik	20		N
7.	nastavnik	Ana Njirić- Aleksić	prof.hrv.jez., VSS	1979.	11	hrvat. jezik i film.umj.	20		N
8.	nastavnik	Tajana Martić	prof.hrv.jez., VSS	1974.	11	hrvatski jezik	14		N
9.	nastavnik	Silvana Radulović	prof.mentor engl.jez.,VSS	1970.	18	engleski jezik	21		N
10.	nastavnik	Davor Lilić	prof.savj.engl j. i soc.,VSS	1967.	21	engleski jezik	21		N
11.	nastavnik	Nikica Anić	prof.engl./tal. jezika ,VSS	1967.	23	engleski jez.	21		N
12.	nastavnik	Nina Čupić	Prof.eng. jez.	1992.	1	engleski j.	12	O	
13.	nastavnik	Marina Jurišić	prof.talij/špa. jez., VSS	1972.	18	talij. i španj. jezik	21		N
14.	nastavnik	Katie Riha	prof.njemač.j ez.,VSS	1971.	23	njemački jezik	21		N
15.	nastavnik	Antonija Boban Lazarević	prof.njem. j., VSS	1983.	8	njemački jezik	6		N
16.	nastavnik	Tamara Spajić	prof.mentor lat.jez.,VSS	1978.	15	latinski i fran.jezik	21		N
17.	nastavnik	Ana Pavličević	prof.španj./fr j., VSS	1978.	12	španjolski i francuski j.	22		N
18.	nastavnik	Igor Miošić	prof.savjet. filoz/engl.jez. VSS	1964.	21	engl.,logika, filoz.,etika	21		N
19.	nastavnik	Pavica Palunčić-Beloša	prof. franc.jez. i sociol. ,VSS	1963.	22	sociologija francuski jezik	21		N

20.	nastavnik	Suada Salčić	profesor psihologije	1957.	29	psihologija	13		N
21.	nastavnik	Joško Berdović	prof.filo/log/sociol.,VSS	1979.	9	filoz. logika, PiG, sociol.	21		N
22.	nastavnik	Kiti Jurica-Korda	prof.- savjet. povijesti ,VSS	1966.	24	povijest	22		N
23.	nastavnik	Đuro Capor	prof.mentor povijesti, VSS	1978.	12	povijest	22		N
24.	Nastavnik	Ivana Miošić	prof.mentor povijesti,VSS	1965.	21	Povijest i talij. j.	12		N
25.	nastavnik	Ivila Dender	prof.savj.geo grafije, VSS	1964.	29	geografija	22		N
26.	nastavnik	Toni Prusina	prof. mentor geografije	1973.	19	geografija	22		N
27.	nastavnik	Romana Đuka Alemani	prof.savjetni VSS	1965.	29	Matematika, vjeronauk	21		N
28.	nastavnik	Jelena Varezić	prof. matem., VSS	1962.	21	matematika	20		N
29.	nastavnik	Kate Hrdalo	prof. matem. VSS	1971.	19	matematika	20		N
30.	nastavnik	Katija Vierda	prof.matem. VSS	1982.	7	matematika	20		N
31.	nastavnik	Tajana Sesjak	prof. matem., VSS	1971.	16	matematika	20		N
32.	nastavnik	Pero Ruso	prof.mentor inform.,VSS	1954.	37	informatika	22		N
33.	nastavnik	Katarina Papac	prof. fizike, VSS	1985.	6	fizika	22		N
34.	nastavnik	Andrea Sebastijan	prof. mentor fizike, VSS	1974.	15	fizika	22		N
35.	nastavnik	Linda Jurkić	Prof. kemije	1974.	17	Kemija	12		N
36.	nastavnik	Sladana Bošković Bećir	prof.kemije, VSS	1982.	11	kemija	22		N
37.	nastavnik	Maja Sambrailo Ivanković	prof. biologije,VSS	1980.	6	biologija	22		N
38.	nastavnik	Adrijana Čustović	prof. biolog., VSS	1980.	12	biologija	22		N
39.	nastavnik	Marijana Lučić Brailo	prof.lik.umj. VSS	1983.	7	lik.umjetn.	6		N
40.	nastavnik	Ivanka Lilić	prof. lik.umj.,VSS	1968.	15	lik.umj.,kult. baština	22		N
41.	nastavnik	Luce Ćatić	prof.glazbene umjet.,VSS	1982.	12	glazbena umjetnost	21		N
42.	nastavnik	Marko Butigan	prof. TZK, VSS	1980.	12	TZK	10		N
43.	nastavnik	Vlaho Zlošilo	prof. TZK, VSS	1962.	30	TZK	22		N
44.	nastavnik	Ana Matić	dipl. teolog	1972.	16	Vjeronauk	15		N
45.	nastavnik	Ivana Batinić	prof.TZK	1961.	26	TZK	12		N
46.	nastavnik	Maro Pulić	prof.	1974.	8	TZK	15		N

			TZK, VSS						
47.	nastavnik	Mares Golubović	prof. fizike	1985.	3	Fizika	14	O	
48.	nastavnik	Sandra Jović Mazalin	dr.geograf. VSS	1981.	10	geografija	9		N
49.	nastavnik	Jasmin Deraković	prof.kem./biolog. VSS	1980.	4	biologija/kemija	22		N
50.	nastavnik	Jelena Erić	Mag.glazb.ku	1990	0	Glazbena umjetnost	22	O	
52.	nastavnik	Antonija Korać Kusalić	prof.hrvat.jezika, VSS	1985.	7	hrvatski jezik	20	O	
53.	nastavnik	Vanja Vreća	Prof.šp. i njem.jez	1984.	2	Španjolski j. i njem.jezik	6	O	
54.	nastavnik	Lucijana Pendo	prof.hravsk.j. VSS	1984.	5	hrvatski jezik	9	O	
55.	nastavnik	Martina Dragaš	prof.tzk	1984.	6	tzk	12	O	
56.	tajnik	Antonijo Nižić	dipl. pravnik	1985.	2				
57.	računovođa	Marija Lučić	ekonom., VŠS	1967.	28		40	N	
58.	administrator	Božena Missoni	dipl.ekonom., VSS	1975.	16		40	N	
59.	kućni majstor	Ivica Švelj	SSS	1963.	33		40	N	
60.	spremačica	Anka Butjer	NSS	1963.	33		40	N	
61.	spremačica	Jele Zvrko Milina	SSS	1965	20		40	O	
62.	spremačica	Jasna Radoje	KV	1971.	23		40	N	
63.	spremačica	Silardka Turčinović	NSS	1971.	22		40	N	
64.	spremačica	Lucija Stanišić	NSS	1968.	19		40	O	
65.	psihologinja	Ana Krilanović	mg. psiholog.	1990.	1		20	O	
66.	nastavnik	Janja Leščan	Prof.hrv.j.	1987.	3	Hrv. jezik	12	O	
67.	nastavnik	Martina Mikulić	Prof.kemije	1989.		KEMIJA	12	O	
68.	nastavnik	Mara Kresić	SSS	1993.	0	FIZIKA	22	O	
69.	nastavnik	Jelena Bogdanović	Prof.latin.jez.	1973.	9	Latinski jezik	6	O	
70.	domar	Antonio Giron	SSS	1990.	1	DOMAR	40	O	
71.	nastavnica	Matilda Perković	Prof. hrv.jez.	1979.	3	Hrvatski jezik	14	O	

Ove godine zbog potrebe škole i porodiljnog dopusta Luce Ćatić, Tajane Martić, Katarine Papac i Anđele Džamatija te smanjenje satnice Sladane Bošković Bećir na zamjeni su zaposlenici Jelena Erić, Mara Kresić, Janja Leščan, Matilda Perković i Jelena Bogdanović te Martina Mikulić.

V. ORGANIZACIJA NASTAVE

Gimnazija Dubrovnik radi 5 radnih dana u tjednu, a izvannastavne i izvanškolske aktivnosti se odvijaju subotom ili u suprotnoj smjeni. Škola radi smjenski (1 tjedan ujutro i 1 tjedan poslijepodne), a u drugoj smjeni učionice (osim učionica 3. kata) koristi Osnovna škola Marina Getaldića. U jutarnjoj smjeni nastava traje od 8,00 do 13,55 sati, a u poslijepodnevnoj smjeni od 14,00 do 19,55 sati.

Prema nastavnom planu sve su **općeobrazovni predmeti**.

NASTAVNI PLAN OPĆE I SPORTSKE GIMNAZIJE

Nastavni predmeti	Razred			
	I	II	III	IV
1. Hrvatski jezik	4	4	4	4
2. I. strani jezik	3	3	3	3
3. II. strani jezik	2	2	2	2
4. Latinski jezik	2	2	-	-
5. Glazbena umjetnost	1	1	1	1
6. Likovna umjetnost	1	1	1	1
7. Psihologija	-	1	1	-
8. Logika	-	-	1	-
9. Filozofija	-	-	-	2
10. Sociologija	-	-	2	-
11. Povijest	2	2	2	3
12. Zemljopis	2	2	2	2
13. Matematika	4	4	3	3
14. Fizika	2	2	2	2
15. Kemija	2	2	2	2
16. Biologija	2	2	2	2
17. Informatika	2	-	-	-
18. P i G	-	-	-	1
19. TZK	2	2	2	2
Izborna nastava				
1. Vjeronauk	1	1	1	1
2. Etika	1	1	1	1
3. Filmska umjetnost	-	-	1	-
4. Kulturna baština	-	-	-	1
UKUPNO	32	31	32	32

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE

Nastavni predmeti	Razred			
	I	II	III	IV
1. Hrvatski jezik	4	4	4	4
2. I. strani jezik	3	3	3	3
3. II. strani jezik	2	2	2	2
4. Latinski jezik	2	2	-	-
5. Glazbena umjetnost	1	1	-	-
6. Likovna umjetnost	1	1	-	-
7. Psihologija	-	-	1	-
8. Logika	-	-	1	-
9. Filozofija	-	-	-	2
10. Sociologija	-	-	1	-
11. Povijest	2	2	2	2
12. Zemljopis	2	2	2	2
13. Matematika	4	4	5	5
14. Fizika	3(+1)	3(+1)	3(+1)	3(+1)
15. Kemija	2	2	2	2
16. Biologija	2	2	2	2
17. Informatika	2(+1)	2(+1)	2(+1)	2(+1)
18. P i G	-	-	-	1
19. TZK	2	2	2	2
Izborna nastava				
1. Vjeronauk	1	1	1	1
2. Etika	1	1	1	1
UKUPNO	33	33	33	33

* Razredi prirodoslovne-matematičke gimnazije u svim godinama se dijele u dvije grupe koje istovremeno imaju vježbe fizike i informatike.

NASTAVNI PLAN JEZIČNE GIMNAZIJE

Nastavni predmeti	Razred			
	I	II	III	IV
1. Hrvatski jezik	4	4	4	4
2. I. strani jezik	4	4	4	4
3. II. strani jezik	4	3	4	4
4. Latinski jezik	2	2	-	-
5. Glazbena umjetnost	1	1	1	1
6. Likovna umjetnost	1	1	1	1
7. Psihologija	-	-	2	-
8. Logika	-	-	1	-
9. Filozofija	-	-	-	2
10. Sociologija	-	-	2	-
11. Povijest	2	2	2	2
12. Zemljopis	2	2	1	2
13. Matematika	3	3	3	3
14. Fizika	2	2	-	-
15. Kemija	2	2	2	2
16. Biologija	2	2	2	2
17. Informatika	-	2	-	-
18. P i G	-	-	-	1
19. TZK	2	2	2	2
Izborna nastava				
1. Vjeronauk	1	1	1	1
2. Etika	1	1	1	1
UKUPNO	32	33	32	31

II. strani jezik organiziramo sukladno interesu učenika tako da ove godine imamo dva prva razreda opće gimnazije koji kao II str. jez. uče početni španjolski jezik, dva preostala prva razreda dijele se u grupe po jezicima u tal.nastavljači, njemački nastavljači, njemački početnici i francuski nastavljači. U razredima jezične gimnazije sat II.stranog jezika dijelimo na talijanski, španjolski, njemački i francuski jezik (grupe po 10 učenika).s tim da smo ove godine imali interes u prvom razredu jezične gimnazije samo za talijanski napredni i španjolski početni.

*** Učenici jezične gimnazije u III. i IV. razredu umjesto fizike imaju pojačan program drugog stranog jezika.**

- **Izborna nastava**

Izborna nastava je vjeronauk ili etika, filmska umjetnost i kulturna baština. Budući je mali broj učenika koji žele učiti etiku spajamo sve prve, sve druge, sve treće i sve četvrte razrede zajedno. Zato imamo etiku samo 4 sata tjedno.

- **Fakultativna nastava**

Fakultativna nastava odvija se iz predmeta fizika za prve i druge razrede, te iz DSD-a (njemački)

- **Dodatna nastava**

Dodatna nastava odvija se iz područja engleskog i talijanskog jezika.

VI. DODATNA NASTAVA, IZVANŠKOLSKE I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

	Aktivnosti	Nositelji aktivnosti
1.	DRAMSKA GRUPA	Antonija Korać Kusalić
2.	NOVINARSKA GRUPA	Antonija Korać Kusalić
3.	RADIONICA FILMSKOG I VIDEO STVARALAŠTVA	Igor Miošić, Lucijana Pendo
4.	10 UMJETNIKA – 10 ŠKOLA	Ivanka Lilić
5.	KULTURNA BAŠTINA DUBROVNIKA I POŽEGE	Ivanka Lilić
6.	EBG – European Business Game	Nikica Anić
7.	DEBATA	Igor Miošić
8.	ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB	Vlaho Zlošilo
9.	IZABERI NENASILJE	Jagoda Đurović
10.	TERENSKA NASTAVA IZ PODRUČJA ALGE	Maja Sambrailo Ivanković, Adriana Čustović
11.	TERENSKA NASTAVA IZ PODRUČJA BOTANIKA	Maja Sambrailo Ivanković, Adriana Čustović
12.	TJEDAN BOTANIČKIH VRTOVA I ARBORETUMA	profesori biologije
13.	ŠKOLSKI IZLETI PRVIH RAZREDA	razrednici prvih razreda
14.	ŠKOLSKI IZLETI DRUGIH RAZREDA	razrednici drugih razreda
15.	ŠKOLSKI IZLETI TREĆIH RAZREDA	razrednici trećih razreda
16.	POSJET UČENIKA ARHEOLOŠKOM I ETNOGRAFSKOM MUZEJU (2.-4. raz)	Ivanka Lilić
17.	POSJET HRVATSKOM SABORU – projekt Simulirana sjednica HS(građanski odgoj)	Jagoda Đurović, Jasmin Deraković, razrednici
18.	POSJET PRIRODOSLOVNOM MUZEJU DUBROVNIK (IZLOŽBE I RADIONICE)	profesori biologije
19.	CRVENI KRIŽ – PRVA POMOĆ	Maro Pulić
20.	LIKOVNA RADIONICA: TIRENA GIMNAZIJA DUBROVNIK- DOM MARINA DRZIĆA (suradnja)	Ivanka Lilić
21.	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	Renata Lujak Grdović
22.	FESTIVAL ZNANOSTI	Profesori biologije
23.	FACEBOOK KNJIŽNICE	Renata Lujak Grdović

24.	DAN PMF-a, NOĆ BIOLOGIJE	Prof. biologije, kemije, fizike, matematike, geografije
25.	SURADNJA S JAVNOM USTANOVOM ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DJELOVIMA PRIRODE DNŽ	profesori biologije
26.	NOĆ MUZEJA	profesori biologije
27.	POSJET IZLOŽBAMA UMJETNIČKE GALERIJE DUBROVNIK, GALERIJE DULČIĆ MASLE PULITIKA, ATELIERA PULITIKA	Ivanka Lilić
28.	VJERONAUČNA OLIMPIJADA	Ana Matić
29.	PASTORALNI SUSRETI ZA MLADE	R. Đuka Alemani, Ana Matić
30.	POSJETE VJERSKIM PROSTORIMA	R. Đuka Alemani, Ana Matić
31.	TERENSKA NASTAVA MEĐUGORJE	R. Đuka Alemani, Ana Matić
32.	FESTIVAL ZNANOSTI- SPLIT	profesori kemije
33.	FESTIVAL ZNANOSTI- DUBROVNIK	profesori kemije
34.	SURADNJA GIMNAZIJE DUBROVNIK S DOMOM MARINA DRŽIĆA	A. Korać Kusalić, M. Perković, R. Lujak Grdović
35.	PROJEKT: DEMOKRACIJA- ŠTO JE TO?	Đuro Capor, Katie Riha
36.	SIMULIRANA SJEDNICA GV	Marko Giljača-vanjski suradnici, Jagoda Đurović
37.	SIMULIRANA SJEDNICA HS	Jagoda Đurović, Jasmin Deraković
38.	DAN OTVORENIH VRATA	ravnateljica, stručni suradnici, svi nastavnici
39.	PROJEKT „UPOZNAJMO LONDON”	Nikica Anić
40.	FESTIVAL ZNANOSTI DUBROVNIK	Andrea Sebastijan
41.	FAKULTATIVNA NASTAVA FIZIKA (1.RAZ.)	Andrea Sebastijan
42.	INTERDISCIPLINARNA STUDIJA Marin Držić- renesansno nasljeđe Dubrovnik- Firenza	Ivana Miošić
43.	POSJET UČENIKA IZLOŽBAMA I	Marijana Lučić Brailo

	GALERIJAMA	
44.	POSJET UČENIKA ARHEOLOŠKOM I ETNOGRAFSKOM MUZEJU	Marijana Lučić Brailo
45.	ODGOJNI STILOVI U RAZVOJU NEPOŽELJNIH NAVIKA	Suada Salčić
46.	PJEVAČKI ZBOR	Jelena Erić
47.	POSJET KONCERTIMA DSO	Jelena Erić
48.	WELCOME TO DUBROVNIK	Nina Čupić
49.	LANGUAGE EXCHANGE	Nina Čupić

AKTIVNOST	Dramska grupa
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati scenske kompetencije kod učenika (govor, pokret, scenska imaginacija). Omogućiti učenicima iskustvo rada na dramskoj predstavi te izvedbu iste.
2. Namjena aktivnosti	Namjenjena je svim zainteresiranim učenicima Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici hrvatskog jezika
4. Način realizacije aktivnosti	Kroz 35 nastavnih tjedana u trajanju od jednog nastavnog sata učenici će prisustvovati radionicama (praktičnoj nastavi) dramske umjetnosti. Kroz razne vježbe razvijati će scenske kompetencije. Učenici će sudjelovati na LiDraNu te kulturnim aktivnostima u široj zajednici.
5. Vremenik aktivnosti	<p>Rujan - Međusobno upoznavanje. Izražavanje očekivanja. Predstavljanje radionice, metoda i ciljeva rada. Što je drama? Vježbe povjerenja</p> <p>Listopad - Dramske igre/scenska imaginacija (razvijanje)</p> <p>Studeni - Razvijanje scenske improvizacije – od scene do predstave; Razvijanje scenske improvizacije</p> <p>Prosinac - Uvježbavanje predstave za LiDraNo</p> <p>Siječanj- Uvježbavanje predstave za LiDraNo Sudjelovanje na LiDraNu</p> <p>Veljača- Razvijanje scenskog pokreta</p> <p>Ožujak - Razvijanje scenskog govora</p> <p>Travanj- Vježbe dramatizacija</p> <p>Svibanj - Forum teatar</p> <p>Lipanj – Osvrt na rad</p>
6. Troškovnik aktivnosti	Od 100 do 300 kn za potrebe izvedbe (scenografije, kostiografije) na LiDraNu.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici će ocijeniti rad i organizaciju u anketi na kraju nastavne godine. Rad učenika vrednovati će se njihovim prisutstvom i zainteresiranošću te postignućima zadanih ciljeva.

AKTIVNOST	Novinarska grupa
1. Ciljevi aktivnosti	Razvijati jezične kompetencije kod učenika i novinarske (uredničke) sposobnosti
2. Namjena aktivnosti	Namjenjena je svim zainteresiranim učenicima Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Lucijana Pendo, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Kroz 35 nastavnih tjedana u trajanju od jednog nastavnog sata učenici će uređivati školski mrežni časopis. Svaki mjesec imat će teorijsku i praktičnu stranu. Teorijska će se sastojati od kratkih predavanja na određenu temu teorije novinarstva. U praktičnoj primjeni pronalazit će teme interesante njima te pratiti školska te gradska događanja.
5. Vremenik aktivnosti	Rujan - Planiranje godišnjeg rada. Organiziranje uredništva i zadataka. Listopad - Osnove publicističkog stila Studeni . Novinarsko uređivanje teksta. Vijest. Osvrt Prosinac – - Novinarske vrste – intervju i reportaža Siječanj - Foto-novinarstvo Veljača - Društveni – mediji (Novinarstvo u kulturi) Ožujak - Političko novinarstvo Travanj - Sportsko novinarstvo Svibanj - Oblici novinarskog istraživanja Lipanj – Osvrta na godišnji rad
6. Troškovnik aktivnosti	100 – 300 kn za potrebe terenskog istraživanja (reportaže)
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Čitanost mrežnog časopisa; anketa učenika o njihovoj viđenosti uspješnosti programa.

AKTIVNOST	RADIONICA FILMSKOG I VIDEO STVARALAŠTVA
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - prenijeti projekte kulturne baštine na video i CD produkciju zbog lakšeg prenošenja i prezentacije -snimiti kratki film i sudjelovati na filmskim festivalima
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na Filmskoj reviji mladeži , 2016./17. - radionica animiranog, dokumentarnog filma; radionica stripa - Filmski festival mladih - Duff- sudjelovanje (filmski plakat, izrada vijesti)
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Igor Miošić, Lucijana Pendo
4. Način realizacije aktivnosti	radionice
5. Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove snosi udruga Luža.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Motiviranost učenika ispitati anketnim listićima

AKTIVNOST	Suradnja dubrovačke i požeške gimnazije-razmjena učenika Projekt „Kulturna baština Dubrovnika i Požege „
1. Ciljevi aktivnosti	<i>Nastavak dugogodišnje suradnje sa požeškom gimnazijom</i> <i>Cilj projekta je proširiti interes i znanja gimnazijalaca na području umjetnosti te bolje upoznavanje s kulturnom baštinom Dubrovnika i Požege.</i> <i>-upoznavanje s radom škole i načinom života u Požegi</i>
2. Namjena aktivnosti	<i>-Upoznavanje učenika naše škole s lokalnom poviješću i kulturnom baštinom, te njihovo osvješćivanje o vezama između Dubrovnika i Požege</i> <i>-Organiziranje posjeta muzejima, galerijama i građevinama te vizualni kontakt učenika s umjetničkim djelima.</i> <i>-djelatan odnos prema zaštiti spomenika</i> <i>-izvođenje terenske nastave</i> <i>-pripremanje učenika za samostalno istraživanje</i> <i>-razvijanje kreativnosti učenika</i> <i>-međusobna suradnja učenika</i>
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Ivanka Lilić,prof.likovne umjetnosti, Jasmin Deraković,prof.biologije</i>
4.Način realizacije aktivnosti	<i>Radne skupine čine 10-15 učenika i 2 profesora. Aktivnosti koje će se primjenjivati u projektu su: predavanja,radionice, terenska nastava, suradnja s knjižnicama,galerijama i muzejima</i> <i>Učenici prezentiraju zadanu temu vezanu za kulturnu baštinu i likovnu umjetnost power–point prezentacijom (poveznica su gradovi Požega i Dubrovnik)</i> <i>-trodnevni boravak u Požegi</i> <i>-razmjena znanja I iskustava</i> <i>-sudjelovanje na izložbi</i> <i>-Razmjena prijateljstava</i> <i>- Dolazak požeških učenika u posjetu našoj školi</i>
5.Vremenik aktivnosti	<i>Tri dana tijekom 2017./2018.(ovisi o zajedničkom dogovoru između škola)</i> <i>-uzvratni posjet/sublimacija i evaluacija</i> <i>-ove godine naši učenici posjetiti će Požegu do 12. Mjeseca 2017.</i>
6.Troškovnik aktivnosti	<i>Projekt financira Gimnazija Dubrovnik, Grad Dubrovnik i Požeška gimnazija</i> <i>Putne troškove snosi Gimnazija Dubrovnik, Grad Dubrovnik.</i> <i>Troškove smještaja snosi grad domaćin.</i> <i>Ostale troškove snosi Škola.</i>
7.Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>-vrednovanje na satu Likovne umjetnosti tijekom i nakon projekta, prezentacija u školi</i> <i>-Prezentacija istraživačkog rada kao cjeline (power point, video) na natjecanjima i smotrama, na svečanosti za Dan škole i sl.</i> <i>-povratna informacija o suradnji i objavljivanje članka na web stranici škole i u školskim novinama.</i>

AKTIVNOST	Muzejsko – edukativni projekt '10 škola – 10 umjetnika' (Moderna galerija – Zagreb, Gimnazija Dubrovnik)
8. Ciljevi aktivnosti	<i>Cilj projekta je proširiti interes i znanja gimnazijalaca na području umjetnosti i muzejskih djelatnosti, upoznavanje s kulturnom baštinom.</i> <ul style="list-style-type: none"> -uvoditi učenike u samostalno istraživanje -istraživački rad -osmišljavanje prezentacije i radionice -razvijanje međusobne suradnje učenika
9. Namjena aktivnosti	<i>Učenici stjecu nova znanja te razvijaju novi odnos prema materiji koju obrađuju i instituciji muzeja. Oni sami postaju istraživači i predstavljači svoga projekta u kreativnom postupku njegove organizacije.</i> <ul style="list-style-type: none"> -upoznavanje učenika s određenim umjetnikom -razvijanje kreativnosti -idejna rješenja kroz radionice -izvođenje terenske nastave
10. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Ivanka Lilić, prof. likovne umjetnosti</i>
11. Način realizacije aktivnosti	Radne skupine čine 3 učenika i 1 profesor. <i>Učenici prezentiraju zadanu temu (zadanog umjetnika) power–point prezentacijom, izradom brošure te sami u sklopu kreativnih radionica stvaraju i izražavaju se umjetničkim sredstvima.</i> <ul style="list-style-type: none"> - trodnevni boravak u Zagrebu - izvedba projekta u Modernoj galeriji u Zagrebu
12. Vremenik aktivnosti	<i>Krajem studenoga 2017.</i>
13. Troškovnik aktivnosti	<i>Projekt financira Moderna galerija – Zagreb i Gimnazija Dubrovnik</i> <i>Moderna galerija osigurava 2 polupansiona u Zagrebu za sve sudionike, informatičku potporu, materijal za radionice, fotografiranje te dizajn i tisak kataloga koji dokumentira događaj i koji dobiju svi sudionici projekta.</i> <i>Gimnazija Dubrovnik i Grad Dubrovnik snosi troškove prijevoza od Dubrovnika do Zagreba (4 karte javnog prijevoza + tisak brošure (50 kom. radni materijal za svoju radionicu, dnevniice za prof. i nagrade za učenike)).</i>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>-vrednovanje na satu Likovne umjetnosti tijekom i nakon projekta, prezentacija u školi</i> <ul style="list-style-type: none"> -Konceptiju projekta, Gimnazija Dubrovnik povremeno koristi i u obilježavanju Dana muzeja te Noći muzeja . -povratna informacija o suradnji i objavljivanje članka na web stranici škole i u školskim novinama.

AKTIVNOST	EUROPEAN BUSINESS GAME
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - simuliranje tvrtke te izrada poslovnog plana - razvijanje ideja, istraživanje tržišta i suradnja
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - igra simulira projekt poduzetništva na europskom tržištu i natjecanje razmjene mišljenja i traženje savjeta
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nikica Anić, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - sve se radi na engleskom jeziku: poslovni ugovori, financijski projekt, analiza poslovanja i planovi za budućnost - prezentacija proizvoda - realizacija u 35 nastavnih sati
5. Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Cijela nastavna godina i 35 sati se odvijaju prema potrebi do odlaska na finalno natjecanje u neku od zemalja sudionika. Godine 2015 Gimnazija Dubrovnik je bila domaćin međunarodnog natjecanja 10 zemalja. - putne troškove snosi Dubrovačko-neretvanska županija i donacija Američkog koledža te sponzori zainteresirani za projekt. - O smještaju brine domaćin natjecanja
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškovi mogu nastati prilikom umnažanja materijala, radnih zadataka ili ispitnih pitanja za učenike te izrada prototipa proizvoda.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje poduzetničkih sposobnosti učenika za daljnje školovanje - uspjeh otvara mogućnost nastavka natjecanja sljedeće godine

AKTIVNOST	DEBATA
Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike s demokracijom kao najprihvatljivijim oblikom vladavine u suvremenom društvu - upoznati učenike s debatom kao vještinom argumentirane rasprave - učiti važnost debate kao tolerantne rasprave o problemima u društvu - usvajanje vještine organizacije govora
Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - uočavanje važnosti argumentacije u određivanju društvenih vrijednosti - ovladati raznim vrstama argumenata - upoznati ulogu kriterija u debati
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Igor Miošić, prof.savjetnik
Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - tijekom 35 nastavnih sati upoznati učenike s ljudskim pravima i uočiti važnost njihova poštivanja u suvremenom društvu - naučiti učenike zadacima svakog govornika u debati - pripremiti učenike za međuzupanijsko i državno natjecanje - pripremiti učenike za kamp – ljetnu školu demokracije
Vremenik aktivnosti	- aktivnost će s odvijati subotom u dogovoru s učenicima sve do svibnja 2018.
Troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - smještaj i putni troškovi za međuzupanijsko natjecanje snosi Dubrovačko-neretvanska županija - smještaj i putni troškovi za kamp snose dijelom učenici i dijelom Županija - ostale troškove snosi škola
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> - učenici svoje znanje prenose ostalima - poticaj ostalim učenicima da nauče evaluirati aktivnosti - analiza uočavanja i upoznavanje s povijesnim razvojem političkih sustava s obzirom na stupanj poštivanja ljudskih prava

AKTIVNOST	ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB
1. Ciljevi aktivnosti	Okupljanje i rad s učenicima koji će predstavljati školski športski klub
2. Namjena aktivnosti	Natjecanje na županijskim natjecanjima.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Vlaho Zlošilo, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	dva puta tjedno te okupljanje i rad prije samog natjecanja
5. Vremenik aktivnosti	utorkom i četvrtkom, po potrebi
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Športski rekviziti, putni troškovi za natjecanja, sendviči, sokovi
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rad na tehničko-taktičkim te osobnim i motoričkim napredovanjima. Plasman na poluzavršnim i završnim natjecanjima.

AKTIVNOST	IZABERI NENASILJE
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Povećati svijest o problemu nasilja među djecom i o mogućim rješenjima, kako bi se nasilno i zlostavljajuće ponašanje učinilo socijalno neprihvatljivim. - Povećanjem informiranosti svih sudionika osigurati prepoznavanje rizika i obrazaca nasilničkog i zlostavljajućeg ponašanja. - Povećati efikasnost odgovora na nasilje kroz definiranje uloga i odgovornosti unutar škole, definiranje izvora pomoći izvan škole (druge stručne službe), protokola postupanja te povećanjem stručnih znanja. - Osigurati primjereniju pomoć djeci žrtvama i počiniteljima nasilja.
2. Namjena aktivnosti	<p>Učenici će kroz radionice učiti prepoznavati nasilno ponašanje, stjecati uvid u vlastito ponašanje, osvještavati osjećaj vlastite vrijednosti. Roditelji će osvijestiti vlastite roditeljske stilove, prepoznavati vlastitu odgovornost za ponašanje. Učitelji i ostali djelatnici škole reagirat će na nasilje jedinstveno u skladu s protokolom o postupanju.</p>
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<p>Jagoda Đurović, pedagoginja razrednici</p>
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - radionice na satovima razrednika - primjena protokola o postupanju - dežurstva nastavnika
5. Vremenik aktivnosti	<p>tijekom školske godine</p>
6. Troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - sredstva potrebna za provođenje radionica i rad vršnjačkih skupina - edukativni plakati već su izrađeni
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<p>primjena upitnika za učenike, roditelje i nastavnike</p>

AKTIVNOST	Terenska nastava iz područja Alge
1. Ciljevi aktivnosti	Povezivanje teoretskog znanja s praktičnim, na živom materijalu, stjecanje i proširivanje znanja u prirodoslovlju.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima drugih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Adrijana Čustović, prof., Maja Sambrailo Ivanković, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Nastava na Komardi, stjenovita obala, promatranje algi u prirodi.
5. Vremenik aktivnosti	Rujan/listopad 2017., za vrijeme nastavnog sata iz predmeta biologija.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

AKTIVNOST	Terenska nastava iz područja Botanika
1. Ciljevi aktivnosti	Povezivanje teoretskog znanja s praktičnim, na živom materijalu, stjecanje i proširivanje znanja u prirodoslovlju.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima drugih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Adrijana Čustović, prof., Maja Sambrailo Ivanković, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Nastava na Lokrumu, posjet Botaničkom vrtu, rad na živom materijalu, promatranje prirode.
5. Vremenik aktivnosti	Svibanj/lipanj 2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Karte broda za Lokrum, 10 kn po učeniku.
7. Način vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

AKTIVNOST	Tjedan botaničkih vrtova i arboretuma
1. Ciljevi aktivnosti	Približiti učenicima znanost i informirati ih o aktivnostima i rezultatima u znanosti, poboljšati javnu percepciju znanstvenika te motivirati mlade ljude za istraživanje i stjecanje novih znanja.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Adrijana Čustović, prof., Jasmin Deraković, prof., Maja Sambrailo Ivanković, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Upoznati učenike s botaničkim vrtom i arboretumom u našem zavičaju, pobuditi svijest o očuvanju biljne raznolikosti putem pred., rad.izložbi.
5. Vremenik aktivnosti	Svibanj 2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

Aktivnost, program i/ili projekt	Izlet učenika prvih razreda na Korčulu, posjet Veloj Spili kod Vela Luke
Ciljevi aktivnosti, programa i / ili projekta	<ul style="list-style-type: none"> - poticati zanimanje za geografiju, povijest i arheologiju - upoznavanje Korčule, njene povijesti i krajolika - produbljivanje znanja o kamenom dobu na istočnoj obali Jadrana i kulturološkim vezama istočne i zapadne obale Jadrana
Namjena aktivnosti, programa i / ili projekta	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnost je namijenjena učenicima 1. a, b, c, d, e, f razreda - međusobno upoznavanje razrednog odjela - obogaćivanje sveukupnog znanja prapovijesti posjetom najvažnijem arheološkom lokalitetu u Dubrovačko-neretvanskoj županiji - upoznavanje Korčule i Vela Luke
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Razrednici 1.razreda
Način realizacije aktivnosti, programa i /ili projekta	Putovanje autobusom na otok Korčulu, obilazak Korčule i Vele Spile u pratnji stručnog vodstva te profesora/razrednika pojedinog razrednog odjela
Vremenik aktivnosti, programa i / ili projekta	20. listopada 2017.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i / ili projekta	oko 20 000 kn za troškove prijevoza do Vela luke, stručno vodstvo za prilikom posjeta Korčuli i Veloj Spilji, ručak
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učeničke prezentacije i lakše usvajanje gradiva za usmene provjere znanja

AKTIVNOST	Terenska nastava Zadar
1. Ciljevi aktivnosti	<i>Upoznavanje učenika drugih razreda s povijesti Zadra, s njegovim kulturnih i prirodnim znamenitostima, muzejima, razgledanje Nina i Šibenika te upoznavanje s prirodnim bogatstvom Vranskog jezera.</i>
2. Namjena aktivnosti	<i>Povezivanje značajnih događaja iz hrvatske povijesti u ranom srednjem vijeku o kojima učimo na nastavi s mjestima i i prostorom gdje su se i dogodili. Upoznavanje Hrvatske te upotpunjavanje znanja iz povijesti, likovne umjetnosti, geografije, biologije te hrvatskog jezika i književnosti.</i>
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Vlaho Zlošilo, prof. Davor Lilić, prof. Marina Jurišić, prof. Duro Capor, prof. Martina Dragaš, prof. Toni Prusina, prof.</i>
4. Način realizacije aktivnosti	<i>U organizaciji turističke agencije</i>
5. Vremenik aktivnosti	Listopad 2017.
6. Troškovnik aktivnosti	Troškove puta snose roditelji učenika
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>Izrada plakata, referati na izabrane teme, izvještaj za web stranicu škole</i>

AKTIVNOST	Izlet za treće razrede Zagreb,izlet Graz, 3.b, 3c, 3.d, 3.e i 3.f
1. Ciljevi aktivnosti	Razgledavanje grada Zagreba uz stručno vodstvo, posjet Muzeju grada Zagreba,(Mimara), Muzeju suvremene umjetnosti, Muzej iluzija,Klovičevi dvori, Gledanje predstave u jednom od zagrebačkih kazališta(Kazalište Gavela-predstava „Njuške“);te jednodnevni izlet u Graz(razgledavanje starog dijela grada)
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namjenjena učenicima 3c. 3b. razreda kako bi se upoznali sa znamenitostima grada Zagreba te grada Graza, povijesnom i kulturnom baštinom, te modernom i suvremenom hrvatskom umjetnošću.
3. NositeljI aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Razrednici 3b,c,d,e,i f</i>
4. Način realizacije aktivnosti	U organizaciji odabrane turističke agencije(prijevoz autobusom,2 noćenja u hotelu,a tri dana , stručno vodstvo u Zagrebu, Grazu te odabranim muzejima)
5. Vremenik aktivnosti	20. – 22. listopada, 2017.
6. Troškovnik aktivnosti	Učenici sami podmiruju troškove izleta
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovor s učenicima o uspješnostii provedenog izleta i usvojenost sadržaja . Izrada plakata i power point prezentacija, izvještaja za web stranicu škole

AKTIVNOST	Posjet učenika 2. a,b,c,4.a,b,c,d,f, Arheološkom i Etnografskom muzeju
1. Ciljevi aktivnosti	- razumijevanje materijalne i nematerijalne kulturne baštine, djelatnan odnos prema zaštiti spomenika i čuvanju kulturne i nematerijalne kulturne baštine - razviti pozitivan odnos prema očuvanju kulturne baštine
2. Namjena aktivnosti	- razvijanje potrebe za upoznavanjem spomenika kulturne baštine na putovanjima u domovini i inozemstvu <i>-aktivnost je namijenjena učenicima 2.4.razreda</i>
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Ivanka Lilić,prof.likovne umjetnosti i kulturne baštine</i>
4. Način realizacije aktivnosti	-posjet izložbama - razvijanje učenikove mogućnosti doživljaja umjetničkih djela i obogaćivanje njegova emotivnoga života - posjet lokalitetima, crkvama
5. Vremenik aktivnosti	ožujak, travanj 2017. (okvirno – tijekom drugog polugodišta)
6. Troškovnik aktivnosti	<i>0 kuna</i>
7.Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- proučavanje, istraživanje, crtanje - razvijanje kritičkog stava

AKTIVNOST	U sklopu projekta Simulirana sjednica HS - Posjet Hrvatskom saboru
14. Ciljevi aktivnosti	<i>upoznavanje zainteresiranih učenika sa samom organizacijom rada Hrvatskog sabora, etapama pripreme i samom realizacijom Sjednice</i>
15. Namjena aktivnosti	<i>realizacija dijela programa iz Građanskog odgoja (politička dimenzija GO) te sudjelovanje na Simuliranoj sjednici HS u svibnju</i>
16. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Jagoda Đurović, prof. Jasmin Deraković, prof.</i>
17. Način realizacije aktivnosti	učenici bi posjetili Hrvatski sabor, uz vođenje i razgovor s nekim od zastupnika.. U planu je i kazališna predstava
18. Vremenik aktivnosti	<i>Tijekom jesenskog ili proljetnog zasjedanja Sabora</i>
19. Troškovnik aktivnosti	<i>troškove snose roditelji zainteresiranih učenika</i>
20. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	izvješća učenika

AKTIVNOST	Posjet Prirodoslovnom muzeju Dubrovnik (izložbe I radionice)
1. Ciljevi aktivnosti	Povezivanje teoretskog znanja s praktičnim, na živom ili prepariranom preparatu, stjecanje i proširivanje znanja u prirodoslovlju.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Adrijana Čustović, prof., Jasmin Deraković, prof., Maja Sambrailo Ivanković, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Sudjelovanje u radionicama, izložbama i predavanjima Prirodoslovnog muzeja Dubrovnik koji prate plan i program rada iz predmeta Biologija.
5. Vremenik aktivnosti	Kroz nastavnu godinu 2017./2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

AKTIVNOST	Crveni križ - prva pomoć
1. Ciljevi aktivnosti	Osposobljavanje učenika za pružanje prve pomoći, edukacija i stjecanje vještina, razvijanje senzibiliteta i aktivno sudjelovanje u zajednici.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelj aktivnosti	Maro Pulić, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Predavanje stručnih osoba i održavanje praktične nastave uvježbavanjem pravilnog pružanja prve pomoći.
5. Vremenik aktivnosti	Ožujak 2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Natjecanje mladih - Crveni križ

AKTIVNOST	Likovna radionica Suradnja: Gimnazija Dubrovnik- Dom Marina Držića Tema: Tirena(susret irealnog i realnog)
1. Ciljevi aktivnosti	<i>Cilj projekta je proširiti interes i znanja gimnazijalaca na području likovne umjetnosti, kulturne baštine, književnosti i muzejskih djelatnosti.</i> <i>Uvoditi učenike u samostalno istraživanje i kreativno izražavanje.</i>
2. Namjena aktivnosti	<i>Učenici će steći nova znanja te razviti novi odnos prema materiji koju obrađuju i instituciji muzeja. Oni će sami postati istraživači i predstavljajući svoga projekta u kreativnom postupku njegove organizacije.</i> <i>Upoznat će se sa likom i djelom Marina Držića te ponuditi idejna rješenja kroz likovnu radionicu.</i> <i>Profesorica Likovne umjetnosti Ivanka Lilić uvrstit će likovnu radionicu u nastavni kurikulum.</i> <i>Namjenjeno je zainteresiranim učenicima 1.2.3.4. razreda.</i> <i>Izložba radova biti će upriličena u Domu Marina Držića.</i>
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Ivanka Lilić, prof. likovne umjetnosti, Ivan Perak, akademski slikar.</i>
4. Način realizacije aktivnosti, materijal	<i>Učenici će tijekom nastavne godine 2017./18. u suradnji s akad. slikarom Ivanom Perakom i prof. Ivankom Lilić istražiti te naslikati tehnikom akril na platnu likove iz Držićevog djela Tirena. (susret irealnog i realnog)</i> <i>Kako se kroz cijelo djelo isprepliću realni i irealni likovi te prevladavaju motivi kao što su radost, priroda, ljubav, idilično raspoloženje i pastirski elementi, pred učenike će se postaviti izazovan zadatak naslikati to aktualno pitanje. Vječni sukob, sukob nevjeste i svekrve, starog i mladog, realnog i irealnog.</i> <i>Potreban materijal :</i> <i>10-12 štafelaja, platna veličine 50x70 cm, akrilne boje, kistovi.</i>
5. Vremenik aktivnosti	<i>Tijekom 2017./2018.</i>
6. Troškovnik aktivnosti	<i>Sve troškove snosi Dom Marina Držića</i>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>-vrednovanje na satu Likovne umjetnosti i Kulturne baštine</i> <i>-prezentacija tijekom rada na oslikavanju likova iz djela Marina Držića</i> <i>-povratna informacija o suradnji i objavljivanje članka na web stranici škole i u školskim novinama.</i> <i>-izložba u Domu Marina Držića</i> <i>-izložba u prostoru Gimnazije Dubrovnik</i>

Aktivnost, program i/ili projekt	Mjesec hrvatske knjige – Enciklopedistika
Ciljevi aktivnosti, programa i / ili projekta	Obilježiti Mjesec hrvatske knjige – tradicionalnu manifestaciju koja se svake godine održava od 15.10 do 15.11
Namjena aktivnosti, programa i / ili projekta	Poticati čitanje kod učenika
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Renata Lujak Grdović, knjižničarka I aktiv hrvatskog jezika
Način realizacije aktivnosti, programa i /ili projekta	Prigodni panoi Suradnja –(predavanja, kvizovi) s Dubrovačkom knjižnicom Odlasci na predavanja Dubrovačkih knjižnica
Vremenik aktivnosti, programa i / ili projekta	15.10 . 15.11 2017
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i / ili projekta	Izrada panoa cca 200 kn
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Anketa

AKTIVNOST	Festival znanosti
1. Ciljevi aktivnosti	Približiti učenicima znanost i informirati ih o aktivnostima i rezultatima u znanosti, poboljšati javnu percepciju znanstvenika te motivirati mlade ljude za istraživanje i stjecanje novih znanja.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Adrijana Čustović, prof., Jasmin Deraković, prof., Maja Sambrailo Ivanković, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Prezentacije, izložbe i radionice u institucijama Grada Dubrovnika koji podupiru ideju festivala i popularizaciju znanosti u javnosti.
5. Vremenik aktivnosti	Travanj 2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

Aktivnost, program i/ili projekt	FACEBOOK STRANICA KNJIŽNICE
Ciljevi aktivnosti, programa i / ili projekta	<ul style="list-style-type: none"> ○ poticati zanimanja za nove medije ○ pozicioniranje knjižnice i škole u virtualnom svijetu ○ poticanje čitanja
Namjena aktivnosti, programa i / ili projekta	<ul style="list-style-type: none"> ○ izvještavanje učenika i djelatnika o radu knjižnice i škole <p>pomaganje pri izradi referata – Pitajte knjižničara</p>
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost	Renata Lujak Grdović , knjižničarka
Način realizacije aktivnosti, programa i /ili projekta	rad na administriranju facebook stranice Knjižnice Gimnazije preko kojeg će učenici komunicirati s knjižničarem, te prate rad knjižnice i škole
Vremenik aktivnosti, programa i / ili projekta	Školska godina 2017./2018.
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i / ili projekta	0 kn
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Broj zainteresiranih učenika koji prate knjižnicu na facebooku, te njihovo sudjelovanje u interakciji

AKTIVNOST	Dan PMF-a, Noć Biologije
1. Ciljevi aktivnosti	Zainteresiranim učenicima na popularan način i uz puno mašte prezentiraju najzanimljivije iz područja istraživanja. Program će sadržavati mnogoraznovrsnih predavanja, prezentacija, demonstracija, radionica, igara, kvizova i interaktivnih izložbi iz područja biologije, kemije, fizike, geologije, geografije i geofizike.
2. Namjena aktivnosti	Učenici koji pokazuju interes za znanost i sklonost prirodoslovno-matematičkom obrazovanju.
3. Nositelji aktivnosti	Prof. biologije, prof. fizike, prof. matematike, prof. kemije, prof. geografije
4. Način realizacije aktivnosti	Dvodnevni posjet manifestaciji autobusom iz Dubrovnika, uz jedno noćenje u Zagrebu.
5. Vremenik aktivnosti	Dva dana tijekom travnja 2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Troškove putovanja i smještaja snose učenici, uz odabir najpovoljnije agencijske ponude.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Metoda razgovora i grupnog rada na satu nakon povratka rezultirat će pisanim izvješćem objavljenom u školskom časopisu i uređeim panoom s detaljima i zanimljivostima terenske nastave.

AKTIVNOST	Suradnja s Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim djelovima prirode DNŽ
1. Ciljevi aktivnosti	Stjecanje i proširivanje znanja u prirodoslovlju.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Adrijana Čustović, prof., Jasmin Deraković, prof., Maja Sambrailo Ivanković, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Sudjelovanje u radionicama, izložbama i predavanjima JU za upravljanje zaštićenim djelovima prirode DNŽ.
5. Vremenik aktivnosti	Kroz nastavnu godinu 2017./2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

AKTIVNOST	Noć muzeja
1. Ciljevi aktivnosti	Potiče se prepoznavanje muzeja kao dinamičkih institucija koje povezuju učenike s globalnim izvorima informacija te idejama i stvaralaštvom za kojim tragaju; prepoznavanje muzeja kao institucija koje čine bogatstvo ljudskog izraza i kulturnu raznolikost dostupnu svim korisnicima i na svim medijima te potiču aktivnosti razvijanja znatiželje kao motiva za posjet muzeju kao ustanove znanja, ali i prostora za zabavu i smisleno provođenje slobodnog vremena.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Adrijana Čustović, prof., Jasmin Deraković, prof., Maja Sambrailo Ivanković, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Otvorenje izložbe, predavanja, radionice, koncert, performans, promocija, specijalno osmišljeno vodstvo, kazališna predstava.
5. Vremenik aktivnosti	Siječanj 2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

AKTIVNOST	<i>Posjet učenika 1.a,,b,c,d,1.f. 2. a,b,c,3.a,c,d,,4.a,b,c,d,f, izložbama Umjetničke galerije Dubrovnik, Galerije Dulčić Masle Pulitika, Ateliera Pulitika</i>
1. Ciljevi aktivnosti	Probuditi interes za likovnu umjetnost,što je osnovni preduvjet za razumijevanje i aktivno sudjelovanje u suvremenim likovnim događanjima te razviti pozitivan odnos prema očuvanju kulturne baštine.
2. Namjena aktivnosti	<i>aktivnost je namijenjena učenicima 1. 2.,3.4. - stjecanje navika za sudjelovanjem u suvremenim likovnim zbivanjima (posjeti izložbama, praćenje likovnih publikacija, likovnih serija i filmova, upoznavanje s novim arhitektonskim ostvarenjima i aktualnim problemima urbanizma)</i>
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Ivanka Lilić,prof.likovne umjetnosti</i>
4. Način realizacije aktivnosti	- posjet izložbama važnih suvremenih likovnih umjetnika iz Dubrovnika i inozemstva uz stručno vodstvo - usvajanje likovnog jezika i razvijanje kreativnog pristupa likovnom djelu - razvijanje učenikove mogućnosti doživljaja umjetničkih djela i obogaćivanje njegova emotivnoga života
5. Vremenik aktivnosti	<i>Tijekom 2017./2018.(listopad,studeni, prosinac,veljača,ožujak,travanj,svibanj)</i>
6. Troškovnik aktivnosti	<i>0 kuna</i>
7.Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- osposobiti učenike za vrednovanje likovnih djela metodom kritičke analize - proučavanje, istraživanje, crtanje - razvijanje kritičkog stava

IZVAN NASTAVNA AKTIVNOST	Vjeronaučna olimpijada
1. Ciljevi aktivnosti	Demonstracija usvojenog znanja i vještina učenika u sadržajima katoličke vjere kroz ponuđenu građu natjecanja.
2. Namjena aktivnosti	Potaknuti učenike na cjelovit razvoj osobe (intelektualni, duhovni i afektivni), razvijati etičko-moralnu svijest, razvijati stav poštivanja drugoga kroz kvalitetnu međusobnu komunikaciju, ostvarivati ozračje odgovornosti i suodgovornosti učenika kroz međusobno druženje.
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH, Agencija za odgoj i obrazovanje Nacionalni katehetski ured Hrvatske biskupske konferencije Glas koncila-Mali koncil Škola (vjeroučitelji)
4. Način realizacije aktivnosti	Program natjecanja iz vjeronauka provodi se na 3 razine: Školskoj (svi prijavljeni učenici) Županijskoj/ biskupijskoj (školu predstavljaju 4 najbolja učenika sa školske razine) Državna razina (najbolje plasirana škola sa županijskog/biskupijskog natjecanja)
5. Vremenik aktivnosti	Školsko natjecanje: siječanj 2018. Županijsko/biskupijsko: veljača 2018. Državno natjecanje: svibanj 2018. (prema planiranom rasporedu organizatora)
6. Troškovnik aktivnosti	Troškove natjecanja snosi Agencija za odgoj i obrazovanje i Katehetski ured Dubrovačke biskupije
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Znanje učenika provjerava se pismeno (rješavanje testova) i usmeno, individualno i timski. Usvojene vještine i korelaciju s drugim učenicima vrednovat će ostali učenici, predmetni nastavnik i sam HBK pismenim pohvalama i prigodnim darovima na državnoj razini.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST	Pastoralni susreti za mlade
1. Ciljevi aktivnosti	Kroz katehetske i molitvene susrete senzibiliziranje učenika za dublje upoznavanje svoje vjere, te opće kulture utemeljene na kršćanskim korijenima. Buditi kod učenika ponos, radost i odgovornost zbog pripadnosti Bogu, Crkvi i narodu Kroz različite humanitarne akcije, poticati učenike na prepoznavanje odgovornosti i potrebe angažiranog djelovanja u Crkvi i društvu.
2. Namjena aktivnosti	Formiranje zajednice mladih koja će radosno i svjedočki živjeti svoje kršćansko poslanje.
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	Vijeće za mlade Dubrovačke biskupije Vijeće za katehizaciju i novu evangelizaciju Suradnici: Romana Đuka- Alemani i Ana Matić Učenici Gimnazije – aktivni sudionici
4. Način realizacije aktivnosti	Molitveni susreti Putovanja (Vukovar, hodočašće maturanata u Humac, itd); Humanitarne akcije (prikupljanje pomoći u suradnji s Caritasom) Adventska i korizmena duhovna obnova
5. Vremenik aktivnosti	Školska i pastoralna godina 2017./2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Za pojedine aktivnosti humanitarnog karaktera rezultati mogu biti mjerljivi na temelju količine prikupljenih sredstava. Svi ostali rezultati bit će, nadamo se, prepoznatljivi u životu i djelovanju mladih tj. u načinu na koji će primljene poticaje integrirati u svoj život.

IZVANUČIONIČKA AKTIVNOST	Posjete vjerskim prostorima Recital duhovne poezije Posjet Caritasu
1. Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s vjerskim objektima u samom centru Grada. Posvijestiti im važnost tih građevina u vjerskom, povijesnom i kulturnom smislu. Razvijati osjećaj poštovanja, ponosa i suživota sa drugim vjeroispovijestima. Usvajati kulturu ponašanja u tim prostorima. Učenike potaknuti na čitanje duhovne literature i na aktivno sudjelovanje u kulturnim zbivanjima koja organizira Dubrovačka biskupija s ciljem duhovnog i kulturnog rasta i izričaja vjernika
2. Namjena aktivnosti	Duhovna, vjerska i kulturna izobrazba, poticanje učenika na društveni i karitativni angažman
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	Romana Đuka - Alemani Ana Matic
4. Način realizacije aktivnosti	Posjet dubrovačkim samostanima, učenici 2. razreda tijekom studenog. Posjet sinagogi i džamiji, učenici 1. razreda, tijekom studenog. Posjet Caritasu, u korizmi. Predavanje misionarke, u 3. razredima tijekom 1. polugodišta
5. Vremenik aktivnosti	Školska i pastoralna godina 2017./2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovor s učenicima o uspješnosti provedenih posjeta, usvojenosti sadržaja, pisanje referata.

AKTIVNOST	Terenska nastava- Međugorje
21. Ciljevi aktivnosti	Cilj je razvijati sposobnost za osobni i društveni angažman i odgovorno sudjelovanje u životu društva. Na temelju posjeta zajednicama spoznati važnost kritičke prosudbe različitih ponuda društva te zauzeti vlastiti stav i odgovornost. Osvijestiti se o tragičnim posljedicama koje same ovisnosti donose. Razvijati solidarnost i brigu za potrebite kao etičku vrednotu s naglašenim humanitarnim karakterom.
22. Namjena aktivnosti	Namjenjena je zainteresiranim učenicima
23. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	Ana Matic, prof.
24. Način realizacije aktivnosti	Posjet zajednici Cenacolo i Majčinu selu
25. Vremenik aktivnosti	Ožujak/travanj 2018.
26. Troškovnik aktivnosti	Učenici sami podmiruju troškove prijevoza autobusom.
27. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razgovor s učenicima o uspješnosti provedenog posjeta i usvojenost sadržaja. Izvještaj za web stranicu škole.

AKTIVNOST	Festival znanosti –Split
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanje na radionicama i predavanjima iz kemije koje se održavaju u sklopu Festivala znanosti
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena grupama učenika 1. I 2. razreda kako bi se pobliže upoznali sa značajem i važnosti kemije u svakodnevnom životu.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Nastavnici kemije - Jasmin Deraković, Linda Jurkić, Slađana Bošković Bećir i Martina Mikulić
4. Način realizacije aktivnosti	U organizaciji odabrane agencije, noćenje
5. Vremenik aktivnosti	Travanj ,2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Učenici i njihovi roditelji podmiruju troškove
7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	U svakodnevnom životu i u nastavi, izrada plakata, objava na web stranici škole

AKTIVNOST	Festival znanosti- Dubrovnik
1. Ciljevi aktivnosti	Približiti učenicima znanost i informirati ih o aktivnostima i rezultatima u znanosti, poboljšati javnu percepciju znanstvenika te motivirati mlade ljude za istraživanje i stjecanje novih znanja.
2. Namjena aktivnosti	Učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda Gimnazije Dubrovnik
3. Nositelji aktivnosti	Linda Jurkić, prof., Jasmin Deraković, prof., Slađana Bošković Bećir, prof. ; Martina Mikulić, prof.
4. Način realizacije aktivnosti	Prezentacije, izložbe i radionice u institucijama Grada Dubrovnika koji podupiru ideju festivala i popularizaciju znanosti u javnosti.
5. Vremenik aktivnosti	Travanj 2018.
6. Troškovnik aktivnosti	Nema troškova
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Nastavni listići i izrada plakata.

AKTIVNOST	Suradnja Gimnazije Dubrovnik s Domom Marina Držića
1. Ciljevi aktivnosti	Cilj je aktivnosti popularizirati stvaralaštvo Marina Držića te učenicima na zanimljiv način predočiti neke činjenice iz njegova života i djela. Također, projekt će se baviti i životom Ruđera Boškovića, a kratki dijalog njih dvojice izvest će se na engleskom jeziku. Na taj će način učenici steći neka dodatna znanja, a potiče se i samostalno razmišljanje i kritičko mišljenje.
2. Namjena aktivnosti	U projektu sudjeluju učenici Gimnazije Dubrovnik koji imaju smisla za scenski izraz i pokret.
3. Nositelji aktivnosti	Lucijana Pendo, Matilda Perković, Antonia Korać Kusalić i Renata Lujak Grdović
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici će u sklopu programa predstavljanja Gimnazije u Domu Marina Držića izvesti pripremljena scenska djela
5. Vremenik aktivnosti	Rujan 2017. – svibanj 2018. g.
6. Troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici svoje znanje prenose ostalima i komentiraju viđeno.

AKTIVNOST	<i>Projekt: Demokracija – što je to?</i>
Ciljevi aktivnosti	<p>Projekt je planiran kao nastavak aktivnosti iz 2017. trilateralnog projekta u kojem uz mlade iz Francuske i Njemačke je sudjelovala i Gimnazija Dubrovnik, a pod pokroviteljstvom Društva francusko-njemačkog prijateljstva (Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern, AJPN- Association des Jeunes du Paveneuf Noisy le Grand). Projekt je osmišljen kao niz interdisciplinarnih radionica koje će se realizirati tijekom tri uzajamna susreta u Francuskoj, Njemačkoj i Hrvatskoj. Projektne aktivnosti namijenjene su mladima-učenicima iz triju navedenih država u cilju</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijanja interkulturalnosti među državama europskih integracija - usvajanja znanja o modelima demokratskih sustava - razvoj vještina nužnih za aktivnu participaciju u otvorenim, demokratskim sustavima
Namjena aktivnosti	<p>Učenici/sudionici ovog trilateralnog projekta će tijekom dva petodnevna susreta biti educirani o modelima europskih demokratskih sustava. S obzirom da građanska participacija ostvarena samo kroz glasovanje ne predstavlja aktivnu participaciju, kroz interdisciplinarne radionice učenici će usvojiti znanja o alatima aktivne građanske participacije. Tijekom posjeta Parizu planirani su posjeti predstavničkim tijelima, udruženjima mladih, volonterskim i humanitarnim udrugama te muzejima.</p> <p>Planirani su posjeti okolici Dubrovnika, spomeničkoj i kulturnoj baštini, susreti sa predstavnicima lokalne vlasti te organizacijama civilnog društva tijekom kojih će se organizirati razmjene iskustava te primjeri dobre prakse alata aktivne građanske participacije u državama sudionicama projekta.</p>
Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Đuro Capor, prof Katie Riha, prof.</i>
Način realizacije aktivnosti	<i>Susret mladih je planiran je zajednički od strane partnera na projektu, jezične animacije i radionice provode licencirani edukatori Društva njemačko-francuskog prijateljstva.</i>
Vremenik aktivnosti	<i>Susret mladih u Parizu 29.10.2017.- 4.11.2017. Susret Mladih u Hrvatskoj - proljeće 2018.</i>
Troškovnik aktivnosti	<i>Projekt je financiran od strane Društva njemačko-francuskog prijateljstva. Zatraženo je sufinanciranje susreta mladih u Hrvatskoj od Grada Dubrovnika. Učenici sudjeluju u sufinanciranju aktivnosti kroz plaćanje kotizacije (participation fee)</i>
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>Kroz transfer znanja alata o aktivnoj građanskoj participaciji, modelima demokratskih sustava i vrijednostima interkulturalnosti, učenici Gimnazije Dubrovnik će educirati školske kolege i nastavnike Izrada plakata i školskog panoa, predavanjem i prezentacijom o susretu mladih i projektu Demokracija – što je to? Te izradom plakata i školskog panoa te kroz članak o projektu na web stranicama škole.</i>

AKTIVNOST	PROJEKT DUMAS: SIMULIRANA SJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
1. Ciljevi aktivnosti	<i>Poticanje mladih za preuzimanje I prakticiranje uloge aktivnog građanina.</i>
2. Namjena aktivnosti	<i>realizacija dijela programa iz Građanskog odgoja</i>
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Marko Giljača, vanjski suradnik Jagoda Đurović, Jasmin Deraković</i>
4. Način realizacije aktivnosti	<p>4 radionice tijekom rujna I listopada 2017.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivizam u zajednici- 25.9. 2. Razlozi, načela i vještine surađivanja- 2.10. 3. Kritičko čitanje tekstova- 9. 10. 4. Od problema do legitimnog prijedloga- 16. 10. <p>Simulacija rada Gradskog vijeća- krajem listopada</p>
5. Vremenik aktivnosti	<i>Rujan i listopad 2017.</i>
6. Troškovnik aktivnosti	<i>škola</i>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>izvješća učenika</i>

AKTIVNOST	SIMULIRANA SJEDNICA SABORA
1. Ciljevi aktivnosti	<i>upoznavanje zainteresiranih učenika sa samom organizacijom etapama pripreme i samom realizacijom simulacije Sjednice, uz prethodni posjet samoj instituciji HS</i>
2. Namjena aktivnosti	<i>realizacija dijela programa iz Građanskog odgoja</i>
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Jagoda Đurović, prof., sudjelovata na edukaciji primjene metode simulirane sjednice HS, Jasmin Deraković, prof. Učenici 3.b razreda</i>
4. Način realizacije aktivnosti	<i>edukacija voditelja zajedno sa voditeljima iz drugih škola</i>
5. Vremenik aktivnosti	<i>Tijekom godine i sudjelovanje na Smotri 5. mjesec 2017.</i>
6. Troškovnik aktivnosti	<i>škola</i>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>Izvješća učenika i voditelja</i>

AKTIVNOST	DAN OTVORENIH VRATA
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> -prezentirati sva zanimanja i programe u kojima se mogu obrazovati učenici u našoj školi. -prezentirati rad i uspjehe učenika osmim razredima, njihovim roditeljima i svima zainteresiranima. - prezentacija grada Dubrovnika
2. Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - profesionalno usmjeravanje učenika osmih razreda - poticanje timskog rada među djelatnicima i učenicima škole
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljica, stručni suradnici, voditelji stručnih aktiva; svi nastavnici - organizacija radionica i prikaza rada učenika i nastavnika
4. Način realizacije aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> -dodjeljivanje zaduženja za provođenje aktivnosti -nastavnici sami osmišljavaju način realizacije - izrada promotivnog materijala
5. Vremenik aktivnosti	2. veljače 2018.
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - izrada i distribucija letaka - potrebe po aktivima za prezentaciju pojedinih zanimanja snosit će škola
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> -analiza broja posjetitelja -dogovor i planiranje prezentacije za sljedeću školsku godinu

AKTIVNOST	Projekt "Upoznajmo London"
1. Ciljevi aktivnosti	<i>Upoznati učenike s glavnim gradom Velike Britanije i njegovom povijesti, s naglaskom na ranu povijest Londona, požar i razdoblje Tudora .</i>
2. Namjena aktivnosti	<i>Upoznavanje s novim kulturama i običajima, upoznavanje prirodno-geografskih obilježja, kulturnih i povijesnih znamenitosti.</i>
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Zainteresirani učenici 1., 2. razreda Nastavnici: Nikica Anić, prof. engleskog jezika</i>
4. Način realizacije aktivnosti	<i>Razgled Londona, posjet muzejima i ostalim kulturnim znamenitostima.</i>
5. Vremenik aktivnosti	<i>Travanj/svibanj 2018.god.</i>
6. Troškovnik aktivnosti	<i>Troškovi putovanja prema programu turističke agencije.</i>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>Učenici će pripremiti svoja izlaganja i prezentacije na teme koje smo obradili o Londonu. Primijeniti će stečena znanja i iskustva pri učenju novih sadržaja i usvajanju novih znanja (na satovima engleskog jezika, povijesti, hrvatskog jezika, geografije i likovne umjetnosti) Vrjednovanje kroz nastavni proces, povratna informacija o izletu i objavljivanje članka na web stranici škole i u školskim novinama.</i>

AKTIVNOST	Festival znanosti - Dubrovnik
1. Ciljevi aktivnosti	Sudjelovanjem na radionicama i predavanjima iz fizike koje se održavaju u sklopu Festivala znanosti zainteresiranim učenicima proširiti znanje iz fizike
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost je namijenjena učenicima 1. i 2. razreda koji pohađaju fakultativnu nastavu fizike.
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	Andrea Sebastijan, prof, fizike
4. Način realizacije aktivnosti	Posjet izložbama, predavanjima i radionicama
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2017/2018
6. Troškovnik aktivnosti	/.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Metoda razgovora i grupnog rada na satu.

AKTIVNOST	FAKULTATIVNA NASTAVA FIZIKE – prvi razredi
1. Ciljevi aktivnosti	Zainteresiranim učenicima nadopuniti i proširiti znanje iz fizike eksperimentalnim radom, radom na projektima i radom na dodatnim zadacima
2. Namjena aktivnosti	Aktivnost će se provesti s učenicima koji pokazuju interes za znanost i sklonost fizici
3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	Andrea Sebastijan, prof, fizike
4. Način realizacije aktivnosti	Dva sata tjedno
5. Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2016/2017
6. Troškovnik aktivnosti	/.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Metoda razgovora i grupnog rada na satu. Prezentiranje projekata

AKTIVNOST	INTERDISCIPLINARNA STUDIJA Marin Držić-renesansno naslijeđe Dubrovnik-Firenza
1. Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Jasno odrediti predmet proučavanja</i> • <i>Upoznavanje , literarnih, likovnih i izričaja</i> • <i>Analiziranje prikupljenih podataka (prilagođeno uzrastu učenika)</i> • <i>Razvijanje kritičkog mišljenja i njegova primjena te razvijanje intelektualno-emocionalnih funkcija.</i> • <i>Razvijanje vještina prepoznavanja, analiziranja i interpretacije te usvajanje novih jezičnih izričaja</i> • <i>Osposobiti učenike za multikulturalnost i toleranciju</i> • <i>Razvijati ljubav prema vlastitoj prošlosti i poštovane druge kulture</i>
2. Namjena aktivnosti	<p><i>Upoznavanje učenika naše škole s lokalnom poviješću i kulturnom baštinom, te njihovo osvješćivanje o vezama između Dubrovnika i Firenze-zajedničko renesansno naslijeđe/Marin Držić, političke prilike u Firenzi i Dubrovniku u XVI .st, te obilježja svakodnevnog života.</i></p>
3. NositeljI aktivnosti i njihova odgovornost	<p><i>Učenci 2.razreda (prednost oni koji uče talijanski kao drugi strani jezik)</i> <i>Nastavnici: Ivana Miošić, profsavjetnik,, Marina Jurišić, prof. Dom Marina Držića u Dubrovniku</i> <i>Turistička zajednica grada Dubrovnika</i> <i>Prirodoslovni muzej u Dubrovniku</i> <i>Udruga Luža iz Dubrovnika</i></p> <p><i>U didaktičkom trokutu (učenik, sadržaj, učenik) učenik je subjekt odgoja i obrazovanja, a nastavnik njegov pomagač. Utoliko, nositelji aktivnosti u pripremi i realizaciji projekta moraju biti sami učenici, na kojima je da odaberu sadržaje i metode interdisciplinarnog proučavanja teme. Od nastavnika se očekuje da tijekom pripreme i realizacije projekta stvore radno i znanstveno ozračje u kojem će samostalni istraživački rad učenika, njihova kreativnost i trud doći do punog izražaja i dovesti ih do željenih ciljeva.</i></p> <p><i>U prvoj fazi učenici će se upoznati s projektom i njihovim zadaćama u sklopu projekta.</i> <i>Druga faza bio bi uzvratni posjet naših učenika Firenzi:</i> <i>-smještaj učenika u obitelj</i> <i>-sudjelovanje u nastavi firentinske škole</i> <i>-nadogradnja projekta(upoznavanje s povijesnim i kulturnim naslijeđem Firenze, odlazak na mjesto Držićevog okruženja u kojem je stvarao)</i> <i>Treća faza obuhvatila bi proučavanje povijesti, književnosti i stranog jezika u kojoj bi učenici samostalno pripremili izlaganje za svoje goste iz Firenze iz spomenutih područja:</i> <i>-povijest i razvoj Dubrovnika</i> <i>-književnost 16.st.</i></p>

	<p align="center"><i>-Marin Držić</i></p> <p><i>Učenici će tijekom boravka gostujuće Klasične gimnazije iz Firenze upoznati goste s kulturnim i povijesnim nasljeđem grada. Jedan dio predavanja učenici će sami održati na engleskom ili talijanskom jeziku te će razviti svijest o vlastitoj baštini u suradnji i razmjeni s firentinskim gostima, i svijest o zajedničkim kulturno-povijesnim i civilizacijskim vezama između Dubrovnika i Firenze, osobito o zajedničkom renesansnom naslijeđu. Kao najsnažnija poveznica između dva grada govorit će se o višestrukim boravcima i obrazovanju Marina Držića u velikim toskanskim središtima, Firenzi i Sieni, odnosno o velikom utjecaju talijanske renesansne kulture na hrvatsku i dubrovačku. Rezultat navedenog rada, tj. upoznavanja s dubrovačkom baštinom koji će se odvijati na autentičnim lokacijama i u muzejima bit će uobličeni u plakate s naslovima: Marin Držić između Dubrovnika i Toskane i Dubrovnik – renesansni grad koji će biti izrađeni na talijanskom jeziku.</i></p> <p><i>U suradnji s Domom Marina Držića organizirat će se renesansni ručak prema kuharici iz XVI.st., . U Prirodoslovnom muzeju će se održati radionica na kojoj bi sudjelovali i naši i talijanski učenici u organizaciji gospođe Ane Kuzman.</i></p> <p><i>Cijeli boravak učenika iz Firenze i naših učenika u Firenzi će biti dokumentirano od članova udruga Luža.</i></p>						
4. Način realizacije aktivnosti	<p><i>Aktivnosti koje će se primjenjivati u projektu su: predavanja, radionice, terenska nastava, suradnja s knjižnicama i muzejima.</i></p>						
5. Vremenik aktivnosti	<p><i>Rujan/listopad 2017. - pripremna faza projekta</i> <i>Ožjak 2018. – terenski istraživački rad, posjet Firenzi</i> <i>Travanj/svibanj 2018. – uzvratni posjet/sublimacija i evaluacija</i></p>						
6. Troškovnik aktivnosti	<p><i>Troškovi puta: učenici sami plaćaju dio puta, statak sufinancira Grad Dubrovnik</i></p> <p><i>Troškovi smještaja:</i></p> <table> <tr> <td><i>6 noći + doručak (za voditelje) u Firenzi</i></td> <td align="right"><i>7.600,00 kn</i></td> </tr> <tr> <td><i>Nepredviđeni troškovi (10%)</i></td> <td align="right"><i>1.060,00 kn</i></td> </tr> <tr> <td></td> <td align="right"><i>UKUPNO: 8.660,00 kn</i></td> </tr> </table>	<i>6 noći + doručak (za voditelje) u Firenzi</i>	<i>7.600,00 kn</i>	<i>Nepredviđeni troškovi (10%)</i>	<i>1.060,00 kn</i>		<i>UKUPNO: 8.660,00 kn</i>
<i>6 noći + doručak (za voditelje) u Firenzi</i>	<i>7.600,00 kn</i>						
<i>Nepredviđeni troškovi (10%)</i>	<i>1.060,00 kn</i>						
	<i>UKUPNO: 8.660,00 kn</i>						
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<p><i>Izrada filma. Prezentacija istraživačkog rada kao cjeline (power point,) na smotrama, na svečanosti za Dan škole i sl.</i></p> <p><i>Rezultati unutarnjeg vrednovanja postat će dio kontinuiranog praćenja i ocjenjivanja učenika, a koristiti će se zajedno s rezultatima vanjskog vrednovanja tijekom osmišljavanja i realizacije budućih sličnih projekata</i></p>						

AKTIVNOST	<i>Posjet učenika 1. E, 2. D, 2. E, 2. F, 3.B i 3. F izložbama Umjetničke galerije Dubrovnik Galerije Dulčić masle Pulitika Ateliera Pulitika</i>
1. Ciljevi aktivnosti	<i>Probuditi interes za likovnu umjetnost, što je osnovni preduvjet za razumijevanje i aktivno sudjelovanje u suvremenim likovnim događanjima te razviti pozitivan odnos prema očuvanju kulturne baštine.</i>
2. Namjena aktivnosti	<i>- stjecanje navika za sudjelovanjem u suvremenim likovnim zbivanjima (posjeti izložbama, praćenje likovnih publikacija, likovnih serija i filmova, upoznavanje s novim arhitektonskim ostvarenjima i aktualnim problemima urbanizma)</i>
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Marijana Lučić Brailo, prof. likovne umjetnosti i</i>
4. Način realizacije aktivnosti	<i>- posjet izložbama važnih suvremenih likovnih umjetnika iz Dubrovnika i inozemstva uz stručno vodstvo - usvajanje likovnog jezika i razvijanje kreativnog pristupa likovnom djelu - razvijanje učenikove mogućnosti doživljaja umjetničkih djela i obogaćivanje njegova emotivnoga života</i>
5. Vremenik aktivnosti	<i>Okvirno- tijekom školske godine</i>
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	<i>0 kn</i>
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>- osposobiti učenike za vrednovanje likovnih djela metodom kritičke analize - proučavanje, istraživanje, crtanje - razvijanje kritičkog stava</i>

AKTIVNOST	-Posjet učenika 1. E, 2. D, 2. E, 2. F, 3.B i 3. F razreda Arheološkom I Etnografskom muzeju - samostanu Sigurata
1. Ciljevi aktivnosti	- razvijanje razumijevanja djelatnog odnosa prema zaštiti spomenika i čuvanju kulturne i nematerijalne kulturne baštine - razviti pozitivan odnos prema očuvanju kulturne baštine
2. Namjena aktivnosti	- razvijanje potrebe za upoznavanjem spomenika kulturne baštine na putovanjima u domovini i inozemstvu
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Marijana Lučić Brailo, prof. likovne umjetnosti i Đuro Capor, prof. povijesti
4. Način realizacije aktivnosti	-posjet izložbama -razvijanje učenikove mogućnosti doživljaja umjetničkih djela i obogaćivanje njegova emotivnog života - posjet lokalitetima, crkvama
5. Vremenik aktivnosti	- (okvirno- kroz prvo i drugo polugodište)
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	0kn
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- proučavanje, istraživanje, crtanje - razvijanje kritičkog stava

AKTIVNOST	<i>Odgojni stilovi u razvoju nepoželjnih navika</i>
28. Ciljevi aktivnosti	<i>bolje razumijevanje složene interakcije pojedinca i okoline u razvoju osobina ličnosti i ponašanja</i>
29. Namjena aktivnosti	<i>Informirati učenike drugih i trećih razreda o važnosti odgojnih stilova koji su zastupljeni u njihovom okruženju</i>
30. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost	<i>Učenici drugih , trećih i četvrtih razreda koji su članovi grupe Mladi psiholozi. Učenici su slobodnom voljom odabrali rad u grupi kao dodatnu aktivnost i aktivno sudjeluju u radu jedan sat tjedno po potrebi i više.</i>
31. Način realizacije aktivnosti	<i>Radionice u školi i posjet drugim školama u Županiji šire. Suradnja sa gimnazijom u Splitu i Zagreburazmjena iskustava u radu s nadarenim učenicima ,provedba anketiranja, analiza i prezentacija rezultata.</i>
32. Vremenik aktivnosti	<i>Tijekom nastavne godine2017./18.</i>
33. Troškovnik aktivnosti	<i>Za provedbu projekta su odobrena novčana sredstva od Gradskog vijeća u iznosu 10000Kn</i>
34. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<i>Evaluacija rada kroz prezentacije na satima razrednika i roditeljskim sastancima</i>

AKTIVNOST	PJEVAČKI ZBOR IZVANNASTAVNA AKTIVNOST
Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti darovitim i talentiranim učenicima razvoj i ostvarenje njihovih potencijala u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima - razvijanjem kreativnosti učenika putem aktivnog pjevanja pospješiti razvoj emocionalne inteligencije učenika
Namjena aktivnosti	Namijenjena je svim zainteresiranim učenicima Gimnazije Dubrovnik.
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jelena Erić, prof. glazbene umjetnosti
Način realizacije aktivnosti	1 sat tjedno tijekom nastavne godine, 35 sati godišnje Nastupi: <ul style="list-style-type: none"> a) prema prigodi (svečanosti i događanja u školi) b) Advent c) Korizma
Vremenik aktivnosti	Šk. god. 2017./2018.
Troškovnik aktivnosti	0 kn .
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Razvijanjem umjetničkog izražaja i razumijevanja umjetnosti, estetskog senzibiliteta i smisla za lijepo, pridonositi razvoju znanja, stavova, vještina i sposobnosti potrebnih za razumijevanje i usvajanje glazbene umjetnosti, estetske osjetljivosti, estetske kritičnosti i etičnosti. Učenici se vode i motiviraju kako bi ocjenjivali svoj angažman i uspjeh na različite načine i tako razvijali sposobnosti za samoocjenjivanje (brojčano i verbalno)

AKTIVNOST	Posjeti koncertima Dubrovačkog simfonijskog orkestra.
Ciljevi aktivnosti	Potaknuti interes za klasičnu glazbu kao preduvjet za bolje razumijevanje i vrednovanje glazbe te umjetnosti općenito
Namjena aktivnosti	Stjecanje navika za sudjelovanje u glazbenim zbivanjima grada. Razredi: 2. a, 2. b, 2. c, 2. d, 2. e, 2. f, 3. a, 3. b, 3. c, 3. d i 3. f.
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Jelena Erić, prof. glazbene umjetnosti
Način realizacije aktivnosti	- vizualni doživljaj orchestra - razvijanje učenikove mogućnosti doživljaja glazbenog djela - usvajanje bontona slušatelja
Vremenik aktivnosti	listopad i prosinac 2017., ožujak i travanj 2018.
Troškovnik aktivnosti	0 kn.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	- proučavanje glazbenih elemenata koji su dio programa - razvijanje glazbenog ukusa

AKTIVNOST	<i>Welcome to Dubrovnik</i>
1. Ciljevi aktivnosti	Cilj je aktivnosti zainteresirati učenike za materijalnu i nematerijalnu baštinu grada Dubrovnika, osnažiti njihove prezentacijske vještine na engleskom jeziku i potaknuti ih na istraživanje i samostalan rad.
2. Namjena aktivnosti	U projektu sudjeluju učenici prvog a, b i e razreda Gimnazije Dubrovnik.
3. Nositelji aktivnosti	Nina Čupić
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici će u sklopu terenske nastave prezentirati unaprijed pripremljen sadržaj o materijalnoj i nematerijalnoj baštini grada Dubrovnika na engleskom jeziku.
5. Vremenik aktivnosti	Rujan 2017. – svibanj 2018. g.
6. Troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici svoje znanje prenose ostalima.

AKTIVNOST	<i>Language Exchange</i>
1. Ciljevi aktivnosti	Cilj aktivnosti je osnažiti komunikacijske vještine učenika na engleskom jeziku kroz diskusije i razmjenu vokabulara s izvornim govornikom te probuditi interes za širenjem vlastitog jezika i kulture.
2. Namjena aktivnosti	U projektu sudjeluju zainteresirani učenici prvog a, b i e razreda Gimnazije Dubrovnik te izvorni govornik/ci.
3. Nositelji aktivnosti	Nina Čupić
4. Način realizacije aktivnosti	Učenici će u prostorijama Gimnazije Dubrovnik održavati diskusije i prezentacije na teme zadane od strane nositelja aktivnosti.
5. Vremenik aktivnosti	Rujan 2017. – svibanj 2018. g.
6. Troškovnik aktivnosti	-
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Učenici svoje znanje prenose ostalima.

AKTIVNOST	RADIONICA FILMSKOG I VIDEO STVARALAŠTVA
1. Ciljevi aktivnosti	- prenijeti projekte kulturne baštine na video i CD produkciju zbog lakšeg prenošenja i prezentacije -snimiti kratki film i sudjelovati na filmskim festivalima
2. Namjena aktivnosti	- sudjelovanje na Filmskoj reviji mladeži , 2016./17. - radionica animiranog, dokumentarnog filma; radionica stripa - Filmski festival mladih - Duff- sudjelovanje (filmski plakat, izrada vijesti) - Irska, Fresh film festival - Grčka- Olimpia film festival , animacijski strip-
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Igor Miošić, Lucijana Pendo
4. Način realizacije aktivnosti	radionice
5. Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine
6. Detaljan troškovnik aktivnosti	Troškove snosi udruga Luža.
7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Motiviranost učenika ispitati anketnim listićima

VII. PLANIRANI GODIŠNJI FOND SATI PREMA NASTAVNOM PLANU

Nastavni predmeti	I	II	III	IV	Godišnji fond sati
1. Hrvatski jezik	840	840	840	768	3288
2. Engleski jezik	665	665	665	608	2603
3. Latinski jezik	420	420	-	-	840
4. Njemački jezik	140	245	280	252	917
5. Francuski jezik	70	70	210	192	542
6. Talijanski jezik	210	245	210	192	857
7. Španjolski jezik	280	245	140	192	857
8. Glazbena umjetnost	210	210	175	160	755
9. Likovna umjetnost	210	210	175	160	755
10. Psihologija	-	140	245	-	385
11. Logika	-	-	210	-	210
12. Filozofija	-	-	-	384	384
13. Sociologija	-	-	385	-	385
14. Povijest	420	420	420	512	1772
15. Zemljopis	420	420	385	384	1609
16. Matematika	805	805	700	640	2950
17. Fizika	490	490	420	384	1784
18. Kemija	420	420	420	384	1644
19. Biologija	420	420	420	384	1644
20. Informatika	385	175	105	96	761
21. P i G	-	-	-	192	192
22. TZK	420	420	420	384	1644
UKUPNO	6545	6860	6825	6268	26778
IZBORNI PROGRAM					
1. Vjeronauk	210	210	210	192	822
2. Etika	35	35	35	32	137
3. Filmska umjetnost	-	-	140	-	140
4. Kulturna baština	-	-	-	128	128
FAKULTATIVNA NASTAVA					
1. Fizika		70			70
2. DSD	70				70
DODATNA NASTAVA					
1. Engleski jezik	35		70		105
2. Talijanski jezik		105			105
UKUPNO:	350	420	455	352	1577
Izvanastavne aktivnosti					280
UKUPNO SVEGA:	6895	7280	7280	6620	28490

VIII. AKTIVI ZA ŠKOLSKU 2017./2018.

1. Aktiv hrvatskoga jezik i filmske umjetnosti–7 članova ANTONIJA KORAĆ KUSALIĆ
 - Ana Jozović
 - Antonija Korać Kusalić
 - Ana Njirić Aleksić
 - Lucijana Pendo
 - Matilda Perković
 - Diana Jelavić

2. Grupa društvenih predmeta – 5 članova Suada Salčić
 - Igor Miošić
 - Joško Berdović
 - Suada Salčić
 - Romana Đuka Alemani
 - Ana Matić

3. Aktiv likovne i glazbene umjetnosti i latinskog - 5 članova Ivanka Lilić
 - Ivanka Lilić
 - Jelena Erić
 - Tamara Spajić
 - Marijana Lučić Brailo

4. Aktiv geografije i povijesti- 5 članova Toni Prusina
 - Iviła Dender
 - Toni Prusina
 - Sandra Jović Mazalin
 - Kiti Jurica Korda
 - Đuro Capor
 - Ivana Miošić

5. Aktiv matematike i informatike – 6 članova Romana Đuka Alemani
 - Romana Đuka Alemani
 - Kate Hrdalo
 - Jelena Varezić
 - Tajana Sesjak
 - Katija Vierda
 - Pero Ruso

6. Aktiv fizike i kemije– 7 članova Andrea Sebastijan
 - Andrea Sebastijan
 - Mares Golubović
 - Jasmin Deraković
 - Linda Jurkić
 - Mara Kresić
 - Slađana Bošković Bećir
 - Martina Mikulić

7. Aktiv TZK i biologije - 7 člana Maha Sambrailo Ivanković

- Vlaho Zlošilo
- Maro Pulić
- Ivana Batinić/Martina Dragaš
- Marko Butigan
- Maja Sambrailo
- Adriana Čustović
- Jasmin Deraković

8. Aktiv engleskoga jezika - 5 članova Nikica Anić

- Nikica Anić
- Nina Čupić
- Davor Lilić
- Silvana Radulović
- Igor Miošić

9. Aktiv stranih jezika – 6 članova Pavica Palunčić Beloša

- Pavica Palunčić Beloša
- Marina Jurišić
- Katie Riha
- Ana Pavličević
- Antonija Lazarević
- Vanja Vreća

8.1.

Godišnji plan rada Stručnog aktiva nastavnca Hrvatskoga jezika i Filmske umjetnosti za školsku godinu 2017./2018.

rujan 2017.

- planiranje rada Aktiva u ovoj školskoj godini
- izrada planova i programa u nastavi Hrvatskog jezika i Filmske umjetnosti
- dogovor o mjerilima vrednovanja postignuća učenika i o njihovom ujednačavanju na razini Aktiva
- izrada vremenika pisanih provjera u 1. polugodištu
- planiranje suradnje s DUFF-om (Dubrovnik Film Festivalom)
- dogovor o suradnji s Domom Marina Držića
- osvrt na raspored stručnih skupova u ovoj školskoj godini
- prijedlozi vezani za noviju literaturu korisnu u nastavi
- prijedlog o nabavi knjiga u školskoj knjižnici
-

listopad 2017.

- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige u suradnji sa školskom knjižnicom i Dubrovačkim knjižnicama, koje će objaviti natječaj
- suradnja s DUFF-om u programu Škola u kinu
- odabir kazališnih predstava za učenike iz repertoara Kazališta Marina Držića
- prijedlozi za obradu pojedinih nastavnih jedinica na temelju pozitivnih iskustava u nastavi
- prijedlozi za izvannastavne aktivnosti vezane za hrvatski jezik i književnost te filmsku umjetnost: gostovanja, suradnje, radionice
- planiranje suradnje s Kinematografima Dubrovnik i s Udrugom Luža
- usmjeravanje motiviranih i nadarenih učenika zainteresiranih za rad dramske i novinarske grupe
- prijedlog tema za školski list: Pravopis u komunikaciji SMS-om, Novi romantizam – ispovjedni ton na društvenim mrežama, filmske teme itd.

studeni 2017.

- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige: sudjelovanje u programu Narodne knjižnice, izrada panoa
- priprema školske božićne predstave
- prijedlozi učeničkih radova za Goranovo proljeće
- osvrt na planove i programe, eventualne poteškoće i prijedlozi za rješavanje istih

prosina 2017.

- raščlamba realizacije nastavnih sati iz Hrvatskog jezika i Filmske umjetnosti
- prikupljanje radova za LiDraNo, priprema predstave za LiDraNo
- planiranje rada u 2. polugodištu

siječanj 2018.

- priprema učenika za školsku razinu Natjecanja iz hrvatskog jezika
- priprema i organizacija školskog natjecanja

<ul style="list-style-type: none"> - odabir radova za LiDraNo (gradska razina smotre) - izrada vremenika pisanih provjera za 2. polugodište
veljača 2018.
<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Dana škole, 2. veljače – prigodni program (radionice i kvizovi koje su rezultat istraživačkog rada) - planiranje posjeta Domu Marina Držića - pripreme za županijski LiDraNo i za županijsku razinu Natjecanja iz hrvatskog jezika
ožujak 2018.
<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Dana hrvatskog jezika - provedba planiranih suradnji, gostovanja, radionica
travanj 2018.
<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Dana hrvatske knjige 22. travnja
svibanj 2018.
<ul style="list-style-type: none"> - analiza realizacije fonda nastavnih sati iz Hrvatskog jezika i Filmske umjetnosti
lipanj 2018.
<ul style="list-style-type: none"> - raščlamba postignutih rezultata na kraju nastavne godine - provedba ispita državne mature - provedba popravnih i razlikovnih ispita - vrednovanje rada Aktiva - prijedlozi vezani za planiranje rada Aktiva u sljedećoj školskoj godini
srpanj 2018.
<ul style="list-style-type: none"> - raščlamba rezultata postignutih na državnoj maturi - komentar tema eseja i pisanog dijela ispita na državnoj maturi s ciljem bolje pripreme učenika za maturu

8.2. STRUČNI AKTIV PROFESORA DRUŠTVENE SKUPINE PREDMETA

GIMNAZIJA DUBROVNIK
DUBROVNIK

PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA
DRUŠTVENE GRUPE PREDMETA
ŠKOLSKA GODINA 2017./2018.

VODITELJ AKTIVA: SUADA SALČIĆ

Plan rada aktiva društvenih predmeta

Aktiv čine Igor Miošić, Joško Berdović, Romana Đuka Alemani, Ana Matić i Suada Salčić

Ciljevi rada:

- izvođenje nastave prema izvedbenom planu i programu,
- stručno usavršavanje članova aktiva;
- predlaganje međupredmetnih tema i načina integriranja u nastavne procese;
- usklađivanje kriterija ocjenjivanja

Vrijeme realizacije i sadržaj rada

Rujan / listopad 2017.

- usuglašavanje plana rada Aktiva i stručnog usavršavanja članova Aktiva Listopad 2015
- usuglašavanje planova i programa članova aktiva, te usuglašavanje kriterija ocjenjivanja

Studeni/prosinac 2017.

- analiza rada i uspjeha učenika,
- prilagodba rada s učenicima koji se ističu u radu i oni s većim brojem negativnih ocjena

Siječanj/veljača 2018.

- priprema za školska i Županijska natjecanja
- priprema za Državnu maturu ;
- izvješća o stručnom usavršavanju

Ožujak /travanj2018.

- evaluacija do tada provedenih projekata;
- prezentacija rada s darovitim učenicima

Svibanj/lipanj 2018.

- analiza postignutih rezultata na natjecanjima znanja ;
- prijedlozi za izricanje pohvala, priznanja, nagrada;
- organizacija popravnih, razrednih i predmetnih ispita

Srpanj 2018.

- analiza planiranih aktivnosti članova aktiva
- analiza uspjeha na državnoj maturi

Suada Salčić .prof.

8.3. PLAN AKTIVA HUMANISTIČKE GRUPE PREDMETA

GIMNAZIJA DUBROVNIK

Frana Supila 3

20000 Dubrovnik

PLAN AKTIVA HUMANISTIČKE GRUPE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017. /2018.

PLAN IZRADILA : Ivanka Lilić, prof.

Stručni aktiv se utemeljuje kako bi svojim djelovanjem utjecao na kvalitetniju realizaciju nastavnih planova i programa u smislu što bolje korelacije među predmetima humanističkih znanost

- **Članovi aktiva dogovaraju se i određuju minimum gradiva kojeg je učenik dužan usvojiti za pozitivnu ocjenu, te određuju kriterije za praćenje i ocjenjivanje znanja učenika**
- **Zadatak je aktiva osigurati permanentno stručno usavršavanje nastavnika te predlaže svoje nastavnike za napredovanje u struci**

- **Voditi brigu o zavičajnoj regiji te zajedno s drugim aktivima raditi na ekološkom prosvjećivanju(globalno I lokalno)**
- **Aktiv se treba brinuti o očuvanju školske imovine te uređenju školskog interijera**
- **Aktiv se sastaje jednom mjesečno, a po potrebi i češće, kako bi se dogovorili o provođenju zadataka navedenih u ovom programu**
- **Ako se ukaže potreba Aktiv može dati svoj doprinos u predlaganju eventualnih izmjena I dopuna nastavnih planova I programa**

ČLANOVI AKTIVA: **IVANKA LILIĆ prof.likovne umjetnosti;**
MARIJANA LUČIĆ BRAILO prof.likovne umjetnosti ;
JELENA ERIĆ prof.glazbene umjetnosti;
TAMARA SPAJIĆ prof.latinskog jezika-mentor

Ivanka Lilić, prof.,
 predsjednica Aktiva

8.4. Aktiv nastavnika fizike i kemije

Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora fizike i kemije

Aktiv **fizike i kemije** Gimnazije Dubrovnik u školskoj godini 2017/2018. broji pet članova i to tri iz fizike: Mares Golubović, Katarina Papac (Mares Kresić - zamjena) i Andrea Sebastijan, te četiri iz kemije: Slađana Bošković – Bećir, Jasmin Deraković, Linda Jurkić, te Martina Mikulić (dio sati Slađane Bošković –Bećir).

Rujan	Listopad	Studeni
<ul style="list-style-type: none">- upoznavanje novih profesora s radom fizike i kemije u našoj školi- raspodjela učionica među profesorima- analiza uspjeha učenika na državnoj maturi iz fizike i kemije	<ul style="list-style-type: none">- mogućnost pohađanja stručnih skupova- plan rada sa učenicima zainteresiranim za natjecanja- opremljenost kabineta fizike i kemije	<ul style="list-style-type: none">- analiza dosadašnjeg uspjeha i izostanaka učenika- prijedlozi mjera za poboljšavanje interesa i uspjeha učenika

Prosinac	Siječanj	Veljača
<ul style="list-style-type: none">- organizacija školskih (općinskih) natjecanja- tekuća problematika	<ul style="list-style-type: none">- analiza rada u 1. polugodištu i planiranje rada u 2. polugodištu- provedba školskih natjecanja i analiza rezultata školskih natjecanje	<ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje i izvješća sa stručnih skupova- tekuća problematika

Ožujak	Travanj	Svibanj
<ul style="list-style-type: none">- priprema učenika za županijska natjecanja	<ul style="list-style-type: none">- analiza rezultata županijskih natjecanja	<ul style="list-style-type: none">- analiza prednosti i nedostataka operativnih planova

<ul style="list-style-type: none"> - analiza rada kabinetske nastave (laboratorijske vježbe) - tekući problemi 	<ul style="list-style-type: none"> - analiza uspjeha u završnim razredima 	<ul style="list-style-type: none"> - analiza rada i uspjeha u tekućoj školskoj godini
--	--	--

8.5. Stručni aktiv profesora matematike i informatike

GIMNAZIJA DUBROVNIK

PLAN AKTIVA MATEMATIKE I INFORMATIKE ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

Gimnazija Dubrovnik

Školska godina 2017./2018.

Stručni aktiv profesora matematike i informatike

Članovi aktiva u školskoj godini 2017./2018. su: Pero Ruso, Jelena Varezić, Kate Hrdalo, Tajana Sesjak, Katija Vierda i Romana Đuka-Aleman

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA

Redni broj	Sadržaj/tema	Ciljevi i zadaci	Broj sati	Mjesec realizacije	Metodologija rada	Materijalne potrebe
1.	Postojeća i nova nastavna sredstava	-prijedlozi i ideje za korištenje postojećih nastavnih sredstava u nastavi -dogovor o tome što nam je potrebno nabaviti za poboljšanje nastave	1	10. 2017.	-plan, dogovor, podjela zaduženja, realizacija	-materijalne potrebe će biti definirane na sastancima članova Aktiva i navedene u izvješću
2.	Uspjeh realizacije nastavnih planova i programa	-analiza realizacije nastavnih planova i programa s osvrtom na eventualne pogreške u realizaciji istih	1	drugo polugodište (prema dobivenom rasporedu)	-plan, dogovor, podjela zaduženja, realizacija	
3.	Natjecanja učenika	-dogovor i pripreme za natjecanja, -sudjelovanje na natjecanjima -rezultati	12	01.,02.,03.,04., 2018.	-plan, dogovor, podjela zaduženja, realizacija	
4.	Iskustva sa županijskih i državnih natjecanja iz matematike	-stručno, metodičko i pedagoško usavršavanje -nova saznanja , informacija, razmjena iskustva	2	05. 2018.	-plan, dogovor, predavanje	
5.	Uspjeh u učenju na kraju polugodišta i na kraju školske godine	-analiza rada, rezultati, zaključci o proteklom vremenskom periodu	2	12. 2017. 06. 2018.	-izvještaj profesora	
6.	Dopunski rad	-dogovor o metodama individualizacije nastave učenicima upućenim na dopunski rad, rad s učenicima	12	06.2018.	- izvještaj profesora	
7.	Popravni ispiti	-dogovor o sadržaju pismenih i usmenih ispita, provođenje ispita	5	08. 2018.	- izvještaj profesora	

8.6. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora povijesti i geografije

Plan i program Aktiva za šk. 2017./2018. godinu

Članovi aktiva su profesori povijesti Kity Jurica Korda, Ivana Miošić i Đuro Capor te profesori geografije Ivila Dender, Sandra Jović Mazalin i Toni Prusina

1. sastanak (rujan, 2017.)

- **Međusobno usklađivanje izvedbenih i operativnih planova i programa za 1., 2., 3., i 4. razred**
- **Usklađivanje elemenata vrednovanja znanja koji se upisuju u imenik**
- **Program rada geografske grupe**
- **Program rada povijesne grupe**
- **tekuća problematika**

2. sastanak (listopad, 2014.)

- **Usklađivanje kriterija ocjenjivanja**
- **Mogućnosti suradnje članova ovoga aktiva u nastavi i izvannastavnim aktivnostima**
- **Planiranje terenske nastave geografije i povijesti**
- **tekuća problematika**

3. sastanak (studeni, 2017.)

- **prijedlozi za poboljšanje uvjeta rada u kabinetu povijesti i geografije**
- **tekuća problematika**

4. sastanak (prosinac, 2017.)

- **Seminari**
- **Analiza uspjeha na kraju prvoga polugodišta**
- **tekuća problematika**

5. sastanak (siječanj, 2018.)

- **Izvješće sa zimskih seminara**
- **provedba školskih natjecanja**
- **organizacija pripremanja učenika za natjecanja i Državnu maturu**

- priprema i dogovor za Dan škole
- tekuća problematika

6. sastanak (veljača, 2018.)

- osvrt na školska natjecanja
- priprema za županijska natjecanja
- tekuća problematika

7. sastanak (ožujak, 2018.)

- osvrt na županijska natjecanja
- osvrt na izbor geografije i povijesti kao izbornih predmeta na DM

8. sastanak (travanj, 2018.)

- pozvani učenici na državna natjecanja
- osvrt na rad geografske i povijesne grupe

9. Sastanak (svibanj, 2018.)

-pripreme učenika za ispite DM

-evidencija nastavnih sredstava i pomagala te prijedlozi za nabavku novih

10. sastranak (lipanj, 2018.)

- Analiza odgojno-obrazovnih rezultata u nastavi geografije i povijesti na kraju nastavne
- Izvještaj rada geografske i povijesne grupe

8.7. PROGRAM RADA AKTIVA NASTAVNIKA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE i BIOLOGIJE

Plan i program rada Aktiva za školsku 2017./2018. godinu

Članovi aktiva su: Adrijana Čustović, prof. biologije i kemije, Jasmin Deraković, prof. biologije i kemije, Maja Sambrailo Ivanković, prof. biologije, Ivana Batinić, prof. tjelesne i zdravstvene kulture, Martina Dragaš, prof. tjelesne i zdravstvene kulture, Vlaho Zlošilo, prof. tjelesne i zdravstvene kulture, Maro Pulić, prof. tjelesne i zdravstvene kulture, Marko Butigan prof. tjelesne i zdravstvene kulture.

Svrha rada aktiva je:

- suradnja i komunikacija između nastavnika aktiva
- utvrđivanje zajedničkih kriterija ocjenjivanja, usklađivanje izvedbenih i operativnih planova i programa za sve razrede Gimnazije Dubrovnik
- podržavanje inovativnih i učinkovitih pristupa u pedagoškom radu
- obogaćivanje i nadopunjavanje postojećih nastavnih programa
- organizacija i provođenje nastupa na školskim i međuškolskim natjecanjima
- suradnja s roditeljima i liječnicima
- poticanje timskog rada.

Rujan, 2017.

- potvrđivanje ili biranje novog voditelja aktiva
- utvrđivanje zaduženja nastavnika
- međusobno usklađivanje izvedbenih i operativnih planova i programa za 1.,2.,3.i 4. razred
- prilagodba plana i programa iz predmeta Tjelesna i zdravstvena kultura za četvrte razreda koji dio nastave imaju izvan dvorane
- sastanak s matičnim liječnikom radi utvrđivanja broja učenika koji su oslobođeni nastave TZK
- mjerenja motoričkih i funkcionalnih sposobnosti na početku nastavne godine
- izrada okvirnog vremenika za pisane provjere znanja
- izrada izvješća, plana rada i planova za školski kurikulum
- usklađivanje elemenata vrednovanja koji se upisuju u imenik
- Hrvatski olimpijski dan (10.9.)
- tekuća problematika

Listopad, 2016.

- utvrđivanje zajedničkih kriterija ocjenjivanja
- planiranje izleta za terenski dio nastave
- izrada programa stručnog usavršavanja nastavnika
- planiranje rada s učenicima zainteresiranim za natjecanja
- pripreme za sastavljanje školskih ekipa za športska natjecanja
- pokretanje rada sekcija školskog športskog kluba
- tekuća problematika

Studeni, 2017.

- priprema prijedloga za poboljšanje uvjeta rada u kabinetu biologije i školske dvorane te nabavci potrebnih sredstava i pomagala za osuvremenjivanje nastave
- usavršavanje primjene računala u nastavi TZK
- tekuća problematika

Prosinac, 2017.

- obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a (1.12.)
- pripreme za školska i međuškolska natjecanja
- realizacija izvanškolskih aktivnosti (izložbe, muzeji, seminari, tribine)
- analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta
- tekuća problematika

Siječanj, 2018.

- izvješća sa seminara
- provedba školskih natjecanja
- tekuća problematika

Veljača, 2018.

- obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara (2.2)
- dogovor i priprema za Dan škole (2.2)
- provedba školskih natjecanja
- tekuća problematika

Ožujak, 2018.

- sudjelovanje na županijskim natjecanjima
- organizacija izleta i druženje
- analiza rada i uspjeha pred proljetne praznike
- tekuća problematika ravanj, 2018.
- obilježavanje Dana planete Zemlje (22.4.)
- tekuća problematika

Svibanj, 2018.

- obilježavanje Svjetskog dana Sunca (3.5.)
- provedba terenske nastave
- tekuća problematika4

Lipanj, 2018.

- obilježavanje Svjetskog dana mora/ Dana zaštite planinske prirode Hrvatske (8.6)
- izvještaj s natjecanja
- izvještaj sa stručnih izleta
- održavanje Državne mature
- izvještaj rada Stručnog aktiva
- tekuća problematika

8.8. PLAN I PROGRAM STRUČNOG AKTIVA ENGLESKOG JEZIKA

Godišnji plan rada aktiva predmeta engleski jezik Gimnazije Dubrovnik za školsku godinu 2017/18

VODITELJ: NIKICA ANIĆ prof.

SJEDIŠTE: GIMNAZIJA DUBROVNIK, FRANA SUPILA 3. 20000 DUBROVNIK

TEL/FAX: 020 /432 569

PROFESORI /članovi:

- Nikica Anić ,prof.
- Nina Čupić, prof.
- Silvana Soljačić, prof.mentor
- Igor Miošić ,prof. savjetnik
- Davor Lilić, prof. savjetnik

Ad.1 RUJAN

PRISUTNI PROFESORI :

- Nikica Anić ,prof.
- Nina Čupić, prof,
- Silvana Soljačić, prof.mentor
- Igor Miošić ,prof. savjetnik
- Davor Lilić prof. savjetnik

Predložen je plan rada aktiva profesora engleskog jezika

GODIŠNJI PLAN RADA AKTIVA

1.RUJAN	DNEVNI RED: 1. GODIŠNJI PLAN RADA AKTIVA 2.ELEMENTI OCJENJIVANJA 3.NASTAVNI PLANovi I PROGRAMI	DATUM 8.09 u 13.15
2.LISTOPAD	DNEVNI RED: 1.ANALIZA,RASPRAVA O UDŽBENICIMA ZA 2017/18 2.RAZNO	DATUM: 02.10. 2017.
3.PROSINAC	DNEVNI RED: 1.FILM U NASTAVI : PRESENTACIJA DJELA WILLIAM-A KROZ FILM 2. RAZNO	DATUM: 04.12.2017.
4. VELJAČA	DNEVNI RED: 1.PRIPREME ZA NATJECANJA 2. RAZNO	DATUM: 05.02.2018.
5.OŽUJAK	DNEVNI RED: 1. ANALIZA USPJEHA NA ŽUPANIJSKIM NATJECANJIMA 2.OCJENJIVANJE ESEJA 3. RAZNO	DATUM: 5.03.2018.
6.TRAVANJ	DNEVNI RED: 1.PRIPREMA ZA DRŽAVNU Maturu 2. PRIPREMA ZA DRŽAVNA NATJECANJA IZ ENGLESKOG JEZIKA 3.RAZNO	DATUM: 09.04.2018.
7..SVIBANJ	DNEVNI RED: 1.USPJEH NA NATJECANJIMA 2. SLUŠANJE S RAZUMIJEVANJEM RASPRAVA O DRŽAVNOJ Maturi 3.RAZNO	DATUM: 07.05.2018.
8..LIPANJ	DNEVNI RED: 1.RAZGOVOR O REZULTATIMA 2.RAZNO	DATUM: 04.06.2018.

Plan je prihvaćen.

8.9. PLAN I PROGRAM STRUČNOG AKTIVA DRUGOG STRANOG JEZIKA

OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA STRANIH JEZIKA 2017./2018.

SADRŽAJ RADA:

- raspodjela satnice za školsku godinu 2017./2018.
- prijedlozi aktivnosti za školski kurikulum i predaja kurikularnog plana
- utvrđivanje elemenata ocjenjivanja i određivanje datuma pisanih provjera
- obilježavanje Europskog dana jezika
- praćenje realizacije nastave, nastavnog plana i programa
- praćenje i ocjenjivanje učenika u funkciji olakšavanja učenja i daljnjeg ujednačavanja kriterija ocjenjivanja prema zadanim elementima
- nazočnost sastancima županijskih aktiva nastavnika stranih jezika
- izvješća sa stručnih usavršavanja
- unapređivanje procesa učenja sa ciljem smanjenja nesklada između svrhe učenja i učenja za ocjenu
- kontinuiran rad na korelaciji s drugim predmetima
- najava provedbe natjecanja iz stranih jezika
- dogovori oko nastavka praćenja i ocjenjivanja učenika u drugom obrazovnom razdoblju
- surađivanje s članovima drugih aktiva, stručnim suradnikom, ravnateljem i ostalim osobljem škole s ciljem što kvalitetnijeg odgojnog rada s učenicima
- priprema učenika za školska natjecanja iz stranih jezika
- provedba školskih natjecanja
- suradnja s roditeljima u svrhu poboljšanja kvalitete nastave
- nabava i praćenje stručne literature na stranim jezicima i praćenje noviteta u nastavi, obrazovanju, pedagogiji, didaktici i sl.
- promidžba škole prije upisa u novu školsku godinu
- odabir udžbenika za novu školsku godinu
- realizacija fonda sati
- - vrijeme realizacije: od 1. rujna 2017. do 31. kolovoza 2018.

- nositelji aktivnosti: članovi Aktiva

- voditeljica Aktiva: Pavica Palunčić-Beloša, prof. francuskog jezika i književnosti i dipl. sociolog

IX . TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

Naziv škole:

Grad/mjesto:

VI. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

OPĆI PODACI				NEPOSREDNO ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD									OSTALA ZADUŽENJA												UKUPNA ZADUŽENJA																		
													Pravilnik o normi rada						Kolektivni ugovor		UKUPNA ZADUŽENJA																						
Ime i prezime nastavnika	Zvanje	Vrsta radnog odnosa	Rad u više škola Tjedna norma	Nastavnik predmeta	Nastavni predmet	Izborna nastava (I)	Fakultativna nastava (F)	Izvanvlastavna aktivnost	Razredni odjeli	Broj učenika u razrednom odjelu	Broj učenika u obrazovnoj skupini	Broj sati tjedno u razrednom odjelu/obrazovnoj skupini	Tjedno zaduženje u nastavi	dodatna nastava		voditelj stručnog vijeća na (među)županijskoj razini	voditelj stručnog vijeća na državnoj razini	3 i više predmeta	nastavnik do položenog stručnog ispita	ispitni koordinator	voditelj smjene	satičar	voditelj praktične nastave, radionica, poligona, poljopr. dobra	voditelj laboratorija i kabineta, praktikuma	voditelj centra novih tehnologija	Članak 24., stavak 1. (godine radnog staža)	Članak 30., stavak 1. (povoljnija norma)	Članak 51., stavak 5. (povjerenik za zaštitu na radu)	Članak 72., stavak 5. (sindikalni povjerenik)	Ostala zaduženja - ukupno		UKUPNO TJEDNO ZADUŽENJE		BROJ SATI IZNAD NORME									
														Učitelj	Dr. sc.															Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj	Učitelj
Nikica Anić	Profesor engleskog i talijanskog jezika	neodređeno	1 21	odaberite	Engleski jezik				1.f	20	4		3																														
					Engleski jezik				2.f	19	4																																
					Engleski jezik				3.b	26	3																																
					Engleski jezik				3.c	24	3	18																															
					Engleski jezik				3.f	16	4																																

					jezik																
					Engleski jezik	3.d	23	3													
					Engleski jezik	4.b	27	3													
					Engleski jezik	4.e	25	3													
					Engleski jezik	4.f	16	4													
Silvana Radulović	Profesor engleskog i francuskog jezika	neodređeno	1	21	odaberite	Engleski jezik	2.c	22	3												
						Engleski jezik	2.a	19	3												
						Engleski jezik	2.e	19	3												
						Engleski jezik	3.a	25	3	21							0	21	0	21	
						Engleski jezik	4.a	27	3												
						Engleski jezik	4.c	26	3												
						Engleski jezik	4.d	29	3												
Igor Miošić	Profesor engleskog jezika filoz. Logike i etike	neodređeno	1	22	odaberite	Engleski jezik	1.c	20	3												
						Engleski jezik	3.e	24	3												
						Filozofija	4.a	27	2												
						Filozofija	4.c	26	2												
						Filozofija	4.d	29	2	18		1				3	4	22	2	21	
						logika	3.a	25	1												
						logika	3.b	26	1												
						etika	1x	8	1												
						etika	2x	8	1												
						etika	3x	30	1												
						etika	4x	32	1												
Joško Berdović	Profesor filozofije, logike, sociologije i PIG	neodređeno	1	22	odaberite	Filozofija	4.b	27	2												
						Filozofija	4.e	25	2	22								0	22	0	22
						Filozofija	4.f	16	2												
						logika	3.c	24	1												

					logika	3.d	23	1																																
					logika	3.e	24	1																																
					logika	3.f	16	1																																
					sociologija	3.c	24	2																																
					sociologija	3.d	23	2																																
					sociologija	3.f	16	2																																
					sociologija	3.e	24	1																																
					Polittika i gospodarstvo	4.a	27	1																																
					Polittika i gospodarstvo	4.c	26	1																																
					Polittika i gospodarstvo	4.d	29	1																																
					Polittika i gospodarstvo	4.e	25	1																																
					Polittika i gospodarstvo	4.f	16	1																																
Pavica Palunčić Beloša	Profesor francuskog, sociologije i PIG	neodređeno	1	21	odaberite	Francuski jezik	2x	11	2				2																											
						Francuski jezik	3x	22	2																															
						Francuski jezik	3.f	2	4																															
						Francuski jezik	4.f	2	4	19				1																										
						Francuski jezik	4x	6	2																															
						sociologija	3.a	25	2																															
						sociologija	3.b	26	2																															
						Polittika i gospodarstvo	4.b	27	1																															
Tamara Spajić	Profesor latinskog i francuskog jezika	neodređeno	1	21	odaberite	Latinski jezik	1.a	17	2																															
						Latinski jezik	1.b	21	2																															
						Latinski jezik	1.c	20	2	21																														
						Latinski jezik	1.d	21	2																															
						Latinski jezik	1.e	22	2																															

Romana Đuka Alemani	Profesor matematike i vjeroučiteljica	neodređeno	1	21	odaberite	Matematika	1.c	20	4																										
						Matematika	2.c	22	4																										
						Matematika	2.f	19	3																										
						Vjeronauk	1.c	20	1																										
						Vjeronauk	1.e	22	1																										
						Vjeronauk	1.f	20	1																										
						Vjeronauk	2.d	21	1																										
						Vjeronauk	2.e	19	1	22														0	22	1					21				
						Vjeronauk	2.f	19	1																										
						Vjeronauk	3.d	23	1																										
						Vjeronauk	3.e	24	1																										
						Vjeronauk	3.f	16	1																										
						Vjeronauk	4.d	29	1																										
						Vjeronauk	4.e	25	1																										
Kate Hrdalo	Profesor matematike	neodređeno	1	20	odaberite	Matematika	1.d	21	4																							2			
						Matematika	2.b	20	4																										
						Matematika	3.c	24	3																										
						Matematika	4.d	29	3																										
						Matematika	4.e	25	5	19														2	21	1								20	
Tajana Sesjak	Profesor matematike	neodređeno	1	20	odaberite	Matematika	2.a	19	4																									2	
						Matematika	2.d	21	4																										
						Matematika	3.b	26	3																										
						Matematika	3.e	24	5																										
						Matematika	4.a	27	3	19																									
Jelena	Profesor	neodređeno	1	20	odaberite	Matematika	1.a	17	4	18														1	3	21	1							20	

Varezić	matematike				Matematika		1.b	21	4																	
					Matematika		2.e	19	4																	
					Matematika		3.d	23	3																	
					Matematika		4.c	26	3																	
Katija Vierda	Profesor matematike	neodređeno	1	20	odaberite	Matematika		1.e	22	4			2													
						Matematika		1.f	20	3																
						Matematika		3.a	25	3																
						Matematika		3.f	16	3			19						2	21	1				20	
						Matematika		4.b	27	3																
						Matematika		4.f	16	3																
Ana Matić	Vjeroučiteljica	neodređeno	2	15	odaberite	Vjeronauk		1.a	17	1			2													
						Vjeronauk		1.b	21	1																
						Vjeronauk		1.d	21	1																
						Vjeronauk		2.a	19	1																
						Vjeronauk		2.b	20	1																
						Vjeronauk		2.c	22	1																
						Vjeronauk		3.a	25	1																
						Vjeronauk		3.b	26	1			13							2	15	0				15
						Vjeronauk		3.c	24	1																
						Vjeronauk		4.a	27	1																
						Vjeronauk		4.b	27	1																
						Vjeronauk		4.c	26	1																
						Vjeronauk		4.f	16	1																
Ivanka Lilić	Profesor likovne umjetnosti	neodređeno	1	21	odaberite	Likovna umjetnost		1.a	17	1			2													
						Likovna umjetnost		1.b	21	1			20						2	22	1		21			

				Likovna umjetnost	1.c	20	1																
				Likovna umjetnost	1.d	21	1																
				Likovna umjetnost	1.f	20	1																
				Likovna umjetnost	2.a	19	1																
				Likovna umjetnost	2.b	20	1																
				Likovna umjetnost	2.c	22	1																
				Likovna umjetnost	3.a	25	1																
				Likovna umjetnost	3.c	24	1																
				Likovna umjetnost	3.d	23	1																
				Likovna umjetnost	4.a	27	1																
				Likovna umjetnost	4.b	27	1																
				Likovna umjetnost	4.c	26	1																
				Likovna umjetnost	4.d	29	1																
				Likovna umjetnost																			
				Likovna umjetnost																			
				Kulturna baština	4.a	27	1																
				Kulturna baština	4.b	27	1																
				Kulturna baština	4.c	26	1																
				Kulturna baština	4.d	29	1																
				Kulturna baština	4.f	16	1																
Marijana Lučić Brailo	Profesor likovne umjetnosti	neodređeno	2	6	odaberite	Likovna umjetnost	1.e	22	1	6										0	6	0	6

					Likovna umjetnost	2.d	21	1													
					Likovna umjetnost	2.e	19	1													
					Likovna umjetnost	2.f	19	1													
					Likovna umjetnost	3.b	26	1													
					Likovna umjetnost	3.f	16	1													
					Glazbena umjetnost	1.a	17	1													
					Glazbena umjetnost	1.b	21	1													
					Glazbena umjetnost	1.c	20	1													
					Glazbena umjetnost	1.d	21	1													
					Glazbena umjetnost	1.e	22	1													
					Glazbena umjetnost	1.f	20	1													
					Glazbena umjetnost	2.a	19	1													
					Glazbena umjetnost	2.b	20	1													
Jelena Erić	Profesor glazbene umjetnosti	određeno	1	21	odaberite	Glazbena umjetnost	2.c	22	1	22			2					2	24	-3	21
					Glazbena umjetnost	2.d	21	1													
					Glazbena umjetnost	2.e	19	1													
					Glazbena umjetnost	2.f	19	1													
					Glazbena umjetnost	3.a	25	1													

					Glazbena umjetnost	3.b	26	1																
					Glazbena umjetnost	3.c	24	1																
					Glazbena umjetnost	3.d	23	1																
					Glazbena umjetnost	3.f	16	1																
					Glazbena umjetnost	4.a	27	1																
					Glazbena umjetnost	4.b	27	1																
					Glazbena umjetnost	4.c	26	1																
					Glazbena umjetnost	4.d	29	1																
					Glazbena umjetnost	4.f	16	1																
					Suada Salčić	Profesor psihologije	neodređeno	3	11	odaberite	Psihologija	2.a	19	1				2						
Psihologija	2.b	20	1																					
Psihologija	2.c	22	1																					
Psihologija	2.d	21	1																					
Psihologija	3.a	25	1																					
Psihologija	3.b	26	1																					
Psihologija	3.c	24	1																					
Psihologija	3.d	23	1	11															2	13	2			11
Psihologija	3.e	24	1																					
Psihologija	3.f	16	2																					
Mares Golubović	Profesor fizike	određeno	2	12	odaberite	Fizika	1.a	17	2				2											
						Fizika	1.c	20	2															
						Fizika	2.a	19	2				12						2	14	2			
						Fizika	2.d	21	2															

					Fizika	2.f	19	2															
					Fizika	3.c	24	2															
Mara Kresić, do povratka Katarine Papac	SSS- Nestručna zamjena	određeno	1	22	općeobrazovnih	Fizika	1.e	22	4														
						Fizika	1.d	21	2														
						Fizika	1.f	20	2														
						Fizika	2.c	22	2														
						Fizika	2.b	20	2	22										0	22	0	22
						Fizika	3.a	25	2														
						Fizika	3.e	24	4														
						Fizika	4.c	26	2														
					Fizika	4.d	29	2															
Andrea Sebastijan	Profesor fizike	neodređeno	1	22	općeobrazovnih	Fizika	1.B	21	2										2				
						Fizika	2.e		4														
						Fizika	3.b	26	2														
						Fizika	3.d	23	2	20													
						Fizika	4.a	27	2														
						Fizika	4.b	27	2														
						Fizika	4.e	25	4														
						Fizika	2x	2X	12	2													
Slađana Bošković Bećir	Profesor kemije	neodređeno	1	10	odaberite	Kemija	1.a	17	2														
						Kemija	2.b	20	2														
						Kemija	2.c	22	2														
						Kemija	2.d	21	2	10													
						Kemija	2.e	19	2														
Martina Mikulić	Profesor kemije	određeno	2	12	odaberite	Kemija	3.b	26	2														
						Kemija	3.d	23	2														
						Kemija	3.e	24	2														
						Kemija	3.f	16	2	12													
						Kemija	4.a	27	2														
						Kemija	4.d	29	2														

Linda Jurkić	Profesor kemije	neodređeno	2	12	odaberite	Kemija			1.b	21	2	12									0	12	0	12				
						Kemija			1.e	22	2																	
						Kemija			2.a	19	2																	
						Kemija			2.f	19	2																	
						Kemija			3.a	25	2																	
						Kemija			3.c	24	2																	
Jasmin Deraković	Profesor biologije kemije	neodređeno	1	22	odaberite	Kemija			1.c	20	2	20									2							
						Kemija			1.d	21	2																	
						Kemija			1.f	20	2																	
						Kemija			4.b	27	2																	
						Kemija			4.c	26	2																	
						Kemija			4.e	25	2																	
						Kemija			4.f	16	2																	
						biologija			1.a	17	2																	
						biologija			1.e	22	2																	
						biologija			3.b	26	2																	
Maja Sambrailo Ivanković	Profesor biologije	neodređeno	1	22	odaberite	biologija			1.b	21	2	20	1								3	23	1	22				
						biologija			1.f	20	2																	
						biologija			2.e	19	2																	
						biologija			3.a	25	2																	
						biologija			3.c	24	2																	
						biologija			3.d	23	2																	
						biologija			3.e	24	2																	
						biologija			3.f	16	2																	
						biologija			4.c	26	2																	
						biologija			4.d	29	2																	
Adriana	Profesor biologije	neodređeno	1	22	odaberite	biologija			1.c	20	2	22													0	22	0	22

Čustović					biologija	1.d	21	2																		
					biologija	2.a	19	2																		
					biologija	2.b	20	2																		
					biologija	2.c	22	2																		
					biologija	2.d	21	2																		
					biologija	2.f	19	2																		
					biologija	4.a	27	2																		
					biologija	4.b	27	2																		
					biologija	4.e	25	2																		
					biologija	4.f	16	2																		
Đuro Capor	Profesor povijesti	neodređeno	1	22	odaberite	Povijest	1.a	17	2										2							
						Povijest	1.b	21	2																	
						Povijest	1-f	20	2																	
						Povijest	2.b	20	2																	
						Povijest	2.d	21	2				20										2	22	0	22
						Povijest	2.e	19	2																	
						Povijest	2.f	19	2																	
						Povijest	3.b	26	2																	
						Povijest	3.e	24	2																	
						Povijest	3.f	16	2																	
Kiti Jurica Korda	Profesor povijesti	neodređeno	1	22	odaberite	Povijest	1.e	22	2										2							
						Povijest	1.d	21	2																	
						Povijest	2.a	19	2																	
						Povijest	2.c	22	2																	
						Povijest	3.a	25	2				20										2	22	0	22
						Povijest	3.c	24	2																	
						Povijest	3.d	23	2																	
						Povijest	4.c	26	3																	
Povijest	4.d	29	3																							
Ivila Dender	Profesor geografije	neodređeno	1	22	odaberite	Geografija	2.a	19	2										2							
						Geografija	2.d	21	2				20									2	22	0	22	
						Geografija	2.f	19	2																	

								geografska grupa	3.d	23	3										
								geografska grupa	3.e	24	3										
								geografija	4.b	27	2										
								Geografija	4.c	26	2										
								Geografija	4.d	29	2										
								Geografija	4.f	16	2										
Sandra Jović Mazailin	Profesor geografije	neodređeno	2	9	odaberite	Geografija		Geografija	1.b	21	2										
						Geografija		Geografija	1.c	20	2										
						Geografija		Geografija	2.b	20	2										
						Geografija		Geografija	3.a	25	2	9						0	9	0	9
						Geografija			3.f	16	1										
Toni Prusina	Profesor geografije	neodređeno	1	22	odaberite	Geografija		Geografija	1.a	17	2									2	
						Geografija		Geografija	1.d	21	2										
						Geografija		Geografija	1.e	22	2										
						Geografija		Geografija	1.f	20	2										
						Geografija		Geografija	2.c	22	2	20									
						Geografija		Geografija	2.e	19	2										
						Geografija		Geografija	3.b	26	2										
						Geografija		Geografija	3.c	24	2										
						Geografija		Geografija	4.a	27	2										
						Geografija		Geografija	4.e	25	2										
Ivana Batinić	Profesor TZK	neodređeno	2	12	odaberite	TZK		TZK	1.D	21	2									2	
						TZK		TZK	1.B	21	2										
						TZK		TZK	1.F	20	2										
						TZK		TZK	2.C	22	2	12									
						TZK		TZK	3.B	26	2										
Marko Butigan	Profesor TZK	neodređeno	3	10	odaberite	TZK		TZK	1.c	20	2										
						TZK		TZK	1.e	22	2	10									
						TZK		TZK	3.a	25	2										

						TZK				3.f	16	2										
						TZK				4.f	16	2										
Maro Pulić	Profesor TZK	neodređeno	2	15	odaberite	TZK				1.A	17	2										
						TZK				2.A	19	2										
						TZK				3.D	23	2										
						TZK				3.C	24	2										
						TZK				4.D	29	2	14		1				1	15	0	15
						TZK				4.C	26	2										
						Prva pomoć grupa						2										
Vlaho Zlošilo	Profesor TZK	neodređeno	1	22	odaberite	TZK				2.B	20	2	2	2								
						TZK				2.D	21	2										
						TZK				2.E	19	2										
						TZK				2.F	19	2										
						TZK				3.E	24	2	16					2	6	22	0	22
						TZK				4.A	27	2										
						TZK				4.B	27	2										
						TZK				4.E	25	2										
Pero Ruso	Profesor informatike	neodređeno	1	22	odaberite	Informatika				1.a	17	2										
						Informatika				1.b	21	2										
						Informatika				1.c	20	2										
						Informatika				1.d	21	2										
						Informatika				1.E	22	3										
						Informatika				2.E	19	3	22						0	22	0	22
						Informatika				2.F	19	2										
						Informatika				3.E	24	3										
						Informatika				4.E	25	3										

KALENDAR RADA ZA 1., 2. i 3. RAZREDE

- 4.9.(ponedjeljak) - početak nastavne godine (jutarnja smjena)
- 12.9.(utorak) 13:00 - NV (popodnevna smjena)
- 2.10.(ponedjeljak) - 13:00 - RV svih razreda
- 23.10.(ponedjeljak) - 13:00 - Nastavničko vijeće
- 6.11.(ponedjeljak) - 13:00 - RV svih razreda
- 4.12.(ponedjeljak) - 13:00 - RV svih razreda
- 22.12.(petak) - kraj 1. polugodišta (popodnevna smjena)
- 13:00 – Nastavničko vijeće
- 18:00 - Božićna svečanost u školi
- 15.1.(ponedjeljak) - početak 2. polugodišta (popodnevna smjena)
- 2.2.(petak) - **PROSLAVA DANA ŠKOLE**
- Dan otvorenih vrata
- 5.2.(ponedjeljak) - 13:00 - RV svih razreda
- 5.3.(ponedjeljak) - 13:00 - RV svih razreda
- 23.3.(petak) - 13:00 - Nastavničko vijeće (popodnevna smjena)
- 29.3.četrvtak) - početak proljetnog odmora učenika
- 9. 4. (ponedjeljak) - početak nastave nakon proljetnog odmora (jutarnja smjena)
- 16.4. (ponedjeljak) - 13:00 - RV svih razreda
- 7.5.(ponedjeljak) - 13:00 –RV svih razreda
- 4.6.(ponedjeljak) - 13:00 – RV svih razreda
- 15.6.(petak) - završetak nastavne godine (popodnevna smjena)
- 18.6. (ponedjeljak) - Podnošenje zamolbi na zaključene ocjene
- 19.6. (utorak) - Nastavničko vijeće- rješavanje zamolbi
- 21.6. (četrvtak) - ispiti za zamolbe (ako ih bude)
- 21.6.(petak) - 13:00 Nastavničko vijeće
- 26.6.(utorak) - Početak dopunske nastave
- 6.7. (ponedjeljak) - 9:00 RV (rezultati nakon dopunske nastave)
- Potpisi svjedodžbi
- 10:00 Nastavničko vijeće
- Podjela svjedodžbi

BLAGDANI REPUBLIKE HRVATSKE

- 8. listopada (nedjelja) Dan neovisnosti RH
- 1. studenog (srijeda) - SVI SVETI + 30. i 31. listopada (ponedjeljak i utorak)
- 1. svibnja (utorak) - Praznik rada + 30. travnja (ponedjeljak)
- 31. svibnja (četrvtak) Tijelovo + 1. lipnja (petak)

Napomena: Kalendar rada je podložan promjenama, ukoliko dođe do nepredviđenih okolnosti.

KALENDAR RADA ZA 4. RAZREDE

4.9.(ponedjeljak)	-	početak nastavne godine (jutarnja smjena)
12.9.(utorak)	-	13:00 - NV (popodnevna smjena)
2.10.(ponedjeljak)	-	13:00 - RV 4. razreda
23.10.(ponedjeljak)	-	13:00 - Nastavničko vijeće
6.11.(ponedjeljak)	-	13:00 - RV 4. razreda
4.12.(ponedjeljak)	-	13:00 - RV 4. razreda
22.12.(petak)	-	kraj 1. polugodišta (popodnevna smjena)
	-	13:00 - Nastavničko vijeće
	-	18:00 - Božićna svečanost u školi
15.1.(ponedjeljak)	-	početak 2. polugodišta (popodnevna smjena)
2.2. (četvrtak)	-	PROSLAVA DANA ŠKOLE Dan otvorenih vrata

-MATURALNA ZABAVA- TERMIN ĆE SE UTVRDITI NAKNADNO

5.2. (ponedjeljak)	-	13:00 - RV 4. razreda
5.3. (ponedjeljak)	-	13:00 - RV 4. razreda
23.3.(petak)	-	13:00 - Nastavničko vijeće (popodnevna sm.)
29.3.(četvrtak)	-	početak proljetnog odmora učenika
9.4.(ponedjeljak)	-	početak nastave nakon proljetnog odmora (jutarnja smjena)
16.4.(ponedjeljak)	-	13:00 - RV 4. razreda
7.5. (ponedjeljak)	-	13:00 - RV 4. razreda
22.5.(utorak)	-	završetak nastavne godine (jutarnja smjena)
23.5. (srijeda)	-	podnošenje zamolbi do 24.5.
25.5. (petak)	-	13:00 NV- rješavanje zamolbi
28.5 (ponedjeljak)	-	Ispiti za zamolbe (ako ih bude)
28.5. (ponedjeljak)	-	13:00 NV - rezultati ispita
29.5. (petak)	-	Početak dopunske nastave
12.6. (utorak)	-	13:00 Sjednica NV- rezultati s dopunske nastave
7. 6.(četvrtak)	-	početak polaganja ispita DM u ljetnom roku
29.6. (petak)	-	Kraj polaganja ispita DM
11.7. (srijeda)	-	Objava rezultata DM
18.7. (srijeda)	-	Podjela svjedodžbi

Predviđeni izleti

- za I. razrede po jedan jednodnevni
- za II. razrede po jedan dvodnodnevni
- za III. razrede po jedan dvonodnevni
- za IV. razrede prvi teda rujna ili posljednji radni tjedan kolovoza (maturalna ekskurzija)

XI. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI

U školi obilježavamo sve značajne datume u obliku panoa ili ciljanih nastavnih predavanja. Sudjelujemo u svim aktivnostima Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije, kroz priredbe, izložbe i smotre. Namjeravamo ostvariti suradnju na bazi razmjene učenika s klasičnom gimnazijom u Milanu. Teško je napraviti plan ovih aktivnosti jer one dolaze prema potrebi.

Naši učenici natječu se iz svih nastavnih predmeta koja su organizirana kroz gradska, županijska i državna natjecanja.

Maturalna putovanja organiziraju se pred početak školske godine i obuhvaćaju 3 – 4 radna dana prvog tjedna nastave. Odredište se određuje na sastancima roditelja, učenika, razrednika i pedagoginje iz više ponuda putničkih agencija.

Svrha svih maturalnih putovanja je upoznavanje običaja i kulture tih zemalja.

I ove školske godine planiramo uvođenje tematskih tribina, okruglih stolova i radionica.

Predviđamo i prijave na sve natječaje i projekte Županije, MZO-a, Grada Dubrovnika i IPA fondove.

Nastavljamo suradnju i pomoć Udruzi «Luža» koja djeluje u okviru Gimnazije Dubrovnik.

XII. RAZMJENA UČENIKA (15 – 20 učenika)

U školskoj 2017./2018. nastavljamo ranije započetu suradnju s Gimnazijom Požega kao i ostale započete suradnje (s gimnazijom Galileo iz Firence, klasičnom gimnazijom Giovanni Berchet iz Milana)

XIII. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA

Zdravstvena zaštita učenika ostvaruje se kod liječnika po izboru učenika. Preventivnu zaštitu učenici ostvaruju u školskom dispanzeru kod školskog liječnika (dr. Brguljan)

Tijekom školske godine se planira:

1. Sistematski pregledi u I. razredu
2. Namjenski pregledi
3. Mjere zaštite od zaraznih bolesti
 - a) cijepljenje u završnom razredu Ana-Di-Te
 - b) pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi
 - c) higijenske kontrole škole
4. Savjetovanišni rad
5. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja
 - a) spolno prenosive bolesti
 - b) odgovorno ponašanje, metode planiranja obitelji
 - c) prevencija ovisnosti

Gimnazija Dubrovnik planira sukladno Nacionalnom kurikulumu zdravstvenog odgoja zadane smjernice uključiti u svoje obrazovne programe i to kroz TZK, biologiju i psihologiju, te ostvariti suradnju sa Ministarstvom unutarnjih poslova i Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo u okviru projekta „Zdrav za 5“ (modul prevencije od ovisnosti i modul živjeti zdravo).

XIV. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

1. ŠKOLA

Tijekom školske godine planiramo sljedeća predavanja i radionice za nastavnike na sjednicama Nastavničkog vijeća, (pedagoginja)

- predavanje: «Kvalitetna komunikacija u funkciji rasterećenja učenika»
radionica: Komunikacijske vještine nastavnika – samoprocjena
- predavanje: "Škola kao sistem i sistemski pristup školi"
radionica: Manipulativni obrasci komuniciranja
- predavanje: "Motivacija i zahtjevnost poučavanja", PPT
- predavanje: "Komunikacija, komunikacijske vještine i kultura dijaloga";,PPT
- Osnovne značajke projekta "Kvalitetna škola". Iako škola još nije uključena u projekt Kvalitetna škola, pedagoginja će u individualnim i inim kontaktima s nastavnicima upoznati nastavnike s osnovnim značajkama (Osnovnim postavkama Glasserove "Teorije izbora" - ne možemo mijenjati druge, ali možemo mijenjati naš odnos prema njima; timsko, suradno, iskustveno učenje, ...).
- Praćenje realizacije dogovorene suradnje i provođenje mjera s predstavnicima športskih klubova,
- Tematska predavanja u suradnji s Obiteljskim centrom Dubrovačko neretvanske županije i Policijske uprave Dubrovnik,
- Intenzivnija suradnja s Županijskim zavodom za javno zdravstvo

2. AFIRMACIJA KARIJERE USPJEŠNOG RODITELJSTVA

Individualni kontakti s roditeljima odvijaju se na satovima primanja roditelja od strane razrednika, predmetnih nastavnika, pedagoginje i ravnateljice.

Planirana su predavanja na roditeljskim sastancima koja će održati pedagoginja tijekom školske godine:

- «Kako razgovaramo s djecom», PPT
- «Sukobi roditelja i djece», PPT
- «Roditelji u prevenciji ovisnosti», PPT

3. SPECIFIČNI OBRAZOVNI SADRŽAJI O OVISNOSTIMA

Ovi se sadržaji provode u okviru redovne nastave biologije, kemije, TZK.

Planiramo u suradnji sa školskim liječnikom gđom. Elenom Brguljan održati predavanja s vođenom diskusijom na temu «Reproduktivno zdravlje».

U studenom je planirano na nivou trećih razreda mini-projekt o AIDS-u, koji bi se prezentirao u svim razredima škole.

4. SURADNJA ŠKOLE S DRUGIM INSTITUCIJAMA

Škola i dalje planira suradnju s brojnim institucijama među kojima su: PU Dubrovačko-neretvanska, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo Dubrovnik, Centar za ovisnosti i izvanbolnično liječenje Dubrovnik, Udruga roditelja za kvalitetan odgoj i obrazovanje djece, Moderna galerija, Zagreb, Hrvatski državni arhiv, Zagreb, Hrvatski sabor, Caritas.

I dalje se nastavlja dobra suradnja sa svim osnovnim i srednjim školama.

5. EDUKACIJA NASTAVNIKA, STRUČNIH SURADNIKA I RAVNATELJA

Nastavnici, stručni suradnici i ravnateljica se redovito uključuju u seminare i stručna usavršavanja prema rasporedu Agencije za odgoj i obrazovanje.

Unutar škole provodimo edukaciju nastavnika na sjednicama Nastavničkog vijeća putem predavanja i radionica koje će održati pedagoginja.

7. SURADNJA S RODITELJIMA, ĐAČKIM DOMOVIMA I USTANOVAMA

Suradnja s roditeljima je izuzetno značajan segment djelatnosti škole a provodi se putem roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora. S roditeljima surađuju razrednici, tajnica, pedagoginja, psihologinja, predmetni nastavnici i ravnateljica.

Predstavnici roditelja sudjeluju svojim sugestijama u radu škole.

Prvim roditeljskim sastancima prvih razreda nazočna je uz razrednike i pedagoginja škole. Održavanje roditeljskih sastanaka predviđa se na početku školske godine (4 sastanka godišnje) a ukoliko se ukaže potreba može se održati i više sastanaka.

Na prvom roditeljskom sastanku bira se po jedan predstavnik roditelja i tako u školi već djeluje Vijeće roditelja.

Budući da svako odgojno-obrazovno razdoblje ima svoje specifičnosti, razrednici u suradnji s pedagoginjom pripremaju teme roditeljskih sastanaka kao i plan suradnje s roditeljima.

Suradnja s **Domom Marina Držića** se nastavlja kroz zajedničke projekte obilježavanja 450.obljetnice njegove smrti 2017.god. kada će se posjetiti u sklopu razmjene učenika s talijanskom gimnazijom „Galileo Galilei“ iz Firence i grob Marina Držića u Veneciji.

Suradnja sa **Ženskim đačkim domom** će se i dalje njegovati i unapređivati, budući da veći broj polaznica Gimnazije stanuje u njemu. Također se planira i pojačana suradnja s Muškim đačkim domom kao i učeničkim domom Paola Di Rosa.

Suradnja s **Kazalištem "Marina Držića"** i **Dubrovačkim gradskim orkestrom** je također predviđena u smislu osiguravanja pretplatničkih karata za pojedine cikluse za naše učenike, u skladu s operativnim programima iz hrvatskog jezika i glazbene umjetnosti.

Nastavlja se i suradnja s «**Dubrovačkim muzejima**» i «**Kinematografima Dubrovnik**» .

Isto se planira s **Umjetničkom galerijom Dubrovnik** i **ostalim galerijama**, naravno opet u skladu s programom likovne umjetnosti i kulturne baštine.

Planiramo također nastaviti suradnju s «Dubrovačkim knjižnicama» i Hrvatskim knjižničarskim društvom, te Hrvatskom udrugom školskih ključničara.

Također ćemo nastaviti suradnju s **Gradskim župnim uredom** koja je prethodnih godina polučila izuzetno zanimanje i učenika i građana. Suradnja se odnosi na organiziranje književnih večeri, susreta s književnicima te u predstavljanu novih izdanja. U tijeku je suradnja s franjevačkim samostanom i riznicom Katedrale.

Nastavit ćemo suradnju s **rezervatom Lokrum** kako bismo i ove godine kroz satove biologije sve razrede proveli kroz Botanički vrt na Lokrumu.

Odličnu suradnju ćemo nastaviti s **Turističkom zajednicom** grada gdje ćemo (kao i prethodnih godina) jednu subotu sa stručnim vodičem prve razrede provesti kroz Dubrovnik i upoznati ih s najvažnijim znamenitostima, a treće i četvrte razrede će provesti na engleskom jeziku.

Također planiramo nastavak suradnje s **Akvarijem u Dubrovniku** i **Prirodoslovnim muzejom**

..

XV. OKVIRNI PLANOV I PROGRAMI RADA

Planove i programe rada provodit ćemo kroz češće sjednice Razrednih Vijeća, Nastavničkog vijeća prema kalendaru ili po potrebi

a) Program rada Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: RUJAN

Tema 1. : Organizacija nove školske godine

Nositelji teme: predsjednici stručnih vijeća, ravnatelj, pedagog

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Tema 2. : Donošenje Godišnjeg plana i programa škole

Nositelji teme: Povjerenstvo, tajnik, ravnatelj, pedagog

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: LISTOPAD

Tema 3.: Zaduženje razrednika, ocjenjivanje i provjeravanje znanja

Nositelj teme: ravnatelj

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: STUDENI

Tema 4.: Analiza izvedbenih programa

Tema 5.: Analiza učenja, poticajne mjere i mjere sprječavanja

Nositelji teme: predsjednici stručnih vijeća, ravnatelj, pedagog, razrednici

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: PROSINAC

Tema 6.: Uspjeh i analiza učenja i vladanja na kraju I. polugodišta

Nositelji teme: razrednici, ravnatelj, pedagog

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: SIJEČANJ

Tema 7.: Priprema za početak II. polugodišta

Nositelji teme: razrednici, ravnatelj, pedagog

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: VELJAČA

Tema 8.: Program praćenja nadarenih učenika

Nositelji teme: ravnatelj, razrednici, pedagog

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: OŽUJAK

Tema 9.: Način i postupak napredovanja nastavnika

Nositelj teme: ravnatelj

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Tema 10.: Početak priprema za državnu maturu

Nositelj teme: ravnatelj, predmetni nastavnici

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: TRAVANJ

Tema 11.: Organizacija polaganja mature

Nositelji teme: ravnatelj, pedagog

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: SVIBANJ

Tema 12.: Analiza odgojno-obrazovnih rezultata učenika IV. razreda

Nositelji teme: razrednici

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Tema 13.: Organizacija rada na kraju školske godine

Nositelji teme: ravnatelj, satničar, pedagog

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: LIPANJ

Tema 14.: Analiza odgojno-obrazovnih rezultata učenika I., II., III., razreda

Matura-rezultati

Popravni ispiti-rezultati

Organizacija upisa u I. razrede

Nositelji teme: razrednici, satničar, pedagog, tajnik, povjerenstva, ravnatelj

Sudionici: svi članovi Nastavničkog vijeća

Vrijeme realizacije: SRPANJ

Tema 15.: Organizacija rada u novoj školskoj godini

Izvještaj o radu

Nositelji teme: tajnik, ravnatelj, pedagog

b) Program rada Razrednog vijeća

Razredno vijeće čine nastavnici koji izvode nastavu u razrednom odjelu.

Razredno vijeće tijekom cijele školske godine obavlja planira i vrši sljedeće:

- skrbi o obrazovanju učenika u razrednom odjelu
- skrbi o ostvarivanju nastavnog plana i programa
- predlaže izlete razrednog odjela
- utvrđuje ocjenu iz vladanja
- surađuje s roditeljima i skrbnicima učenika
- skrbi o pedagoškoj dokumentaciji razrednog odjela
- odgovara za rad i uspjeh razrednog odjela

c) Program rada razrednih odjela

I. RAZREDI

Teme	Vrijeme realizacije
1. Upoznavanje učenika s planom rada i s kućnim redom	rujan
2. Izbor predstavnika u Vijeće učenika	listopad
3. Anketiranje učenika:	listopad i studeni
4. Kako treba učiti	
- dodatna nastava slobodne aktivnosti	studeni i prosinac
- učenici putnici	
5. Analiza uspjeha učenika	na kraju polugod.
- pripremanje sjednica	
6. Organizacija pomoći učenicima u svladavanju školskog programa	tijekom godine
7. Izostanci: poseban osvrt na neopravdane izostanke	tijekom godine
- razgovor o školi i disciplini	
8. Organizacija aktivnosti u EKO-tjednu	
9. Humanitarne akcije:	tijekom godine
- karitativne aktivnosti, Crveni križ i sl.	
10. Osnove fiziologije i ljudske reprodukcije (liječnik školske medicine)	
11. Razgovor o temama koje predlažu učenici	tijekom godine
12. Održavanje roditeljskih sastanaka	tijekom godine
13. Provođenje programa prevencije	tijekom godine

II. RAZREDI

1. Upoznavanje učenika s planom rada	rujan
2. Izbor predstavnika u Vijeće učenika	listopad
3. Anketiranje učenika	studeni
- dodatna nastava	prosinac
- slobodne aktivnosti	
3. Predavanje o procesu učenja i zaboravljanja	prosinac veljača
4. Predavanje: bolest-ovisnost	ožujak
5. Identifikacija i rad nadarenih učenika	tijekom godine
6. Analiza uspjeha učenika	na kraju svakog polugod.
-pripremanje sjednica	
7. Izostanci:	tijekom godine
-poseban osvrt na neopravdano izostajanje	
-razgovor o školskim obvezama u disciplini	
8. Humanitarne akcije:	tijekom godine
-karitativne aktivnosti, Crveni križ i sl.	
9. Organizacija aktivnosti u EKO - tjednu	
10. Razgovor o temama koje predlože učenici	tijekom godine
11. Održavanje roditeljskih sastanaka	tijekom godine

12. Provođenje programa prevencije tijekom godine

III. RAZREDI

1. Izbor predstavnika u Vijeće učenika	rujan
2. Anketiranje učenika: -dodatna nastava -slobodne aktivnosti	listopad
3. Predavanje: bolest - ovisnost	veljača
4. Praćenje i rad s nadarenim učenicima	tijekom godine
5. Analiza uspjeha učenika -pripremanje sjednica	na kraju svakog obraz. razdoblja
6. Izostanci -poseban osvrt na neopravdano izostajanje -razgovor o školskim obvezama i disciplini	tijekom godine
7. Humanitarne akcije -karitativne aktivnosti, Crveni križ i dr.	tijekom godine
8. Organizacija aktivnosti u EKO tjednu	tijekom godine
9. Razgovor o temama koje predlože učenici	tijekom godine
10. Održavanje roditeljskih sastanaka	tijekom godine
11. Provođenje programa prevencije	tijekom godine

IV. RAZREDI

1. Izbor predstavnika u Vijeće učenika	rujan
2. Anketiranje učenika -dodatna nastava -slobodne aktivnosti	listopad
3. Praćenje i rad s nadarenim učenicima	tijekom godine
4. Izbor zanimanja (fakulteta)	ožujak
5. Završni ispit i mogućnost visokoškolskog obrazovanja	tijekom godine
6. Analiza uspjeha učenika - pripremanje sjednica	na kraju svakog obraz. razdoblja
7. Izostanci: - poseban osvrt na neopravdano izostajanje - razgovor o školskim obvezama i disciplini	tijekom godine
8. Humanitarne akcije: karitativne aktivnosti, crveni križ i sl.	tijekom godine
9. Organizacija aktivnosti u EKO-tjednu	tijekom godine
10. Razgovor o temama koje predlažu učenici	tijekom godine
11. Održavanje roditeljskih sastanaka	tijekom godine
12. Provođenje programa prevencije	tijekom godine

RAZREDNICI I ZAMJENICI RAZREDNIKA

2017./2018.

RAZREDNICI

ZAMJENICI

1. A MARES GOLUBOVIĆ
1. B ANDREA SEBASTIJAN
1. C IVANA MIOŠIĆ
1. D ANA MATIĆ
1. E KITI JURICA KORDA
1. F MATILDA PERKOVIĆ

NINA ČUPIĆ
ANA MATIĆ
ANA JOZOVIĆ
KITI JURICA KORDA
MARTINA DRAGAŠ
ROMANA ĐUKA ALEMANI

2. A MARINA JURISIĆ
2. B DAVOR LILIĆ
2. C MARTINA DRAGAŠ
2. D VLAHO ZLOŠILO
2. E TONI PRUINA
2. F ĐURO CAPOR

JAGODA ĐUROVIĆ
ANTONIJA KORAĆ KUSALIĆ
TONI PRUSINA
LUCIANA PENDO
SILVANA RADULOVIĆ
NIKICA ANIĆ

3. A KATIJA VIERDA
3. B JASMIN DERAKOVIĆ
3. C IVANKA LILIĆ
3. D IVILA DENDER
3. E TAJANA SESJAK
3. F MAJA SAMBRAILO
IVANKOVIĆ

ANA NJIRIĆ ALEKSIĆ
KATIE RIHA
ANA PAVLIČEVIĆ
JELENA VAREZIĆ
MATILDA PERKOVIĆ
MARIJANA LUČIĆ BRAILO

4. A DIANA JELAVIĆ
4. B PAVICA PALUNČIĆ BELOŠA
4. C JELENA VAREZIĆ
4. D SUADA SALČIĆ
4. E KATE HRDALO
4. F ANTONIJA KORAĆ
KUSALIĆ

IVANKA LILIĆ
ANDREA SEBASTIJAN
IGOR MIOŠIĆ
MAJA SAMBRAILO
IVANKOVIĆ
DAVOR LILIĆ
JOŠKO BERDOVIĆ

d) Program rada razrednika

- priprema početka i završetka školske godine
- usavršavanje naobrazbe za e-dnevnike
- izrada pisanih izvedbenih planova i programa
- poslove mature, mentorstva na maturi
- popravni ispiti
- analiza i ispravci pismenih radova učenika
- razredna evidencija i vođenje pedagoške dokumentacije
- stručno usavršavanje
- sudjelovanje u radu stručnih tijela i povjerenstava
- sudjeluje u izvannastavnim slobodnim aktivnostima učenika
- vodi bigu o obnavljanju i održavanju nastavne opreme
- sudjeluje u zajedničkim aktivnostima u programima javne, kulturne i socijalne djelatnosti škole

e) Stručno usavršavanje nastavnika

Stručno usavršavanje nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja odvija se u skladu s potrebama škole. Agencija za odgoj i obrazovanje na internetskim stranicama redovno nudi pregled organiziranih programa za pojedine nastavne predmete, a nadasve voditelje županijskih stručnih vijeća. Voditelji ŽSV u našoj školi su: Jagoda Đurović, voditeljica ŽSV pedagoga osnovnih i srednjih škola; Igor Miošić- voditelj međuzupanijskog SV za logiku i filozofiju, Maro Pulić- voditelj ŽSV profesora TZK SŠ; Maja Sambrailo Ivanković- voditeljica ŽSV profesora biologije SŠ naše županije.

Ravnatelj na temelju interesa uvrđuje opravdanost zahtjeva i u skladu s financijskim mogućnostima odobrava nacrt stručnog usavršavanja i provodi ga.

a) Programa rada Školskog odbora

Školski odbor:

- donosi opće akte Škole na prijedlog ravnatelja
- donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje
- donosi školski kurikulum na prijedlog ravnatelja
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi na prijedlog ravnatelja
- odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača o promjeni djelatnosti Škole na prijedlog ravnatelja
- daje ravnatelju prethodnu suglasnost u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi na prijedlog ravnatelja
- odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
- odlučuje o žalbama protiv rješenja školskih tijela donesenih na osnovi javnih ovlasti, osim kada je zakonom ili podzakonskim aktom određeno drukčije na prijedlog ravnatelja
- donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan i financijski obračun na prijedlog ravnatelja
- osniva učeničke klubove i udruge na prijedlog ravnatelja

- odlučuje o uporabi dobiti u skladu s osnivačkim aktom
- odlučuje samostalno o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine te investicijskim radovima čija je vrijednost od 70.000,00 do 300.000,00 kuna
- odlučuje, uz suglasnost osnivača, o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina, te pokretne imovine i investicijskim radovima čija je vrijednost veća od 300.000,00 kuna
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika školskog odbora
- bira i razrješava ravnatelja
- predlaže promjenu naziva i sjedišta Škole
- predlaže statusne promjene na prijedlog ravnatelja
- predlaže mjere poslovne politike Škole na prijedlog ravnatelja
- razmatra rezultate obrazovnog rada
- obavlja druge poslove određene propisima, ovim statutom i drugim općim aktima Škole.

b) Učeničko vijeće

Učeničko vijeće broji 24 člana

Vijeće učenika:

- priprema i daje prijedloge tijelima Škole o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
- izvješćuje pravobranitelja za djecu o problemima učenika
- predlaže osnivanje učeničkih klubova i udruga
- predlaže mjere poboljšanja uvjeta rada u Školi
- predlaže kandidate za općinski, gradski i županijski savjet mladih
- surađuje kod donošenja kućnog reda
- pomaže učenicima u izvršenju školskih i izvanškolskih obveza
- skrbi o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika
- obavlja druge poslove određene ovim statutom i drugim općim aktima.

c) Roditeljsko vijeće

Vijeće roditelja ima 24 člana

Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Škole te daje mišljenja i prijedloge:

- u svezi s prijedlogom i realizacijom školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada
- u svezi s radnim vremenom Škole, početkom i završetkom nastave te drugim oblicima odgojno-obrazovnog rada
- u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, športskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- u svezi s vladanjem i ponašanjem učenika u Školi i izvan nje
- u svezi s osnivanjem i djelatnosti učeničkih udruga te sudjelovanjem učenika u njihovu radu
- u svezi s pritužbama na obrazovni rad
- u svezi s unapređenjem obrazovnog rada, uspjehom učenika u obrazovnom radu, izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima te
- obavlja druge poslove prema odredbama ovoga statuta i drugih općih akata Škole.

VIJEĆE UČENIKA I RODITELJA 2017./2018.

Vijeće roditelja

Vijeće učenika

Razred	Ime i prezime roditelja	Ime i prezime učenika
1. a	Žaklina Jelčić	Antares Jelčić
1. b	Stanka Đaja Katić	Toni Matana
1. c	Katarina Mujo	Kristian Konjevod
1. d	Mara Pustić Kolić	Orsat Klečak
1. e	Tihana Ruso	Anna Miletić
1. f	Katarina Lasić	Karlo Kalafatović
2. a	Marijana Jandrijević	Tina Mehičić
2. b	Marijana Brautović	Karla Matić
2. c	Bećir Dilberović	Mia Jović
2. d	Srđan Gavranić	Matea Vragolov
2. e	Pero Mišković	Rafael Vlašić
2. f	Renata Radica	Daniela Dražeta
3. a	Maja Žarak	Matea Ivančić
3. b	Orsat Šuljak	Ana Vrbica
3. c	Maja Kučić Kržić	Šimin Brčić
3. d	Ana Pančić	Karmen Krželj
3. e	Zlatka Mustahinić	Hrvoje Lucianović
3. f	Marijana Zuanić	Ivan Mrnarević
4. a	Marina Drobac	Katarina Margaretić
4. b	Jozo Žuvelek	Doris Dražeta
4. c	Mato Njirić	Matej Njirić
4. d	Andrea Vidak	Maroje Simoni
4. e	Viktorija Knežević	Vega Haklička
4.f	Ana Butigan	Katarina Pendo

d) Program rada ravnatelja

Ravnatelj će obavljati poslove svoga radnog mjesta sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama, ravnatelj kao stručni voditelj obavlja osobito i sljedeće poslove:

- predlaže školskom odboru godišnji plan i program rada,
- predlaže školskom odboru financijski plan te polugodišnji i godišnji obračun,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno članku 114. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- provodi odluke stručnih tijela i školskog odbora,
- posjećuje nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada, analizira rad učitelja, stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje,
- planira rad, saziva i vodi sjednice učiteljskog vijeća,
- u suradnji s nastavničkim vijećem predlaže školski kurikulum,
- poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa,
- brine se o sigurnosti te pravima i interesima učenika i radnika škole,
- odgovara za sigurnost učenika, učitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika,
- surađuje s učenicima i roditeljima,
- surađuje s osnivačem, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim tijelima,
- nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u elektronsku maticu.

Poslovi ravnatelja ostvarivat će se kako slijedi:

Rujan

Početak školske i nastavne godine

1. – kontrola svih relevantnih čimbenika potrebnih za početak rada (pripremljenost prostora, opreme, rasporeda sati, ...)
2. Razgovori, konzultacije sa stručnim suradnicima i nastavnicima u svezi opisa odgojne situacije u školi na početku rada (učenici - novi, brojno stanje, došli, otišli, ponavljači, ..., učenici s posebnim potrebama, socioekonomski status učenika,...), sadržaji i oblici rada, međusobna suradnja, nabavke potrebne nastavnicima i stručnim suradnicima, ...
3. Dogovor sa stručnim suradnicima o donošenju školskog kurikulumuma
4. Razgovori s nastavnicima o donošenju školskog kurikulumuma
5. Sudjelovanje u izradi školskog kurikulumuma i godišnjeg plana i programa rada
6. Dogovori, upute oko pripreme sjednica razrednih vijeća i sudjelovanje na njima
7. Dogovori s nastavnicima i stručnim suradnicima o pripremama za početak nastavne godine.
8. Razgovori sa svim radnicima glede početka rad, očekivanja, zadaća, uputa, ...
9. Sudjelovanje u pripremi i održavanje sjednice Nastavničkog vijeća
10. Sudjelovanje u pripremi i održavanju sjednice Vijeća učenika
11. Zajedničko planiranje sa tajnikom i voditeljem Računovodstva
12. Sudjelovanje u pripremi i održavanje sjednice Vijeća roditelja i Školskog odbora
13. Sudjelovanje u izradi i izrada programa stručnog usavršavanja
14. Koordinacija svih poslova
15. Suradnja sa ustanovama izvan škole
16. Kontrola poslova nastavnika koji su trebali biti obavljani na početku nastavne i školske godine (pedagoška dokumentacija i evidencija, ematica, e dnevnik,matična knjiga, planiranje, ...)
17. Osobno stručno usavršavanje

18. Neplanirani poslovi

Listopad

1. Analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikulumu (poduzimanje radnji i aktivnosti za eventualno otklanjanje uočenih propusta, pohvale onima koji postižu vrijedne rezultate, ...)
2. Sudjelovanje u zajedničkom planiranju (mjesečno)
3. Sagledavanje stanja nastave (prisustvovanje na nastavi, rad s nastavnicima početnicima, praćenje i analiza rada kao i rezultata, analiza inovacija, ...)
4. Razgovor i suradnja sa stručnim suradnicima na planu ostvarivanja cilja i zadaća,
5. Savjetodavni rad i razgovori s nastavnicima o ostvarivanju zadaća
6. Razgovori i suradnja s tajnikom i voditeljem računovodstva
8. Praćenje pravnih propisa
9. Rad na provođenju odluka, zaključaka, ...
10. Koordinacija rada i nadzor
11. Rad s roditeljima i učenicima
12. Sudjelovanje u radu stručnih organa i organa upravljanja
13. Praćenje propisa i zakonitosti rada
14. Osobno stručno usavršavanje
15. Neplanirani poslovi

Studeni

1. Analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa rada i školskog kurikulumu (utvrđivanje stanja, otklanjanje eventualnih propusta i nedostataka, pohvale, ...)
2. Razgovori sa stručnim suradnicima o stanju nastave, provođenju inovacija,
3. Sudjelovanje u analizi i zajedničkom planiranju
4. Razgovori s nastavnicima o postignućima i ostvarivanju programa s posebnim osvrtom na rezultate izvrsnosti
5. Rad na poboljšavanju sustava funkcioniranja odgojno-obrazovnog procesa po shemi: planiraj-učini,provjeri-usavrši
6. Uočavanje stanja nastave kroz prisustvovanje na nastavi, razgovora o održanoj nastavi, ostvarivanju cilja i načela, ...
7. Što smo zaključili iz rezultata i analiza provedenog vanjskog vrednovanja? Kako unaprijediti kvalitetu? Što je pokazalo samovrednovanje?
8. Priprema i održavanje sjednice tima za kvalitetu
9. Rad na provođenju odluka, zaključaka, ...
10. Koordinacija rada i nadzor
11. Suradnja s roditeljima učenika
12. Pripremanje materijala za sjednice i njihovo održavanje
13. Skrb o pedagoškoj dokumentaciji i vođenje osobne dokumentacije
14. Rad s učenicima
15. Uvid i analiza financijskog poslovanja, razgovori s računovođom
16. Suradnja s ustanovama izvan škole
17. Osobno stručno usavršavanje
18. Neplanirani poslovi

Prosinac

1. Razgovori s nastavnicima s ciljem ocjene učinaka nastave, primjene pozitivnih propisa, otklanjanju eventualnih propusta Kako se ostvaruje godišnji plan i program, kako školski kurikulum ? Kakvi su odgojno-obrazovni rezultati, analiza i donošenje smjernica za daljnji rad
2. Praćenje rada i nadzor
3. Suradnja sa stručnim suradnicima u cilju unapređivanja odgojnoobrazovnog rada

4. Pripremanje pokazatelja za ocjenu ostvarenja godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikulumu
5. Sudjelovanje u radu sjednica razrednih vijeća
6. Pripremanje materijala i održavanje sjednice Nastavničkog vijeća
7. Ocjena stanja materijalnih uvjeta
8. Pripremanje materijala za održavanje sjednica i sudjelovanje u njihovu radu
9. Administrativni i stručni poslovi
10. Suradnja s ustanovama izvan škole
11. Koordinacija rada i nadzor
12. Kontrola izvršenja godišnjeg plana i programa
13. Suradnja sa stručnim suradnicima
14. Rad na financijskom izvještaju i planu za narednu godinu
15. Osobno stručno usavršavanje
16. Neplanirani poslovi

Siječanj

1. Rad na ocjeni rada škole u prvom obrazovnom razdoblju. Kako dalje ? Što možemo a što moramo promijeniti ?
2. Suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima, rad na zajedničkom planiranju, suradnja sa stručnim radnicima
3. Nadzor svih poslova značajnih za rad
4. Pripremanje početka nastave u drugom obrazovnom razdoblju
5. Rad na provođenju zaključaka, odluka, ...
6. Kontrola izvršenih zadaća nastavnika i stručnih suradnika, razgovori i preporuke za daljnji rad
7. . Sudjelovanje na sjednici Vijeća učenika
8. Pripremanje i održavanje sjednice Nastavničkog vijeća
9. Pripremanje materijala i održavanje sjednica Vijeća roditelja i Školskog odbora
10. Suradnja s ustanovama izvan škole
11. Osobno stručno usavršavanje
12. Praćenje propisa
13. Neplanirani poslovi

Veljača

1. Praćenje ostvarivanja godišnjeg plana i programa rada i školskog kurikulumu
2. Snimanje rada i organizacije s ciljem uočavanja poteškoća i poboljšanja rada
3. Posjeti nastavi s ciljem sagledavanja mogućnosti učenika, provođenja integracija, korelacija, inovacija,...
4. Sudjelovanje u zajedničkom planiranju
5. Razgovori o nastavi i prijedlozi za daljnji rad
6. Suradnja sa stručnim suradnicima s ciljem unapređivanja rada
7. Individualni razgovori s učenicima i njihovim roditeljima
8. Rad na izvršavanju odluka, rješenja i zaključaka
9. Pripremanje i održavanje sjednice Nastavničkog vijeća
10. Upravni i administrativni poslovi
11. Suradnja sa stručnim radnicima
12. Kontrola i nadzor
13. Sudjelovanje u organizaciji i provođenju natjecanja učenika
14. Suradnja s ustanovama izvan škole
15. Stručno usavršavanje
16. Neplanirani poslovi

Ožujak

1. Praćenje i analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikulumu
2. Praćenje napredovanja učenika
3. Razgovori s nastavnicima i stručnim suradnicima
4. Ostvarivanje programa razrednika
5. Pripremanje za vanjsko vrednovanje obrazovnih postignuća
6. Uvid u stanje nastave
7. Pripremanje i održavanje sjednice Nastavničkog vijeća
8. Savjetodavni rad s nastavnicima
9. Kontrola rada
10. Upravni i administrativni poslovi
11. Stručni poslovi na unapređivanju rada škole
12. Suradnja s ustanovama izvan škole
13. Rad na provođenju odluka, rješenja i zaključaka
14. Stručno usavršavanje
15. Praćenje propisa
16. Neplanirani poslovi

Travanj

1. Pripremanje relevantnih pokazatelja o radu škole i obrada s ciljem unapređivanja rada
2. Razgovori i suradnja s nastavnicima na planu ostvarivanja školskog kurikulumu
3. Razgovori i suradnja sa stručnim suradnicima u cilju ostvarivanja godišnjeg programa i školskog kurikulumu
4. Suradnja sa stručnim radnicima
5. Sagledavanje uspjeha učenika, uočavanje napredovanja
6. Sagledavanje stanja materijalnih uvjeta i rad na otklanjanju eventualnih propusta
7. Pripremanje sjednica i rad u njima
8. Administrativni i upravni poslovi
9. Suradnja s ustanovama i organizacijama izvan škole
10. Razgovori s učenicima i njihovim roditeljima
11. Koordinacija i nadzor
12. Osobno stručno usavršavanje
13. Neplanirani poslovi

Svibanj

1. Ocjena ostvarivanja godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikulumu
2. Analize uspjeha učenika, izostanaka, ostvarivanja programa dodatnog rada, dodatne nastave, izvannastavnih programa, ...
3. Razgovori s nastavnicima i stručnim suradnicima u cilju poduzimanja potrebnih mjera za otklanjanje učenih propusta i postizanje očekivanih rezultata
4. Sudjelovanje u zajedničkom planiranju
5. Pomoć nastavnicima i razrednicima u rješavanju eventualnih problema
6. Administrativni i upravni poslovi
7. Suradnja sa stručnim radnicima
8. Kontrola i koordinacija rada
9. Rad na prikupljanju materijala za planiranje nove školske godine
10. Rad s učenicima i njihovim roditeljima
11. Suradnja s ustanovama izvan škole
12. Osobno stručno usavršavanje
13. Neplanirani poslovi

Lipanj

1. Pripremanje završetka nastavne godine (upute, razgovori, pripremanje različitih materijala, nabavka potrebne dokumentacije, formiranje različitih povjerenstava, ...)
2. Kako smo završili odgojno-obrazovni rad, analiza provedbe, utvrđivanje smjernica za rad u sljedećoj školskoj godini.
3. Pomoć nastavnicima u ostvarivanju zadaća
4. Pomoć u organizaciji popravnih ispita
5. Prikupljanje potrebnih podataka za zaduživanje učitelja u neposrednom odgojno-obrazovnom radu u narednoj godini, snimanje stanja i mogućnost zaduživanja razredništvom
6. Organizacija i provođenje Državne mature
7. Pripremanje materijala i sudjelovanje na sjednicama
8. Administrativni i upravni poslovi
9. Razgovori s učenicima
10. Kontrola rada
11. Suradnja sa stručnim suradnicima u cilju ocjene ostvarenja programa rada škole i školskog kurikulumu i prijedloga za daljnji rad
12. Organizacija svih poslova s ciljem uspješnog završetka nastavne godine
13. Analiza postignuća i nove zadaćama
14. Suradnja sa stručnim radnicima
15. Pripreme i organizacija poslova koje će se ostvarivati tijekom ljetnih praznika
16. Rad na prijedlogu godišnjeg plana i programa i školskom kurikulumu za sljedeću školsku godinu
17. Suradnja s ustanovama izvan škole
18. Osobno stručno usavršavanje
19. Neplanirani poslovi

Srpanj

1. Izvješće o radu škole , ocjena rada, smjernice za daljnji rad (podnošenje izvješća Nastavničkom vijeću i Školskom odboru)
2. Suradnja sa stručnim radnicima
3. Organizacija svih poslova koji će se obavljati tijekom ljeta
4. Nabavke i dr.
5. Rad na upisima učenika u I razred

Kolovoz

1. Administrativni i upravni poslovi
2. Organizacija polaganja popravnih ispita
3. Organizacija Državne mature u jesenskom roku
4. Organizacija svih poslova potrebnih za uspješan početak nove školske godine
5. Priprema sjednica i njihovo održavanje
5. Rješavanje kadrovskih pitanja (višak, potrebe, ...)
6. Razgovori s nastavnicima, stručnim suradnicima i stručnim radnicima
7. Kontrola i koordinacija
8. Suradnja s ustanovama izvan škole
9. Administrativni i upravni poslovi
10. Osobno stručno usavršavanje
11. Neplanirani poslovi

Izradila:

Katarina Tolja, prof.mentor

e) Program rada stručnih suradnika

PROGRAM RADA PEDAGOGA

I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

Vrijeme realizacije: Rujan

1.1. Planiranje rada pedagoga

(godišnje planiranje rada; mjesečno planiranje rada; dnevno planiranje i analiza ostvarenog)

1.2. Sudjelovanje u izradi plana i programa Škole

(izrada prijedloga programa odgojnog rada; koordinacija izrade prijedloga programa permanentnog obrazovanja; sudjelovanje u izradi programa rada stručnih aktiva, NV, RV; izrada individualnog programa permanentnog stručnog usavršavanja)

1.3. Pomoć nastavnicima u godišnjem planiranju i programiranju

(pomoć nastavnicima u programiranju rada; pomoć razrednicima u izradi plana odgojnog rada razrednog odjela)

1.4. Školski Preventivni Program (ŠPP)

(poslovi na izradi ŠPP za razrednike; izrada individualnog plana izvođenja ŠPP; praćenje realizacije ŠPP)

1.5. Program za sprječavanje nasilja

(poslovi na izradi Programa i praćenje realizacije)

1.6. Građanski odgoj

(priprema učenika za simuliranu sjednicu HS; simulaciju rada GV Grada Dubrovnika; posjet

II REALIZACIJA POSLOVA I ZADATAKA

Vrijeme realizacije: tijekom šk. godine

2.1. Osiguravanje uvjeta za optimalno izvođenje odgojno- obrazovnog rada

2.2. Poslovi upisa i formiranja razrednih odjela (srpanj, rujan)

2.3. Praćenje realizacije nastavnog procesa

2.4. Rad na odgojnoj problematici

2.5. Poslovi na osposobljavanju učenika za samostalan rad i učenje

2.6. Problematika učenika s posebnim potrebama

2.7. Profesionalno informiranje i orijentacija

2.8. Savjetodavni rad

2.9. Zdravstvena i socijalna zaštita

2.10. Rad s pripravnicima

2.11. Poslovi ispitnog koordinatora na organizaciji i realizaciji ispita DM

2.12. Poslovi administratora e-dnevnika

2.13. Poslovi voditeljice ŽSV pedagoga OŠ i SŠ DNŽ

2.14. Poslovi voditelja građanskog odgoja, te realizacija tema iz područja Građanskog odgoja (Simulirana sjednica HS i GV)

III VALORIZACIJA RADA

3.1. Analiza o-o rezultata (siječanj, lipanj, kolovoz)

(analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju I i II obrazovnog razdoblja (polugodišta), uspjeh na kraju školske godine)

3.2. Analiza rezultata učenika na ispitima DM (srpanj, rujan)

(prikaz rezultata i komparacija rezultata s rezultatima učenika u 4. razredu)

3.3. Izvješća o provedenim istraživanjima, projektima, (tijekom školske godine)

IV STRUČNO USAVRŠAVANJE

Vrijeme realizacije: tijekom šk. godine

(praćenje stručne literature, realizacija individualnog programa stručnog usavršavanja, sudjelovanje na stručnim skupovima za pedagoge, voditelje ŽSV pedagoga, za ispitne koordinate DM, za voditelje ŠPP, za voditelje građanskog odgoja, za administratore e-dnevnika.

V DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST

Vrijeme realizacije: tijekom šk. godine

(vođenje dokumentacije o vlastitom radu, vođenje dokumentacije o učenicima, vođenje dokumentacije o programskim područjima rada, sudjelovanje u sustavu informiranja u školi)

VI OSTALI POSLOVI

(sudjelovanje u organizaciji predmetnih, razrednih ispita, sudjelovanje na sjednicama Nastavničkog vijeća, sudjelovanje u akcijama za pomoć našim učenicima)

Pedagoginja
Jagoda Đurović, prof.savjetnik

PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA KNJIŽNIČARA

I. Odgojno-obrazovna djelatnost

a) Neposredni rad s učenicima

- organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom
- razvijanje čitalačke sposobnosti učenika
- uvođenje suvremenih metoda u razvijanju sposobnosti efikasnog čitanja
- ispitivanje zanimanja učenika za knjigu
- pomoć pri izboru knjige i upućivanje u čitanje književnih djela, znanstvene literature, dnevnih listova i časopisa
- upoznavanje učenika s knjižničnim poslovanjem
- upućivanje u način i metode rada na istraživačkim zadacima (uporaba leksikona, enciklopedija, rječnika i dr.)
- rad s učenicima u dopunskoj i dodatnoj nastavi
- organizacija rada s učenicima u naprednim skupinama i slobodnim aktivnostima
- rad na odgoju i obrazovanju u slobodno vrijeme mladeži
- pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata.

b) Suradnja s nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljem

- suradnja s nastavnicima svih nastavnih predmeta i odgojnih područja u nabavi literature i ostalih medija za učenike i nastavnike
- suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima u svezi s nabavom stručne metodičko-pedagoške literature
- mentorski rad

- posebna suradnja s područnim knjižnicama radi organizirane razmjene knjiga

II. Stručno-knjižnična i informacijsko-referalna djelatnost

- organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici
- nabava knjiga i ostale informacijske građe
- knjižnično poslovanje: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija, otpis i revizija
- izrada abecednog stručnog kataloga
- praćenje i evidencija knjižnog fonta (učestalost korištenja učeničke i nastavničke knjižnice i drugih medija)
- sustavno izvješćivanje učenika i nastavnika o novim knjigama i sadržajima stručnih časopisa i razmjena informacijskih materijala
- usmeni i pismeni prikazi pojedinih knjiga, časopisa i novina
- izrada popisa literature i bibliografskih podataka za pojedine nastavne predmete
- izrada godišnjeg programa rada i pisanje izvješća
- izrada prijedloga financijskog plana knjižnice
- početak rada na uvođenju informatizacije knjižnice

Stručno usavršavanje knjižničara

- praćenje stručne knjižnične i druge literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga
- praćenje literature za mladež
- sudjelovanje na stručnim sastancima škole
- sudjelovanje na stručnim sastancima školskih knjižničara
- sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare
- suradnja s matičnom službom Nacionalne i sveučilišne knjižnice i županijskim matičnim službama
- suradnja s ostalim knjižnicama
- suradnja s knjižarama i nakladnicima.

III. Kulturna i javna djelatnost

- organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja kao što su književne tribine, književni susreti, predstavljanje knjiga, tematske izložbe, videoprojekcije
- sudjelovanje u pripremi i izvođenju svih kulturnih djelatnosti škole (priredbe, panoji, školski list).

Knjižničarka
Renata Lujak Grdović, dipl.knjiž.

PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA

I. NORMATIVNE DJELATNOSTI - tijekom godine

- praćenje zakonskih propisa
- izrada i donošenje Statuta i Općih akata škole
- izrada njihovih prijedloga, izmjena i dopuna

II. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA TAJNIŠTVA – tijekom godine

- koordinacija rada tajništva
- nabavka pedagoške dokumentacije (dnevnicima, matične knjige, svjedodžbe)
- nabavka uredskog materijala
- primanje molbi, žalbi i predstavki
- vođenje evidencije o žigovima i pečatima
- suradnja s ravnateljem, računovođom i ostalim djelatnicima škole

III. KADROVSKI POSLOVI - tijekom godine

- objavljivanje natječaja i oglasa za popunu radnih mjesta
- priprema rješenja o zasnivanju i prestanku radnog odnosa
- priprema rješenja o korištenju godišnjeg odmora
- prijave i odjave djelatnika i njihovih obitelji Zavodu za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- izrada izvještaja s područja rada radnika i dostavljanje potrebnih izvještaja računovodstvu škole
- poslovi prijave slobodnih radnih mjesta
- izdavanje potvrda iz kadrovske evidencije
- vođenje matične knjige

IV. RAD U ORGANIMA UPRAVLJANU - tijekom godine

- rad u stručnim tijelima, komisijama i pomoć pravnim savjetima
- briga o izvršenju usvojenih odluka i zaključaka Nastavničkog vijeća
- pružanje pravne pomoći organima škole za utvrđivanje povrede radne dužnosti i izricanje disciplinske mjere
- sudjelovanje u izradi prijedloga, zaključaka i odluka

V. POSLOVI CIVILNE ZAŠTITE - tijekom godine

- pomoć pri organizaciji dnevnih dežurstava sa dežurstvima u slobodne dane

VI. PLANOVI I IZVJEŠTAJI - tijekom godine

- sudjelovanje u pripremanju programa i izvještaja o radu Gimnazije Dubrovnik
- izrada statističkih izvještaja vezanih za rad i radne odnose

VII. SURADNJA S USTANOVAMA I ZASTUPANJE ŠKOLE PRED REDOVNIM SUDOM - tijekom godine

- suradnja s nadležnim ustanovama Grada, Županije i Republike
- zastupanje škole pred redovnim sudom po ovlaštenju ravnatelja

Tajnik: Antonijo Nižić, dipl.iur

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHologa

Planiranje, praćenje i vrednovanje odgojno – obrazovnog rada

- Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za školsku godinu 2017./2018.
- Analiza i izvješće o ostvarenju točaka iz godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa.
- Unapređivanje odgojno – obrazovnog sustava: rad na novim projektima, uključivanje škole u nove programe, suradnja s nastavnicima te podrška njihovim inicijativama.
- Praćenje i analiza uspjeha razrednih odjela.
- Praćenje provođenja državne mature.
- Suradnja u pripremi i sudjelovanje na Nastavničkim i Razrednim vijećima.
- Provođenje evaluacija za projekte: anketiranje svih učenika koji su bili uključeni u pojedini projekt kako bi se dobile povratne informacije o korisnosti i relevantnosti samog projekta za srednjoškolce.

Rad s učenicima

- Upoznavanje s učenicima prvih razreda: informiranje učenika o poslu školskog psihologa.
- Identifikacija učenika sa smetnjama u učenju i ponašanju.
- Savjetodavni rad s učenicima kako bi se potakle pozitivne promjene u području u kojem iskušavaju teškoće (analiza školskog uspjeha, plan učenja, usvajanje radnih navika, rad na ispitnoj anksioznosti).
- Provođenje radionica i predavanja s ciljem zaštite psihofizičkog zdravlja (osnaživanje, samopouzdanje, socijalne vještine, komunikacijske vještine) te radionica koje su usmjerene na razvoj strategija učenja i vještina uspješnog učenja.
- Kontinuirano praćenje svih učenika, a posebno onih učenika koji iskušavaju određene poteškoće.
- Suradnja sa svim nastavnicima i razrednicima vezano za pojedine učenike .
- Koordinacija različitih predavanja, radionica, seminara koje održavaju vanjski predavači.
- Projekt profesionalnog usmjeravanja organiziran u ciklusu od dvije radionice (Zajedno do cilja!, Donosim pravu odluku!) koje održava psiholog te jednog predavanja u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje. Uključivanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i CISOK-a u profesionalno usmjeravanje. Informiranje svih učenika o mogućnosti besplatnog psihološkog testiranja u svrhu profesionalnog usmjeravanja na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje. Individualno savjetovanje te profesionalno usmjeravanje svih onih učenika koji imaju teškoća u donošenju odluke o odabiru fakulteta.
- Projekt integriranja učenika prvih razreda, rad na grupnoj koheziji i samopouzdanju te na strategijama učenja u ciklusu od dvije radionice.

Rad s roditeljima

- Sudjelovanje na roditeljskim sastancima.
- Suradnja i razmjena informacija s onim roditeljima čija djeca imaju poteškoće.
- Suradnja sa stručnjacima iz osnovnoškolskog sustava, liječnicom školske medicine, psihologinjom sa Zavoda za javno zdravstvo u svrhu osiguravanja najboljih uvjeta školovanja za one učenike koji imaju poteškoće.
- Individualno i grupno savjetovanje roditelja vezano za poteškoće jednog djeteta ili probleme u funkcioniranju razredne cjeline.

Rad s nastavnicima i razrednicima

- Sudjelovanje u izradi prijedloga plana i programa rada razrednika.
- Savjetodavni razgovori vezani za specifičnosti pojedinih učenika ili razrednih odjela.
- Smjernice nastavnicima na koji način postupati s pojedinim učenicima.
- Individualni i grupni rad s nastavnicima s ciljem razumijevanja razvojnih potreba učenika te razumijevanja kako mogu pružiti podršku učenicima u svladavanju specifičnih poteškoća.
- Podrška nastavnicima u komunikaciji s roditeljima.
- Suradnja s nastavnicima u provođenju sata razrednog odjela.
- Stručna predavanja i radionice s ciljem psihološko - pedagoškog usavršavanja nastavnika.

Suradnja s drugim ustanovama

- Suradnja sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, CISOK-om, fakultetima vezano za profesionalno usmjeravanje učenika.
- Suradnja s Policijskom upravom te sa stručnjacima u području mentalne, zdravstvene i socijalne skrbi: Zavod za javno zdravstvo, Centar za socijalnu skrb, školska liječnica.
- Suradnja s ravnateljima i stručnim suradnicima drugih škola.
- Suradnja s nevladinim organizacijama i udrugama u provedbi projekata od važnosti za učenike.
- Suradnja s roditeljima i nastavnicima na izgradnji sigurne i poticajne školske sredine.

Stručno usavršavanje i psihološka dokumentacija

- Praćenje stručne literature.
- Pribavljanje literature koja je od koristi nastavnicima i učenicima.
- Sudjelovanje u radu stručnih vijeća, prisustvovanje na stručnim skupovima, seminarima i edukacijama.
- Vođenje administracije o osobnom radu te pravilna skrb o psihološkoj dokumentaciji.

XVI. ŠKOLSKO ISPITNO POVJERENSTVO

Prema Pravilniku o polaganju državne mature članak 10. stavak 1., 2. i 3. imenovano je Školsko ispitno povjerenstvo za školsku godinu 2015./2016.

1. Katarina Tolja, predsjednica
2. Jagoda Đurović, ispitni koordinator
3. Silvana Radulović, član
4. Kate Hrdalo, član
5. Slađana Bošković Bećir, član
6. Antonija Korać Kusalić, član
7. Vlaho Zlošilo, član

Ispitno povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje preliminarni popis pristupnika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih
- predprijava i dostavlja ga Centru,
- utvrđuje konačan popis pristupnika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru,
- odlučuje o opravdanosti naknadne prijave ispita državne mature, promjeni prijavljenih ispita
- državne mature i odjavi ispita državne mature,
- odlučuje o opravdanosti nepristupanja pristupnika polaganju ispita,
- prati provedbu ispita državne mature,
- zaprima i rješava prigovore pristupnika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore pristupnika na ocjene te utvrđuje opravdanost prigovora i o tome obavještava Centar u roku od 48 sati,
- utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.

Predsjednik ispitnoga povjerenstva obavlja sljedeće poslove:

- osiguravanje pravilnosti provedbe ispita državne mature,
- osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu,
- sazivanje sjednica ispitnoga povjerenstva,
- imenovanje dežurnih nastavnika i voditelja ispitnih prostorija na prijedlog ispitnoga koordinatora,
- osiguravanje primjene ovoga Pravilnika,
- skrb za tajnost ispita državne mature na ispitnome mjestu.

Poslovi i zadatci ispitnoga koordinatora jesu:

- osiguravanje i provjeravanje popisa i prijava učenika za ispite,
- raspoređivanje učenika u skupine po ispitnim prostorijama,
- zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala,
- određivanje i pripremanje prostorija za provođenje ispita,
- nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita,
- povrat ispitnih materijala Centru,
- informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadacima i ciljevima vrjednovanja,

- sastajanje s dežurnim nastavnicima, upućivanje istih u njihove dužnosti, obveze i odgovornosti te predaja potrebnoga materijala,
- savjetovanje učenika o odabiru izbornih predmeta državne mature,
- informiranje učenika o postupku provođenja ispita te koordiniranje prijavljivanja za ispite na razini škole,
- vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s teškoćama,
- informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskoga vrjednovanja te savjetovanje i pružanje podrške,
- sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar,
- organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u svezi s vanjskim vrjednovanjem,
- osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike,
- surađivanje s roditeljima u savjetovanju učenika glede odabira izbornih predmeta državne mature,
- unošenje podataka u bazu,
- unošenje prijava za ispite u suradnji s učenicima.

Voditelj ispitne prostorije:

- proziva pristupnike koji polažu ispit u toj prostoriji,
- provjerava identitet prozvanoga pristupnika (prema Obrascu o pristupanju i ponašanju pristupnika),
- upisuje u Obrazac dolazak pristupnika te ga usmjerava na njegovo mjesto,
- čita upute za provedbu svakoga pojedinog ispita,
- uručuje ispitni materijal pristupnicima,
- provjerava ispravnost ispitnoga materijala,
- obavještava ispitnoga koordinatora u slučajevima kada uoči neispravnost ispitnoga materijala i isti zamjenjuje ispravnim,
- u slučaju neispravnoga zvučnoga zapisa ili uređaja za reprodukciju zvuka prekida ispit,
- osigurava da pristupnici ne napuste ispitnu prostoriju i u najkraćem roku zamjenjuje neispravan uređaj ili zapis,
- po završetku ispita preuzima ispitni materijal, provjerava je li sav ispitni materijal uložen u oмотnicu za povrat ispitnoga materijala i označen identifikacijskom oznakom,
- ispitni materijal iz ispitne prostorije i izvješće o provedbi ispita predaje ispitnome koordinatoru.

XIV. NAPREDOVANJA U STRUCI

Ranije predloženi profesori za zvanje profesora mentora Kate Hrdalo, prof. matematike, Tajana Sesjak, prof. matematike, Ivanka Lilić, prof. likovne umjetnosti, Pavice Palunčić Beloša, prof. francuskog jezika, sociologije, politike i gospodarstva i Ana Pavličević, prof. španjolskog jezika. prikupljaju dokumentaciju i očekuje se njihovo promoviranje u ovoj školskoj godini.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 37. Statuta Gimnazije Dubrovnik, Frana Supila 3, Školski odbor na sjednici održanoj 29. rujna 2017. godine donio je Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2017./2018.

Predsjednik Školskog odbora

Branko Bazdan



Ravnateljica:

K. Tolja

Katarina Tolja

KLASA: 003-05/17-01/24
URBROJ: 2117/1-42-01-17-1
U Dubrovniku, 29. rujna 2017.

